



RAMMEAVTALE MELLOM NETTVERK AV PETROLEUMSKOMMUNAR OG ADVOKATFIRMAET LUND & CO DA

1. Nettverk av Petroleumskommunar

Nettverk av petroleumskommunar (NPK) ble stiftet 17. juni 2011 som et samarbeid for kommuner med landanlegg for olje og gass.

2. Naturressurskommunene

NPK inngår i paraplyorganisasjonen Naturressurskommunene, som består av leder og nestledere i ulike kommuneorganisasjonene som forvalter kommunenes interesser i naturressursforvaltningen. I Naturressurskommunene diskuteres saker av felles betydning for kommuneorganisasjonene og deres medlemmer.

Naturressurskommunene krever for tiden ingen kontingent av de aktuelle medlemskommunene og arbeidet i Naturressurskommunene finansieres i hovedsak gjennom de enkelte organisasjonene. Medlemskap i Naturressurskommunene skal sikre lavest mulige utgifter og at en unngår dobbeltarbeid i saker av felles interesse.

3. Engasjement

NPK har behov for løpende bistand for å fange opp forslag fra Olje og gassnæringen og fra sentrale myndigheter som kan påvirke kommunenes økonomi og andre rammevilkår. På denne bakgrunn er det i dag inngått følgende rammeavtale mellom NPK og Advokatfirmaet Lund & Co:

NPK inngår avtale med Advokatfirmaet Lund & Co DA for oppgaver som fremgår nedenfor i denne avtalen.

4. Oppgaver og omfang - NPKs vedtekter

Av NPKs vedtekter § 5 fremgår at «sekretariatet blir ivareteke av medlemskommunane. Det skal byggast opp eit fast sekretariat knytt til ein eller fleire av kommunane». Sekretariatet skal fortsatt ha ansvaret for de merkantile tjenestene i organisasjonen.

Advokatfirmaet Lund & Co skal

1. sikre overvåkning av relevante saker fra olje- og gassnæringen samt sentrale og regionale myndigheter som kan få betydning for organisasjonens og kommunenes rammevilkår når det gjelder landanleggene og røranleggene i NPKs medlemskommuner,
2. arbeidsoppgaver som ellers blir pålagt av NPK- styret ved styreleder.

Arbeidet skal til enhver tid ligge innenfor de budsjettmessige rammer fra styret.

4.1 Bistand til sekretariatet – overvåkning av aktuelle og relevante saker

Sekretariatet står for innkalling til årsmøtet og styremøter og for den daglige korrespondansen i den anledning. Sekretariatet fører også regnskap og utarbeider forslag til budsjett, fører medlemsarkiv og saksarkiv.

Lund & Cos oppgaver omfatter blant annet følgende:

1. bistå sekretariatet i å utarbeide forslag til årsmelding og arbeidsprogram.
2. sende ut nyhetsbrev til NPKs medlemmer om aktuelle saker, eventuelt også med anbefaling om aktiviteter.
3. oppdatering av faglig innhold til NPK's hjemmeside.

Sekretariatet har ansvaret for å holde NPKs hjemmeside oppdatert og å sørge for at NPK som interesseorganisasjon, så langt råd er, holder tritt med den teknologiske utvikling.

4.2 Juridiske tjenester

Rammevilkårene for NPKs medlemskommuner og for olje- og gassnæringen er nedfelt i et omfattende lovverk. En sentral oppgave for Lund & Co er å yte juridiske tjenester til organisasjonen om petroleumsrettslige problemstillinger, kommuneøkonomi og andre institusjonelle ordninger.

Lund & Cos oppgaver omfatter blant annet følgende:

1. bistand til høringsuttalelser, oppfølging av det årlige statsbudsjett, revidert nasjonalbudsjett, kommuneøkonomiproposisjonen mv
2. utredning av aktuelle rettslige problemstillinger knyttet til skatt, eiendom og taksering.
3. overvåke den politiske og rettslige utvikling, og når NPKs interesser krever det å ta initiativ til tiltak overfor myndigheter/andre organisasjoner og/eller ved aksjon fra NPKs valgte organer, m.m.

I petroleumsrettslige spørsmål skal Lund & Co til enhver tid være oppdatert. Når det måtte oppstå behov for annen type kompetanse, kan Lund & Co i samråd med den valgte ledelsen treffe de nødvendige tiltak.

Lund & Co har rett og plikt til å ta initiativ til nye arbeidsoppgaver for NPK og iverksette etter samråd og enighet med styret v/styreleder. Lund & Co kan også avgi uttalelser til media på organisasjonens vegne, i samråd med NPKs valgte ledelse.

Arbeidet som omhandler faglige og strategiske vurderinger skal struktureres i rapporter, slik at NPK kan lettere følge opp viktige saker.

4.3 Kurs og foredrag – faglig oppdateringer mv

Lund & Co har ansvaret for at NPKs organer og medlemskommunene får tilbud om nødvendig oppdatering om faglige spørsmål om vertskommuneordningene knyttet til olje – og gassanleggene i kommunen.

4.4 Kontorplass for tillitsvalgt i NPK

Advokatfirmaet Lund & Co stiller til fri disposisjon, etter nærmere avtale, møtelokaler og kontorplass for NPKs ledelse i sine lokaler i Akersgaten 30 i Oslo.

5. Godtgjørelse

Advokatfirmaet Lund & Co DA godtgjøres etter honorarsats som avtales årlig med styreleder og sekretariatet. Godtgjørelse skjer etter fakturering basert på medgått tid og beskrivelse av arbeidsoppgaver.

I honorarsatsen er inkludert alminnelig sekretærlønn for sekretærer i Advokatfirmaet Lund & Co DA, bruk av kontorlokaler, møtelokaler i advokatfirmaet, teknisk utstyr og maskiner mv. Utgifter til hjemmeside for NPK, kopiering, er ikke inkludert, og utgifter til dette refunderes etter regning.

Ved bruk av fullmektiger eller andre advokater benyttes honorarsatser som ellers i Advokatfirmaet Lund & Co DA for sammenlignbart arbeid. Prisliste vedlegges avtale.

6. Arkiv, dataprogram mv.

Lund & Co plikter å opprette og ivareta særskilt arkiv for NPK og holde det oppdatert. Sekretariatet i NPK har selv ansvaret for medlemsarkiv, adresselister, arkiv i forbindelse med årsmøter, styremøter, vedtektsendringer mv.

7. Varighet

Engasjementet er løpende, men kan av begge parter sies opp hvert fjerde år. Dersom avtalen misligholdes, kan avtalen sies opp tidligere. Oppsigelse skal i begge tilfelle varsles seks måneder i forveien, regnet fra hel kalendermåned. Dersom engasjementet sies opp av sekretariatet, forplikter sekretariatet seg til i oppsigelsestiden å videreføre arbeidet for NPK i den grad organisasjonen krever det.

Tysvær, [DATO]

1. juli 2020

Oslo, 30. juni 2020

Sigmund Lier

Caroline Lund

Nettverk av petroleumskommunar

Advokatfirmaet Lund & Co DA

Sigmund Lier

Caroline Lund