

<input type="checkbox"/> Søknad om tiltak; oppretting eller endring av matrikkeleining (deling). Pbl § 20-1 m <input type="checkbox"/> Krav om matrikulering ² av eining(ar) som ikkje krev handsaming etter Pbl § 20-1 m, eller oppmålingsforretning etter MI § 33. MI § 5, siste ledd og matrikkelforskrift §§ 43-48 <input checked="" type="checkbox"/> Rekvisisjon av oppmålingsforretning		Journalføring/stempel:
Til kommune: <i>Lindås</i>		
Søknaden/rekvisisjonen gjeld: ³		Plan- og bygingslova(Pbl.),Matrikelova(MI.)
Eigedom(ar)	Gnr: <i>13</i> Bnr: <i>14</i> Fnr: Snr:	
	Gnr: <i>13</i> <i>14</i> Bnr: <i>4.5.</i> <i>7</i> Fnr: Snr:	
Søknad om tiltak (deling) etter, Pbl. § 20-1 m og matrikulering etter MI. § 5.	Sakstype, Pbl. § 20-1 m: <input type="checkbox"/> A Ny grunneigedom <input type="checkbox"/> B Ny festgrunn over 10 år <input type="checkbox"/> C Arealoverføring <input type="checkbox"/> D Nytt jordsameige <input type="checkbox"/> E Ny anleggseigedom	Søknad om dispensasjon jf. pbl. § 20-1 m: <input type="checkbox"/> Plan- og bygningslov <input type="checkbox"/> Kommuneplan <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Utbyggingsplan (eldre lovverk)
Deling i samsvar med: <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Utbyggingsplan (eldre lovverk) <input type="checkbox"/> Privat forslag <input type="checkbox"/> Anna:		
Krav om matrikulering av einingar som ikkje krev handsaming etter Pbl. § 20-1 m, eller oppmålingsforretning etter MI. § 33. ⁴	<input type="checkbox"/> Matrikulering av einingar, og rettar (festeforhold, bruksrettar o.a.) som er tildelt matrikelnummer etter tidligare regelverk (MI. § 5, siste ledd) <input checked="" type="checkbox"/> Samanslåing (MI. § 18) <input type="checkbox"/> Føring av referanse til eksisterande grense, (MI. § 19) <input type="checkbox"/> Matrikulering av eksisterande umatrikulert eining (MI. § 13) <input type="checkbox"/> Registrering av uregistrert jordsameige (MI. § 14) <input type="checkbox"/> Registrering av samla eigedom (MI. § 20)	
Rekvisisjon av oppmålingsforretning, MI. § 33.	Oppmålingsforretning for matrikkeleining(ar) i medhald av løyve (delingsvedtak) etter Pbl. 20-1 m: <input type="checkbox"/> Grunneigedom <input type="checkbox"/> Anleggseigedom <input type="checkbox"/> Jordsameige <input type="checkbox"/> Festgrunn <input type="checkbox"/> Arealoverføring Må fyllast ut dersom alternativ B eller C er ønskt:	
	A) <input type="checkbox"/> Ønskjer gjennomført utan ugrunna opphald (frist 16 veker etter pbl.-vedtak, § 20-1 m + eventuell vinterforskrift, MI. § 18,3)	B) <input type="checkbox"/> Ønskjer å utsette oppmåling og matrikulering. Skal sjølv gje tilbakemelding når det er ønskeleg å få utført arbeidet. (Etter 3 år frå godkjenning fell gjeve løyve etter pbl. bort.)
	C) <input type="checkbox"/> Ønskjer av særlege årsaker å gjennomføre matrikulering men utsett fullføring av oppmålingsforretninga i medhald av matrikellova § 6. (Kommunen fastset frist for fullføring, ikkje lenger enn 3 år)	
For alt C); oppgje særlege grunnar (eventuelt i eige vedlegg):		
Oppmålingsforretning for matrikkeleining(ar) som ikkje krev løyve (delingsvedtak) etter pbl. 20-1 m: <input type="checkbox"/> Oppmålingsforretning over eksisterande matrikkeleining (MI. § 33) <input type="checkbox"/> Klårlegging av eksisterande grenser (MI. § 33) <input type="checkbox"/> Grensejustering (MI. § 16) <input type="checkbox"/> Uteareal til eigarseksjon (jf. eigarseksjonslova § 7 og matrikkelforskrifta § 35)		

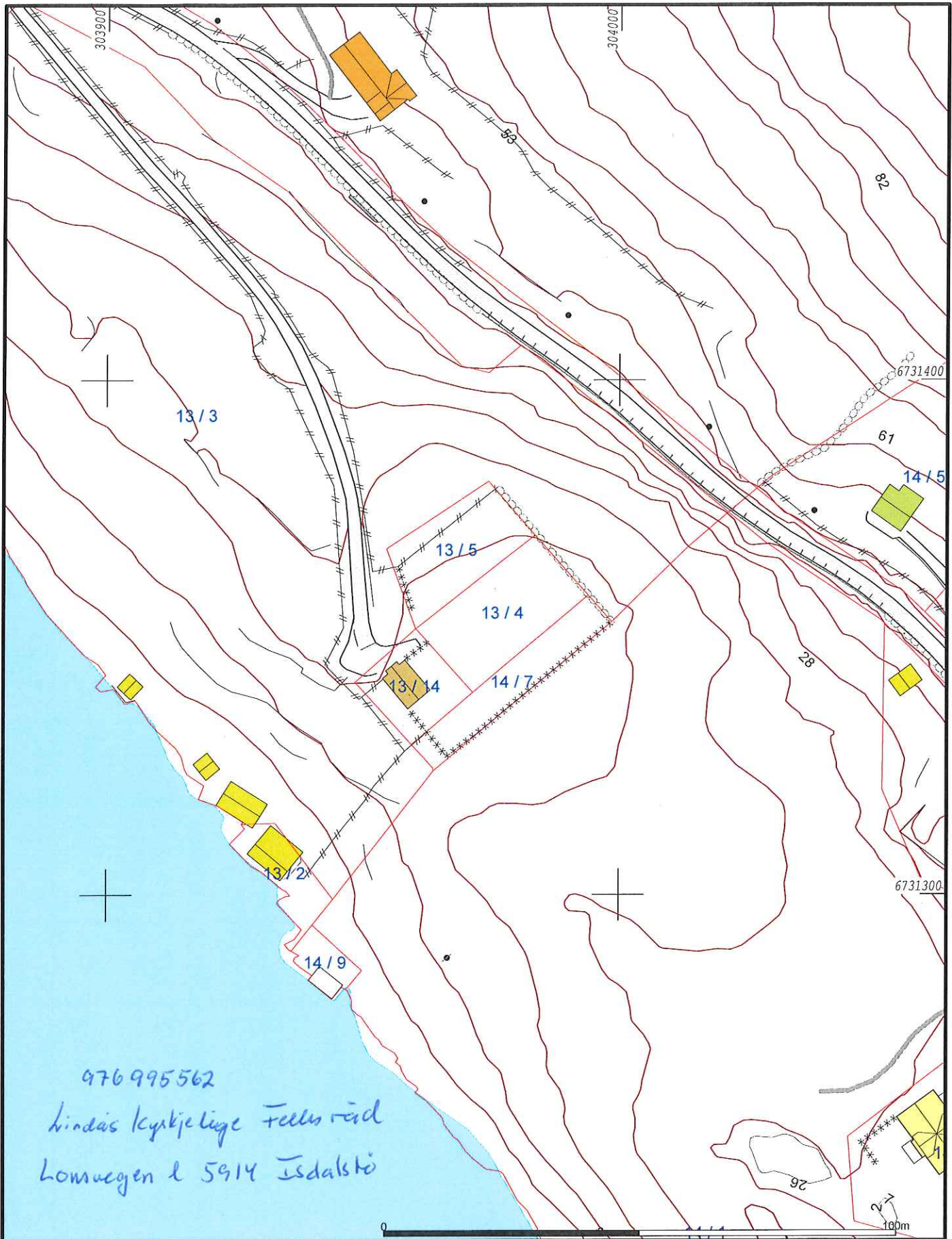
Spesifikasjon av parsell(ar) som vert søkt oppretta som matrikkeløysing(ar):				
Parsell nr.	Areal ca. m ²	Arealtype før deling	Eventuelt journal nr	Eventuelt namn og adresse på kjøpar/festar
Opplysingar om omsøkt tiltak; bruk, tilkomst, vassforsyning og avlaup:				
Parsellen/ane skal nyttast til ⁵	<input type="checkbox"/> Sjølvstendig brukseining <input type="checkbox"/> Tilleggsareal til		GNR: BNR: FNR: SNR:	
	<input type="checkbox"/> Bustadhus <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Industri/Bergverk <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/forsikring/hotell/restaurant/anna:	<input type="checkbox"/> Offentleg verksemd <input type="checkbox"/> Landbruk/Fiske <input type="checkbox"/> Naturvern	<input type="checkbox"/> Offentleg friluftsområde <input type="checkbox"/> Offentleg veg <input type="checkbox"/> Kommunikasjonsareal / teknisk anlegg	
Tilkomst Pbl. § 27-4 Veglov §§ 40-43	<input type="checkbox"/> Riks-/fylkesveg <input type="checkbox"/> Kommunal veg <input type="checkbox"/> Privat veg			
	<input type="checkbox"/> Ny avkjørsel frå offentleg veg <input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkjørsel			
	<input type="checkbox"/> Avkjørselsløyve gjeve (vedlagt) <input type="checkbox"/> Søknad om avkjørselløyve (vedlagt) <input type="checkbox"/> Tilkomst sikra i følgje vedlagt dokument			
Vass-forsyning Pbl. § 27-1 og -3	<input type="checkbox"/> Offentleg vassverk <input type="checkbox"/> Privat fellesvassverk. Tilknytingløyve lagt ved			
	<input type="checkbox"/> Anna:			
Avlaup Pbl. § 27-2 og -3	<input type="checkbox"/> Offentleg avlaupsanlegg <input type="checkbox"/> Privat enkeltanlegg		Beskriv:	
	<input type="checkbox"/> Privat fellesanlegg <input type="checkbox"/> Utsleppsløyve gjeve (vedlagt) <input type="checkbox"/> Søknad om utsleppsløyve (vedlagt) <input type="checkbox"/> Avlaup sikra ifølgje			
Vedlegg ⁶				
			Nr. frå - til	Ikkje relevant
Partliste/haboliste (alternativt kan nyttast s 4 eller kvitteringsskjema for rekommandert sending)				<input type="checkbox"/>
Kart og situasjonsplanar				<input type="checkbox"/>
Avtale om veg/tilkomst, inkl. kart				<input type="checkbox"/>
Private servituttar				<input type="checkbox"/>
Uttale/samtykke frå andre offentlege myndigheiter				<input type="checkbox"/>
Andre avtalar, dokumentasjon				<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>

Andre opplysingar og underskrift(er):

Andre opplysingar (f.eks. rettshavarar av betydning)	Rettshavarar		
Heimelshavar (ar)	Namn: <i>Linda Kirkjelige Fellesråd</i>		Tlf:
	Adresse: <i>Lomsvegen 1</i>	Postnr: <i>5914</i>	Stad: <i>Isdalsløy</i>
	E-post:		
Underskrift	Stad: <i>Kvarvik</i>	Dato: <i>2/6-16</i>	Underskrift: <i>Stauben</i>
Heimelshavar(ar)	Namn:		Tlf:
	Adresse:	Postnr:	Stad:
	E-post:		
Underskrift	Stad:	Dato:	Underskrift:

Kan nyttast til utfyllande merknader:

*Boaka gjeld sommarlån av
Ge. 13 bu 4.5, 14 og bu 14 bu .7
Bestående matkulde Ge. 13 bu .14.
Kapell og gravplass på Strauda.*



	Målte Grenser		Storre bustader
	Registrerte Grenser		Hytte/feriehus
	Udefinert grenser		Garasje/uthus
	Terrengmålte grense		Industri/lager
	Konstruert grensepunkt		Andre bygg
	Bolig		
	Bustad m/leilighet		
	Våningshus		



Lindås kommune
Geodata avdeling

Dato: 2016.06.01
Sign: lito

G.nr.13 B.nr.4-5 og 14 og G.nr.14 B.nr.7

N

Målestokk
1:1000

Beliggenhet og høyder må oppfattes som orienterende.


Krav om samanslåing av tinglyste matrikkeleiningar

DDel 1 – Blir fylt ut av rekvirenten (heimelshavar som eigar)

Kommune	Rekvirent
Til kommunen der matrikkeleiningane fysisk ligg: Lindås	Namn og adresse på rekvirenten: Lindås Kyrkjelige Fellestråd Lonsvegen 1 5914 Isdalsto

Følgjande matrikkeleiningar i kommunen blir kravd samanslegne i samsvar med § 18 i matrikkellova av 17.06.2005						
Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Heimelshavar(-ar)	Ev. eigarbrøk	
1263	13	14		Lindås Kyrkjelige Fellestråd	1/1	
1263	13	4		Lindås Kyrkjelige Fellestråd	1/1	
1263	13	5		Lindås Kyrkjelige Fellestråd	1/1	
1263	14	7		Lindås Kyrkjelige Fellestråd	1/1	

Rekvirenten(-ane) sitt ønskje om registernummer og namn på den nye matrikkeleininga						
Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Heimelshavar(-ar)	Ev. eigarbrøk	
1263	13	14		Lindås Kyrkjelige Fellestråd	1/1	

Underskrift av heimelshavar(-ar)		
Sted og dato	Underskrift frå heimelshavar(-ar) som eigar(-ar):	Fødselsnr./Org.nr.
Knarvik, 2/6-16		976995562

Merknader:

- 1) Saman med kravet skal det følgje:
 - a) kart frå matrikkelen over grenser og grensemerke for dei matrikkeleiningane eller grensestrekningane som saka gjeld,
 - b) stadfesting av at eventuell(e) heimelshavar(-ar) til bruksrett(-ar), herunder heimelshavar(-ar) som festar(-ar), er varsla,
 - c) dokument som er nødvendige for å få tinglyst samanslåinga, jf. matrikkelforskrifta § 43, første ledd.
- 2) Før kravet blir behandla, må dette vere underteikna av den/dei som har grunnboksheimel som eigar(-ar), jf. matrikkellova § 18.
- 3) Dersom nokon av matrikkeleiningane har hefte, må det ordnast opp i desse før samanslåing kan skje, jf. matrikkelforskrifta § 43, åttande ledd. Opplysningar om hefte m.v. får ein ved å kontakte tinglysingsetaten.

Ta kontakt med kommunen for nærmare informasjon dersom:

- ein eller fleire av dei matrikkeleiningane ein ønskjer å slå saman er seksjonerte, sidan krav om samanslåing kan reise krav om samtidig reseksjonering.
- det ligg festegrunn på ein eller fleire av dei utgåande matrikkeleiningane.

Del 2 – Blir fylt ut av kommunen (dersom jordskiftesak; jordskiftedommaren)

Matrikkeleininga etter samanslåing						
Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Heimelshavar(-ar)	Ev. eigarbrøk	

Det blir attestert at vilkåra for samanslåing er til stades, jf. matrikkellova § 18 og matrikkelforskrifta § 43:

Underskrift	
Stad og dato	Underskrift og stempel

Merknader: 1) Dette dokumentet i utfylt stand skal følgje med meldinga til tinglysing som vedlegg.

Krav om samanslåing av tinglyste matrikkeleiningar

DDel 1 – Blir fylt ut av rekvirenten (heimelshavar som eigar)

Kommune	Rekvirent
Til kommunen der matrikkeleiningane fysisk ligg: Lindås	Namn og adresse på rekvirenten: Lindås Kyrkjelige Fellesråd Lonsvegen 1 5914 Isdalstø

Følgjande matrikkeleiningar i kommunen blir kravd samanslegne i samsvar med § 18 i matrikkellova av 17.06.2005					
Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Heimelshavar(-ar)	Ev. eigarbrøk
1263	13	14		Lindås Kyrkjelige Fellesråd	1/1
1263	13	4		Lindås Kyrkjelige Fellesråd	1/1
1263	13	5		Lindås Kyrkjelige Fellesråd	1/1
1263	14	7		Lindås Kyrkjelige Fellesråd	1/1

Rekvirenten(-ane) sitt ønskje om registernummer og namn på den nye matrikkeleininga					
Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Heimelshavar(-ar)	Ev. eigarbrøk
1263	13	14		Lindås Kyrkjelige Fellesråd	1/1

Underskrift av heimelshavar(-ar)		
Sted og dato <i>Kvarvik, 2/6-16</i>	Underskrift frå heimelshavar(-ar) som eigar(-ar): <i>Paulsen</i>	Fødselsnr./Org.nr. 976995562

Merknader:

- Saman med kravet skal det følgje:
 - kart frå matrikkelen over grenser og grensemerke for dei matrikkeleiningane eller grensestrekningane som saka gjeld,
 - stadfesting av at eventuell(e) heimelshavar(-ar) til bruksrett(-ar), herunder heimelshavar(-ar) som festar(-ar), er varsla,
 - dokument som er nødvendige for å få tinglyst samanslåinga, jf. matrikkelforskrifta § 43, første ledd.
- Før kravet blir behandla, må dette vere underteikna av den/dei som har grunnboksheimel som eigar(-ar), jf. matrikkellova § 18.
- Dersom nokon av matrikkeleiningane har hefte, må det ordnast opp i desse før samanslåing kan skje, jf. matrikkelforskrifta § 43, åttande ledd. Opplysningar om hefte m.v. får ein ved å kontakte tinglysingssetaten.

Ta kontakt med kommunen for nærmare informasjon dersom:

- ein eller fleire av dei matrikkeleiningane ein ønskjer å slå saman er seksjonerte, sidan krav om samanslåing kan reise krav om samtidig reseksjonering.
- det ligg festegrunn på ein eller fleire av dei utgåande matrikkeleiningane.

Del 2 – Blir fylt ut av kommunen (dersom jordskiftesak; jordskiftedommaren)

Matrikkeleininga etter samanslåing					
Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Heimelshavar(-ar)	Ev. eigarbrøk

Det blir attestert at vilkåra for samanslåing er til stades, jf. matrikkellova § 18 og matrikkelforskrifta § 43:

Underskrift	
Stad og dato	Underskrift og stempel

Merknader: 1) Dette dokumentet i utfylt stand skal følgje med meldinga til tinglysing som vedlegg.