

Søknad om oppretting / endring av matrikkeleining / rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikellova med tilhøyrande føresegn).

Søknaden skal sendast til:

Kommunen sitt sak/arkivnr.:



Lindås kommune

Adresse:	Postnr:	Poststad:
Kvernhusmyrane 20	5914	Isdalstø
E-post: postmottak@lindas.kommune.no		

1. Eigedom

Gnr. 177	Bnr. 5	Fnr.	Snr.	Adresse
Gnr. 177	Bnr. 51	Fnr.	Snr.	Adresse
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse

Olav M Kvamme, Breistølen 10a, 5954 Brg.
Eigedom: 5912 Seim

2. Søknad om oppretting/ endring av matrikkeleining / grensejustering / klarlegging av grense m.m.

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | A. Oppretting av grunneigedom |
| <input type="checkbox"/> | B. Oppretting av anleggs-/volumigedom (over/under bakken) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | C. Arealoverføring (tilleggsareal til eks. grunneigedom) |
| <input type="checkbox"/> | D. Ny festegrunn for meir enn 10 år |

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | E. Grensejustering (max 5% av minste eiged. sitt areal) |
| <input type="checkbox"/> | F. Klarlegging av eksisterande grense / grensepåvising |
| <input type="checkbox"/> | G. Matrikulering av grunn som ikkje er matrikulert |
| <input type="checkbox"/> | H. Matrikulering av jordsameige |
| <input type="checkbox"/> | I. Uteareal til eigarseksjon |

Søknad i samsvar med godkjent plan:

Ja: Nei:

Reg.plan Kommuneplan

Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5

3. Oppmålingsforretning (Må fyllast ut ved pkt. 2 A, B, C eller D)

Sjå rettfeiling.

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. (mest vanleg) |
| <input type="checkbox"/> | B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. Søklar må rekvirera oppmåling innan fristen.(pkt D) |
| <input type="checkbox"/> | C. Søknad om matrikelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikellova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. (inntil 2 år) |

Grunngjeving for pkt C (påkravd):

D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B. Gjeld saksnr.:

4. Oppretta matrikkeleining skal nyttast til:

<input type="checkbox"/> Sjølvstendig eigedom	<input checked="" type="checkbox"/> Tilleggsareal til Gnr / Bnr : 177/36
Bustadhus	Landbruk/fiske
Fritidshus	Naut
Industri/bergverk	Garasje / uthus
Varehandel/bank/hotell/restaurant	Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg
Offentleg verksemd	Anna: <input checked="" type="checkbox"/> Reinseanl, tilkomstveg, grensejustering

5. Dispensasjonssøknad

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan |
| <input type="checkbox"/> | Krav om regulering i kommuneplan |
| <input type="checkbox"/> | Anna (lov, føresegn, vedtekt, plan) |
| <input type="checkbox"/> | Strandsone |

Dispensasjonssøknad skal grunngjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. Grunngjeving for dispensasjon skal gjøvest på eige ark.

Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarselet.

Søknad om oppretting / ending av eigedom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input type="checkbox"/> Riktsveg / Fylkesveg/ Europaveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input type="checkbox"/> Privat veg
<input type="checkbox"/> Ny avkøyrse frå off. veg	<input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkøyrse skal leggjast ved.	<input checked="" type="checkbox"/> Løyve til avkøyrse er gjeve - jf. Vedlegg.
<input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkøyrse		

7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)

Dokumentasjon på gitt løyve VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input type="checkbox"/> Offentleg vassverk	<input type="checkbox"/> Anna vassforsyning	<input type="checkbox"/> Offentleg avløp	<input type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp)
---	---	--	--

8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

<input checked="" type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka

9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slegs rett? (vegrett, brønnett, naustrett o.s.v.): Vegrett

<input type="checkbox"/> Retten er tinglyst	<input checked="" type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.):
---	---

10. Vedlegg (kryss av)

<input checked="" type="checkbox"/> Situasjonskart / delingsplan i rett målestokk (påkrevd)	<input checked="" type="checkbox"/> Fullmakt
<input type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel (påkrevd for saker etter pkt. 2 A-D og I)	<input type="checkbox"/> Firma-attest
<input checked="" type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar	<input type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark
<input type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon	<input type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:
	Anna:

11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar. Før på eiga liste.

Parsellnr.	Areal m ²	Parsellen skal nyttast til:	Evt namn og adresse på kjøpar / festar.
177/5	10438	Reinseanlegg/veg	NGIR IKS
177/51	1100	Grensejustering	NGIR IKS

12. Underskrift av akt. heimlishavar / fullmaktshavar / andre etter ML §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllest ut nedanfor. (påkrevd)

Rekv. kravd etter ML §9 1. ledd a

Heimlishavar (mest vanleg)

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter ML §9 1. ledd b-h, eller 2.ledd a-b

(dok. er påkrevd) Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på søkjar (blokkbokstavar):	Adresse
NGIR IKS	Lindåsvegen 1260, 5956 Hundvín
Underskrift (påkrevd):	E-post: ngir@ngir.no
	Telefon
	56 34 33 10
Namn på søkjar (blokkbokstavar):	Dato
	10.12.17

Underskrift (påkrevd):	Adresse
E-post:	Telefon
Dato	

Faktura skal sendast til: Gjeld ved fleire rekvisitorar eller dersom advokat rekvisitorer.

Namn (blokkbokstavar)	Adresse
NGIR IKS	Lindåsvegen 1260, 5956 Hundvín