



Kartverket

LINDÅS KOMMUNE
Felles postmottak Kvernhusmyrane 20

5914 ISDALSTØ
Norge

LINDÅS KOMMUNE	
Klassering	
29 DES 2017	
Ark.saksnr. 17/13721	Løpenr.
Saksh.	Tilgangskode

Dykkar ref.:

Vår ref. 12280866

Dato:

Sak/dok.: 17/59714-1

22.12.2017

Ark.: 346

Dokumentet har manglar og kan ikkje tinglysast

Saka gjeld gnr. 137 bnr. 800 i knr. 1263 Lindås kommune

Vi har vurdert melding om seksjonering samt erklæringane om rett i fast eigedom de har sendt inn for tinglysing. Dokumentet har manglar som gjer at vi ikkje kan tinglyse det.

Kva må til for at dokumentet kan tinglysast?

1. Vi ber om at de kryssar av i punkt 5 c, e og f, for å stadfeste vilkåra som står der. Dette følgjer av punkt 5 i begjæringa.
2. Vi ber om at de sender med eit eksemplar av begjæringa kor signaturar framkomme i original. Dette følgjer av tinglysningslova § 6.
- 3 Vi ber om at dykk samtykkjer til tinglysning av seksjonering ved å signere i punkt 9 i begjæringa.
4. I følgje begjæringa og melding til tinglysning skal seksjonane ha tilleggsareal i form av bygg. På planteikningane kan det sjå ut som om seksjonane har tilleggsareal i form av grunn da det er merka med TG 1 osv. Dette blir uklart for oss. Om det er tilleggsdel bygg de meiner må de påtekne TB 1 osv. da det er dette som synar til tilleggsdel bygg.
5. Vi synar så til fråsegn om rett til parkeringsplassar.

Vi ber dykk her om å påføre rekviretopplysningar øvst på fråsegna. Sjå vedlagte informasjonsskriv for meir informasjon.

Om det er slik at de 5 seksjonane skal bli selt ut, men grunneigar skal behalde 12 garasjeplassar må disse få eit eget seksjonsnummer. Dersom de 12 parkeringsplassane ikkje skal tene til sameigaranes fellesbruk, kan det ikkje vere ein del av fellesarealet. Dette følgjer av eigarseksjonslova § 6 andre avsnitt.

I dag er det Reigstad Bygg og Eigedom As som eig alle seksjonane, vi kan ikkje tinglyse at dei får ein rett i eigen eigedom. Dette følgjer av tinglysningslova § 12.

6. Vi ber om at det på fråsegn om gangrett kommer fram at Reigstad Bygg og Eigedom as skriver under som heimelshavar av både gnr. 137 bnr. 800 og bnr. 798. Dette er fordi det påført ein plikt for eigar av gnr. 137 bnr. 798. Dette følgjer av tinglysingslova § 13.

De kan fasthalde kravet om tinglysing

Sender de dokumentet inn på nytt og fastheld kravet om tinglysing utan at de har retta manglane vi har vist til, vil vi registrere dokumentet mellombels i grunnboka den dagen vi mottek kravet. Vi kan deretter nekte å tinglyse dokumentet. Dette følgjer av reglane i tinglysingslova § 7 og § 9.

Praktisk informasjon

Vi sender med dette tilbake alle dokumenta. Dersom de legg ved ein kopi av dette brevet når de sender saka inn på nytt, er det lettare for oss å sikre ein effektiv saksflyt.

Det er mykje nyttig informasjon på nettsidene våre www.tinglysing.no og www.seeiendom.no. Ta også gjerne kontakt med kundesenteret vårt på telefon 08700. Kundesenteret er ope alle kvardagar frå klokka 09.00 til 15.00. Saksbehandlar har telefon 32 11 30 17.

Venleg helsing

Hedvig Fredriksen
saksbehandler

Dokumentet vert sendt utan underskrift. Det er godkjent i samsvar med interne rutinar.



Kartverket

Kunde av Kartverket Tinglysing

Deres ref.:

Vår ref.
Sak/dok.:
Ark.:

Dato:

Vanlige feil ved dokumenter til tinglysing

Rekvirentopplysninger

Det er den som faktisk sender inn dokumentene som er å betrakte som rekvirent, og som får tilsendt de tinglyste dokumentene og faktura for betaling av gebyr og eventuelt dokumentavgift. Dette følger av rettsgebyrloven § 2, og dokumentavgiftsloven § 7. I tilfeller hvor rekvirentopplysningene på brevet og rekvirentopplysningene på dokumentet er motstridende, er det rekvirentopplysningene på oversendelsesbrevet som vil bli anvendt av oss.

Rekvirenten er den som signerer følgebrevet og som er mottaker av fakturaen.

For at det ikke skal være tvil ber vi om at rekvirentopplysningene påføres øverst i venstre hjørne på alle dokumenter som skal tinglyses, også på gjenparten.

Med rekvirentopplysninger mener vi:

Innsenders navn, adresse, organisasjonsnummer eller fødselsnummer.

Referansenummer

Dersom det er ønskelig, kan du/dere påføre referansenummer på inntil 6 tegn i øverste venstre hjørne på det innsendte dokumentet. Vi gjør oppmerksom på at du/dere skal påføre referansenummeret på dokumentet, og ikke på oversendelsesbrevet. Dette følger av tinglysingsforskriften § 2.

Tinglysingsgjenpart

Når du/dere sender dokumenter til tinglysing, ber vi om at du/dere vedlegger tinglysingsgjenpart. Tinglysingsgjenparten skal være bekreftet som rett gjenpart. Dette følger av tinglysingsforskriften § 6. Dersom gjenparten mangler, kan det medføre at dokumentene blir returnert uten tinglysing. Dersom en utleggsforretning skal slettes, ber vi om at du/dere vedlegger gjenpart. Vi trenger imidlertid ikke gjenpart av nye utleggsforretninger. I og med at vi nå skanner gjenpartene, ber vi om at du/dere ikke benytter heftestift på gjenpartene.

Vi håper på et fortsatt godt samarbeid.

Med hilsen
Kartverket Tinglysing