



KREFTFORENINGEN

Lindås kommune
Postmottak
Kvernhusmyrane 20
5914 ISDALSTØ

Oslo, 15. desember 2015

Deres ref.:
Vår ref.: 15-6125
Saksbehandler: Espen Ottesen Vattekar

Bevilgningsbrev om lønnsmidler fra Kreftforeningen til opprettelse av kreftkoordinatorstillinger i kommunene

Vi viser til vårt tilsagnsbrev av 15. desember 2015. Vi ber om at undertegnet versjon sendes til Kreftforeningen ved Espen Ottesen Vattekar(espen.ottesen.vattekar@kreftforeningen.no)

Om kreftkoordinatorstillingen:

- Stillingen skal bidra til noe kvalitativt nytt i kommunen, og ikke være en videreføring av eksisterende stillinger/ funksjoner.
- Kreftkoordinator må fortrinnsvis ha utdanningsbakgrunn innen helse-, sosial -, eller samfunnsfag.
- Kreftkoordinator skal være et lavterskeltilbud uten vedtak, men kartlegging kan vise behov for, -og utløse vedtak til andre kommunale tjenester.
- Kreftkoordinator må ha kunnskap om, - og erfaring fra arbeid med kreftpasienter og pårørende, mennesker i krise, koordineringsarbeid i kommunen og/ eller spesialisthelsetjenesten, eller annen relevant erfaring.
- Kreftkoordinator skal arbeide for å forbedre kreftomsorgen i kommunen – blant annet ved å bidra til utvikling av nye/endrede rutiner og systemer på tvers av sektorene.
- Kreftkoordinator skal gi pasienter og pårørende et koordinert tilbud. Dette innebærer å ha oversikt over relevante tilbud og tjenester, gi informasjon, råd og veiledning knyttet til **alle faser av et sykdomsforløp** – inkludert tjenestetilbud utover helsetjenesten som for eksempel NAV, barnehager og skoler.
- Kreftkoordinator kan bidra til etablering av møteplasser og andre tilbud for pasienter og pårørende
- Kreftkoordinator skal ha oversikt over aktuelle frivillige tilbud og andre ikke-kommunale tilbud, samt samarbeide med pasientforeninger og likepersoner.



- Kreftkoordinator skal være synlig og tilgjengelig overfor kreftpasienter og pårørende, samarbeidspartnere i kommunen/ ev. interkommunalt, samt i, -og med spesialisthelsetjenesten.
- I store kommuner/ bydeler/ interkommunalt innebærer mye av arbeidet et «sørge-for»- ansvar: Koordinere kreftomsorgsarbeidet gjennom og via de ressursene som finnes. Kreftkoordinatoren vil her ha et overordnet blikk og være et kontaktpunkt og en igangsetter, og bidrar til å skape hensiktsmessige rammer og kontinuitet. Alle kreftkoordinatorer har et slikt «sørge-for-ansvar», men dette blir spesielt viktig i store kommuner/bydeler eller interkommunalt.

Kreftforeningens ansvar

- Kreftforeningen har følgende intensjon med lønnsmidlene:
 - Å dekke 75 % de tre første årene og 60 % i det fjerde, 40 % i det femte og 20 % i det sjette året - av bruttolønnen til én person i enten 50 % eller 100 % stilling. Tilskuddet inkluderer sosiale kostnader inntil 35 % av bruttolønn.
 - Det er ikke adgang til å fordele denne stillingen på flere ansatte.
 - Midlene bevilges for ett år ad gangen fra dato kreftkoordinator faktisk starter i stillingen.
 - Midlene utbetales etterskuddsvis per kvartal. Eventuell lønnsøkning dekkes ikke.
- Kreftforeningens hovedrolle er å være «lyttepost», og samle inn erfaringer og «beste praksis» på koordinering, organisering og forankring. Dette vil formidles til øvrige kommuner i satsingen og til kommuner uten kreftkoordinator, og gjøres tilgjengelig via for eksempel etablerte nettverk.
- Kreftforeningen arrangerer årlige samlinger for kreftkoordinator og kommuneledelse for kompetansepåfyll og erfaringsdeling.
- Kreftforeningen er en samarbeidspart for kommunene og ønsker å være en støttespiller for kreftkoordinatorsatsingen. Vi vil bidra med vår kompetanse, våre tilbud og våre erfaringer.
- Kreftforeningen vil bruke erfaringer fra satsingen i sitt politiske påvirkningsarbeid nasjonalt, regionalt og lokalt.

Kommunens ansvar

- Kommunens med-finansiering er på 25 % av bruttolønn de første tre årene og 40 % det fjerde, 60 % det femte og 80 % det sjette året.
- Interkommunale stillinger skal være forankret i en samarbeidsavtale mellom vertskommune og de øvrige kommunene.
- Kommunen har arbeidsgiveransvar og oppfølgingsansvar overfor kreftkoordinatoren samt ansvar for de driftsmidler stillingen krever.

- Kommunen skal sørge for at kreftkoordinator er synlig og tilgjengelig for alle kreftrammede og pårørende i alle faser av et pasientforløp, eksempelvis på kommunens hjemmesider, via brosjyrer, visittkort, medieoppslag mm.
- Kommunen skal sørge for en relevant organisatorisk plassering som gir kreftkoordinatoren handlingsrom og legitimitet til å jobbe tverrsektorielt, ha god oversikt over tilbud og tjenester samt sørge for gode rutiner for at stillingen blir kjent og brukt.
- Kommunen skal sørge for en forankring i relevant planverk med tanke på videreføring av stillingen.
- Kommunen skal gi Kreftforeningen beskjed om alle forhold som har betydning for utbetaling av lønnsmidler; eksempelvis opphold i tjenesten grunnet oppsigelser, permisjoner, sykefravær eller annet fravær utover arbeidsgiverperioden (16 dager). Ordinær ferieavvikling omfattes ikke av dette.
- Kommunen skal bidra til erfaringsdeling til andre kommuner, i egen eller i Kreftforeningens regi.
- Kreftkoordinator og leder skal begge svare på årlig rapportering av funksjonen til Kreftforeningen, samt delta på årlige samlinger i regi av Kreftforeningen.
- Stillingen må være besatt og virksom innen 31.3.2016. Dersom det ikke er tilsatt kreftkoordinator eller gjort egen avtale med Kreftforeningen innen fristen, vil tilskuddet falle bort.

Vi anser ovennevnte betingelser som bindende.

Eventuelle spørsmål om dette bevilgningsbrevet rettes til spesialrådgiver Espen Ottesen Vattekar, tlf 924 43 743, e-post: espen.ottesen.vattekar@kreftforeningen.no.

Sted: *Knarvik* Dato: *17.12.15*

Rein Dale - kommunaljet Helse og omsorg

For Lindås kommune og det interkommunale samarbeidet

Med vennlig hilsen
Kreftforeningen

Anne Lise Ryel
Anne Lise Ryel
generalsekretær

