



Varme As  
Postboks 20 Kristianborg  
5822 BERGEN

Referanser:  
Dykkar:  
Vår: 16/1833 - 16/17837

Saksbehandlar:  
Eilin Houlison Molvik  
EilinHoulison.Molvik@lindas.kommune.no

Dato:  
23.06.2016

## Løyve til rehabilitering av skorstein gbnr 137/400 Alver

### Administrativt vedtak. Saknr: 315/16

**Tiltakshavar:** Gunnar Holtan  
**Ansvarleg søkjar:** Varme AS  
**Søknadstype:** Søknad om løyve til tiltak med ansvarsrett etter plan- og bygningslova (pbl.) § 20-1

Saksutgreiing:

### Tiltak

Saka gjeld søknad om rehabilitering/utskifting av eksisterande skorstein i einebustad på eigedom gbnr. 137/400, BID 176245581.

Det vert elles vist til søknad motteke 06.06.16.

### Sakshandsamingsfrist

Søknaden var komplett og klar for handsaming den 06.06.16 og frist for sakshandsaming etter pbl. § 21-7 jf. SAK 10 § 7-2 er 3 veker frå denne dato 27.06.16.

### Planstatus

Eigedommen ligg i regulert område innafør det som i reguleringsplanen for Alversund utmark. Gnr 137 bnr. 13 m.fl/id. 1263-22011973 er sett av til bustadføremaal.

### Dispensasjon

Tiltaket krev ikkje dispensasjon.

### Uttale frå anna styresmakt

Det er ikkje henta inn uttale frå anna styresmakt.

### Nabovarsel

Tiltaket er ikkje nabovarsla. Ein finn at deira interesser ikkje vert råka av arbeidet.



### **Tilkomst, avkjørsle, parkering, vatn og avløp**

Tiltaket fører ikkje til endra/auka bruk.

### **Terrenghandsaming**

Tiltaket fører ikkje til terrengendringar.

### **Tekniske krav til byggverk**

Tiltaket skal prosjekterast og førast opp i samsvar med forskrift om tekniske krav til byggverk (TEK), jf. pbl. § 29-5.

## **VURDERING**

### **Plassering**

Søknad gjeld utskiftning av eksisterande lecapipe i bustadhuset på eigedom gbnr. 137/400 med Jøtul stålpipes – SINTEF 120-0250. Kommunen legg til grunn at det vert nytta pregodkjende løysningar. Tiltaket vert godkjent slik som omsøkt.

### **VEDTAK:**

**Med heimel i plan- og bygningslova §§ 20-1 bokstav f) vert det gjeve løyve til rehabilitering/utskiftning av eksisterande Leca-pipe til Jøtul stålpipes – SINTEF 120-0250.**

**Kommunen legg gjennomføringsplan og erklæring om ansvarsrett til grunn for tiltaket.**

### **Mynde**

Saka er handsama og avgjort administrativt i medhald av delegert mynde, jf. kommunelova § 23 nr 4 og gjeldande delegasjonsreglement.

### **Klage**

Vedtaket er eit enkeltvedtak etter reglane i lov om offentleg forvaltning (fvl). Vedtaket kan klagast på til kommunen, jf. fvl. §§ 28-36. Klagefristen er 3 veker frå melding om vedtak er motteke. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen går ut. Klagen skal sendast skriftleg til kommunen. I klagen skal det gå fram kva det vert klaga på i vedtaket, og kva endringar ein ønskjer. Klagen skal grunngjevast.

Føretak som har fått avslag på søknad om ansvarsrett har særskilt rett til å klage over dette vedtaket.

Før det kan reisast søksmål om vedtaket er gyldig eller krav om erstatning, må høve til å klage på vedtaket vere nytta fullt ut, jf. fvl. § 27b.

Kopi av dette vedtaket, samt andre saksdokument, skal alltid vere tilgjengeleg på byggeplassen.

**Ved all vidare kontakt i denne saka, ver venleg og referer til saknr.: 16/1833**

### **Ansvar**

*Tiltakshavar er ansvarleg for at byggverket vert oppført i tråd med føresegner gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova, jf. pbl. § 23-1, 2. ledd. Om søknaden er i strid med offentlege føresegner gjeld føresegnene føre løyvet. Vedtak etter plan- og bygningslova inneber ikkje avgjerd i privatrettslege tilhøve, jf. pbl. § 21-6.*

### **Bortfall av løyve**

*Om byggearbeidet ikkje er sett i gang innan 3 år etter at dette løyvet er gitt, eller vert innstilt i lengre tid enn 2 år, fell løyvet bort, jf. pbl. § 21-9. Dette gjeld også dispensasjonsløyvet.*

**Avfall**

Alt avfall som tiltaket fører med seg skal leverast til mottak godkjent av forureiningsstyresmakta.

**Ferdigstilling**

Tiltaket skal avsluttast med ferdigattest, jf. pbl. § 21-10 og SAK § 8-1. Ingen delar av byggverket må takast i bruk før ferdigattest eller mellombels bruksløyve ligg føre.

Sluttdokumentasjonen skal vise at tiltaket er utført i samsvar med løyve og føresegner gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova. Om det er justeringar i tiltaket i høve til løyvet som ikkje krev søknad om endring, skal ansvarleg søkjar seinast ved søknad om ferdigattest sende oppdatert situasjonsplan og teikningar til kommunen. Ved søknad om ferdigattest skal søkjar stadfeste at høveleg dokumentasjon for forvaltning, drift og vedlikehald er overlevert byggverket sin eigar. I tiltak der det er krav om avfallsplan eller miljøsaneringsutgreiing skal sluttrapport som dokumenterer faktisk disponering av avfall leggjast ved søknad om ferdigattest.

Når det står att mindre vesentlege arbeid kan kommunen gje mellombels bruksløyve for heile eller deler av tiltaket. I søknad om mellombels bruksløyve skal søkjar identifisere attståande arbeid, stadfeste at byggverket har tilfredsstillande tryggleik, og sette tidspunkt for ferdigstilling.

Oppdatert gjennomføringsplan skal alltid leggjast ved søknad om ferdigattest/mellombels bruksløyve.

Med helsing

Siril Sylta  
avdelingsleiar

Eilin Houlison Molvik  
rådgjevar

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.*

**Kopi til:**

Gunnar Holtan

Alvermarka 34

5911

ALVERSUND

**Mottakarar:**

Varme As

Postboks 20 Kristianborg

5822

BERGEN