



LINDÅS KOMMUNE

Konkurransesgrunnlag

Utbedring etter vannlekkasje ved Kvernhusmyrane 20

Konkurranse med forhandling i ett trinn

Tilbudsfrist se pkt. 4.3.

Innholdsfortegnelse

Om oppdragsgiveren	3
Lindås kommune	3
Oppdragsgivers kontaktperson	3
Spørsmål til konkurransegrunnlaget	3
Konkurransesgrunnlagets dokumenter	3
Om anskaffelsen	4
Anskaffelsens formål og innhold	4
Kontraktstype og omfang	4
Spesielle kontraktsvilkår	4
Konkurransesgjennomføring	4
Regelverk og anskaffelsesprosedyre	4
Kunngjøring	4
Fremdriftsplan (revidert 24.06.16)	5
Krav til tilbudet	6
Tilbudsfrist	6
Innhold	6
Leveringsadresse	6
Kvalifikasjonskrav	7
Om kvalifikasjonskravene	7
Tildelingskriterier	8
Bilag 1 Oppdragsgivers spesifisering	9
Bilag 2 Leverandørens løsningsforslag	10
Bilag 3 Administrative bestemmelser	11
Bilag 4 Pris og prisbestemmelser (revidert 24.06.16)	12
Bilag 5 Endringer i den generelle avtaleteksten	15
Bilag 6 Endringer i den generelle avtaleteksten etter kontraktsinngåelser	16
Vedlegg 1 – Mal tilbudsbrev (revidert 24.06.16)	17
Vedlegg 2 – Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår	
Vedlegg 3 – Notat	
Vedlegg 4 - Tegninger	

Om oppdragsgiveren

Lindås kommune

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Lindås kommune. Anskaffelsen vil administreres av Eining for eieendom v/Linn Hagen.

For mer informasjon om oppdragsgiveren, se: <http://www.lindas.kommune.no/>

Oppdragsgivers kontaktperson

Oppdragsgiverens kontaktperson for denne anskaffelsen:

NAVN:	Linn Hagen
STILLING:	Prosjekteringsleder/Planlegger
E-POST:	linn.hagen@lindas.kommune.no

Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Spørsmål til konkurransegrunnlaget skal sendes på e-post til kontaktperson i punkt 1.2 innen fristen som går frem av første side av dette dokumentet.

Konkurransesgrunnlagets dokumenter

Konkurransesgrunnlaget er delt i to deler. Del I inneholder dokumenter knyttet til gjennomføring av konkurransen. Del II inneholder kontrakt med vedlegg.

Del I:

VEDLEGG	INNHold
	Konkurransesgrunnlag (dette dokumentet)
Vedlegg 1	Mal tilbudsbrief
Vedlegg 2	Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
Vedlegg 3	Notat
Vedlegg 4	Tegninger

Del II:

BILAG	INNHold
	Kontrakt
BILAG 1	Oppdragsgivers spesifikasjon
BILAG 2	Leverandørens løsningsbeskrivelse
BILAG 3	Administrative bestemmelser
BILAG 4	Samlet pris- og betalingsbestemmelser
BILAG 5	Endringer i den generelle avtaleteksten
BILAG 6	Endringer i den generelle avtaleteksten etter kontraktsinngåelser

Om anskaffelsen

Anskaffelsens formål og innhold

For ytterligere informasjon om anskaffelsens innhold vises det til Del II bilag 1.

Kontraktstype og omfang

Oppdragsgiver legger til grunn kontraktsvilkår som vedlagt i Del II.

Spesielle kontraktsvilkår

Det vil stilles krav til lønns- og arbeidsvilkår og dokumentasjon av dette.

Konkurransgjennomføring

Regelverk og anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjøres i henhold til gjeldende lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift 7. april 2006 nr. 402 om offentlige anskaffelser (FOA) del I.

Anskaffelsen gjennomføres som en konkurranse med forhandling i ett trinn.

Kunngjøring

Konkurransen er ikke kunngjort.

Fremdriftsplan (revidert 24.06.16)

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

AKTIVITET	DATO	TIDSPUNKT
Utsendt konkurransegrunnlag	13.06.2016	
Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse*	21.06.2016	[10:00]
Referat fra tilbudsbefaring	24.06.2016	
Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget	28.06.2016	
Tilbudsfrist	08.07.2016	[12.00]
Tilbudsevaluering og forhandlinger	[UKE 32]	
Karensperiode utløp	19.08.2016	[12.00]
Signering kontrakt	22.08.2016	
Tilbudets vedståelsesfrist	90 dager fra tilbudsfrist	
<p>Arbeidene ønskes å startes på så snart kontrakten er signert. * Send e-post til prosjektleiar om de kjem på synfaring. Oppmøte ved hovudinngang Lindås Rådhus, Kvernhusmyrane 41.</p>		

Krav til tilbudet

Tilbudsfrist

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende på adresse oppgitt under pkt. 0 Osenest innen tilbudsfristens utløp. Tilbudsfristen fremgår av tabellen under pkt. 0.

Innhold

Tilbyder bes sende et tilbud med følgende innhold:

Dokument	INNHOLD	Mal
Tilbudsbrev	Tilbudsbrev med forpliktende signatur	Del 1 Vedlegg 1
Kravspesifikasjon	Besvart kravspesifikasjon	Del 2 Bilag 1 / 2
Prisskjema	Utfylt prisskjema	Del 2 Bilag 4

Samt. De ønskede dokumenter som er oppgitt under pkt. 6.1.

Leveringsadresse

Tilbudet kan leveres på e-post til adressene angitt under.

E-POST:	linn.hagen@lindas.kommune.no
Emne:	Utbedring etter vannlekkasje ved Kvernhusmyrane 20 v/Linn Hagen

Kvalifikasjonskrav

Om kvalifikasjonskravene

Manglende oppfylning av kvalifikasjonskrav vil ikke medføre avvisning fra denne konkurransen, men tilbyder ønsker dette ved innsending av tilbud. Dokumenter nevnt i tabell under vil bli etterspurt i forbindelse med forhandling dersom dette ikke foreligger ved tilbudsfrist.

Krav	Dokumentasjonskrav
Lønn- og arbeidsvilkår Tilbyderen skal før gjennomføring av kontrakten oppfylle vilkårene etter av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår.	Signert egenerklæring, jf. mal i dette dokument.
Godkjent lærlingebedrift Tilbyderen skal være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingordning.	Erklæring/dokumentasjon fra foretaket om tilknytning til offentlig godkjente lærlingeordninger som gjelder ved kontraktsgjennomføring.
Leveransekapasitet Tilbyderen skal ha tilstrekkelig leveransekapasitet	Beskrivelse av tilbyderens organisasjon, herunder antall ansatte totalt og ansatte som vil bidra til oppfyllelse av leverandørens kontraktsforpliktelser.
Skatt og MVA Tilbyderen skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Attest for skatt og merverdiavgift.	Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfrist. Attesten kan hentes elektronisk i Altinn.
Sosial dumping (krav til lønns- og arbeidsvilkår, DIFI, versjon 2, av 16.09.2015)	

Tildelingskriterier

Kontrakten tildeles den tilbyderen som har det økonomisk mest fordelaktige tilbudet basert på kriteriene nedenfor:

TILDELINGSKRITERIUM	DOKUMENTASJON	VEKT / PRIORITET
Oppgaveløsning	Bilag 1 / 2	20 %
Pris	Bilag 4	80 %

Hvert underkriterium er evaluert slik at beste tilbyder for de enkelte underkriterium har fått score 10. De andre tilbudene vil få score etter relative avvik fra beste tilbud.

Bilag 1 Oppdragsgivers spesifikasjon

Det har i lengre tid vært vannlekkasje i ventilasjonsrom (002) Kvernhusmyrane 20, 5914 Isdalstø.

For ytterligere informasjon om lekkasjen, se notat (Vedlegg 3) utarbeidet i forbindelse med registrert vannlekkasje ved Kvernhusmyrane 20, LOAS i ventilasjonsrom 002 i u.etg.

Det er ønske om pris på:

- Komplette utbedring etter vannlekkasje. Forespørselen omfatter komplett arbeid med utbedring av skader dette har påført konstruksjonen, samt forhindre fremtidig lekkasje. (Registrering, utbedring inv/utvendig, rigg og drift med mer).

Tilbyder påtar seg hele prosjekteringen og utførelsen av byggearbeidene for den annen part (byggherren – Lindås kommune). Tilbyder sørger for all nødvendig prosjektering for å kunne levere kontraktsgjenstanden. Arbeidene skal tilfredsstillende Norsk standard og relevante krav fra byggeteknisk forskrift.

Entreprenør må selv ved befaring gjøre seg kjent med forholdene på byggeplassen og inkludere i sine priser alle ulemper som følger av dette.

Entreprenøren skal legge frem dokumentasjon for sine arbeider. Dokumentasjonen skal minst omfatte datablad for alle benyttede produkter, prøveresultater og møtereferat. Dette skal leveres tiltakshaver pr. e-post senest 1. mnd. etter at arbeidet er avsluttet.

Entreprenør skal i henhold om gjennomføring av kvalitetsplanlegging/kvalitetssikring, sørge for løpende dokumentasjon av at arbeidet er korrekt utført. Denne dokumentasjonen skal systematiseres fortløpende og oppbevares på byggeplassen, og til enhver tid være tilgjengelig for tiltakshaveren.

Byggherren har rett til å utføre kontroll med materialer, utførelse og kontraktarbeidet for øvrig. Prøving som er fastsatt eller forutsatt i kontrakten, skal besørges og betales av entreprenøren.

Tilbyder skal beskrive i bilag 2 hvordan arbeidet er planlagt å bli løst.

- Arbeidets varighet, fremdriftsplan fore egne og administrerte sideentreprenørers arbeider. Her også liste opp evt. underleverandører.
- Beskrivelse av Utbedrings- og vedlikeholdstiltak samt. materialvalg.

Vedlegg til Bilag 1

- Vedlegg 3 - Notat «Vannlekkasje ved LOAS Kvernhusmyrane 20, teknisk rom i u.etg.»
- Vedlegg 4 - Tegning

Bilag 2 Leverandørens løsningsforslag

Bilag 3 Administrative bestemmelser

1. Fakturering

Alle fakturaer skal være påført kontraktsummer, bestillende enhet, bestillers navn og andre referanser som måtte være avtalt og skal klart angi hva beløpet gjelder. Kjøper skanner i dag alle inngående fakturaer. Det skal sendes en faktura pr. ordre. Alle fakturaer skal være i A4 format og lesbar for skanning

Alle fakturaer til kommune skal sendes til sentralt fakturamottak på følgende adresse:

Lindås kommune
Økonomiavdelingen v/ressursnr.
5914 ISDALSTØ

Faktura merkes med "Utbedring etter vannlekkasje ved Kvernhusmyrane 20 v/Linn Hagen"

2. E- faktura

Kunden kan kreve at Leverandøren leverer elektronisk faktura i EHF-standard [ID:9908:935084733] eller regnskap@lindas.kommune.no.

Bilag 4 Pris og prisbestemmelser (revidert 24.06.16)

1. Pristabell

Post nr.	Beskrivelse	Pris i NOK eks. mva.
1.	Utv. Reparasjon [RS]	
2.	Inv. Reparasjon [RS]	
3.	Rigg- og drift [RS]	
4.	Sum timepriser, snittpris*40t	
5.	Sum påslag materialpriser*kr. 20.000,-	
	Sum eks. mva	
	Mva 25%	
	Sum inkl. mva	
<p>Prisen inkluderer Leverandørens nødvendige utgifter i forbindelse med oppdraget.</p> <p>Tilsvarende gjelder Leverandørens utgifter til deltakelse på møter og befaringer som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget</p>		

Prisen inkluderer Leverandørens nødvendige utgifter i forbindelse med oppdraget.

Tilsvarende gjelder Leverandørens utgifter til deltakelse på møter og befaringer som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget.

1.2 Timepriser for eventuelle tilleggsarbeider, mannskap og maskiner

For evalueringens del blir alle tilbyderne gitt et tillegg for et teoretisk tenkt timeantall for tilleggsarbeider. Timeantallet er stipulert til 40 timer totalt for utførende, og blir multiplisert med snitt timepriser som tilbyder skal fylle ut i tabellene under. Denne summen legges til totalsummen, slik at den blir en del av evaluering av pris.

De timepriser tilbyder oppgir i tabellene under skal benyttes ved oppgjør for evt. tilleggsarbeider i gjennomføringen av prosjektet.

Tilbudte timepriser skal fylles inn i tabellene nedenfor, snittpris overføres til samletabell.

Tilbudte timepriser for utførende:

Entreprenører		Timepris i NOK eks. mva		
	Beskrivelse	Grunn og betong	Murer	Blikken- slager/T ekker
1.	Lærling			
2.	Hjelpearbeider			
3.	Fagarbeider			
4.	Formann			
	Snittpris			

Pris pr. arbeidstime, ekskl. mva. inklusive alle lønnsutgifter med sosiale utgifter, reise- og diettutgifter, forsikringer og håndverktøy, formannslønn og alle påslag.

Tilbudte timepriser for maskiner med fører:

(Føres ikke til sammendrag)

Maskiner		Timepris i NOK eks. mva
	Beskrivelse/Type	
1.		
2.		
3.		

Påslag materialpriser

For evalueringens del blir alle tilbyderne gitt et tillegg for teoretisk tenkt materialkjøp for tilleggsarbeider. Verdien av materialer er stipulert til kr. 20.000,- eks mva, og blir multiplisert med påslagsprosent som tilbyder skal fylle ut under. Denne summen legges til totalsummen, slik at den blir en del av vektingen på pris.

Oppgitt påslagsprosent skal benyttes for oppgjør ved evt. tilleggsarbeider i gjennomføringen av prosjektet.

Ved eventuelle tilleggsarbeider beregnes det% påslag på gjeldende prislister fra leverandører.

2. Om pris

Alle priser skal oppgis eksklusiv merverdiavgift, men inklusiv alle andre kostnader knyttet til gjennomføring av leveransen.

Oppdragsgiver oppfordrer tilbyder til å legge særlig vekt på å fylle ut prisskjemaene i dette dokumentet samvittighetsfullt og komplett, slik at alle poster i tabellene nedenfor, det være seg sumpriser eller timepriser, er prissatt i tilbudet.

Dersom poster ikke er priset, kan det oppstå tvil om hvordan tilbudet skal evalueres, noe som igjen kan føre til at tilbudet må avvises. Det vises i denne sammenheng til relevante bestemmelser i lov og forskrift om offentlige anskaffelser.

3. Prisendring

Denne kontrakten er ikke gjenstand for prisregulering, med unntak av endringer i offentlige avgifter eller skatter på slike tjenester som avtalen omfattes av.

Bilag 5 Endringer i den generelle avtaleteksten

Pkt.	Opprinnelig tekst	Ny tekst
3.2	All dokumentasjon og kommunikasjon skal være i en slik form og på et språk som gjør den egnet til at oppdragsgiver kan forsikre seg om at alle krav i kontrakt er oppfylt.	All kommunikasjon og dokumentasjon ved gjennomføring av oppdrag skal foregå/foreligge på norsk
3.3.1	Oppdraget omfatter også levering av materialer som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget i henhold til avtalen. Materialene skal i så fall være av vanlig god kvalitet.	<p>Oppdraget omfatter også levering av materialer som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget i henhold til avtalen. Materialene skal i så fall være av vanlig god kvalitet.</p> <p>Leverandøren er ansvarlig for at de varer som leveres er i overensstemmelse med gjeldende lovgivning og godkjenningsskrav.</p> <p>Leverandøren skal uoppfordret levere produktblad og lignende på relevante produkter til Kunden.</p> <p>Leverandøren skal utføre hensiktsmessig brukeropplæring på egnet sted for å sikre en faglig og økonomisk riktig bruk av produktene uten ekstra kostnad for Kunden.</p>
3.3.2	De utførte tjenestene skal oppfylle de krav og betingelser som følger av avtalen i minimum to år etter avsluttet levering.	<p>De utførte tjenestene skal oppfylle de krav og betingelser som følger av avtalen i minimum <u>fem</u> år etter avsluttet levering.</p> <p>Leverandøren skal i garantitiden snarest mulig og for egen regning bytte ut defekte deler eller reparere varen slik at leveransen er uten feil og mangler. Garantien omfatter ikke feil som skyldes normal slitasje.</p> <p>For deler som skiftes ut eller repareres</p>

		påtar Leverandøren seg de samme garantiforpliktelser, regnet fra det tidspunkt reparasjonen eller utskiftingen er foretatt.
5		Utgår i sin helhet
6.2		Omtalt i Bilag 4
Annet	Varsel skal gis skriftlig.	Her er ment e-post til oppgitte kontaktpersoner.

Bilag 6 Endringer i den generelle avtaleteksten etter kontraktsinngåelser

Endringer i den generelle avtaleteksten etter kontraktsinngåelser (inntas i kontrakten ved behov)

Vedlegg 1 – Mal tilbudsbrief (revidert 24.06.16)

Tilbud

fra:

Firmanavn:	
Org.nr.:	
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Telefonnr.:	
E-postadresse:	

Kontaktperson:	
Telefonnr.:	
Mobiltlf.:	
E-postadresse:	

Vi leverer herved tilbud i konkurransen om " Utbedring etter vannlekkasje ved Kvernhusmyrane 20"

- Tilbudet er gitt med basis i oppdragsgivers konkurransegrunnlag m/vedlegg, uten avvik eller endringer fra vår side.
- Tilbudet er gitt med basis i oppdragsgivers konkurransegrunnlag m/vedlegg, men med avvik eller endringer fra vår side. Disse fremgår i sin helhet i dette tilbudsbriefet i eget avsnitt med overskriften "Avvik/endringer".

Det bekreftes at tilbudet vedstås frem til vedståelsesfristens utløp som oppgitt i konkurransegrunnlaget.

Tilbyder bekrefter sitt tilbud ved underskrift og stempel under:

Sted:

Dato:

Underskrift og stempel:
