



ABO Plan & Arkitektur AS

Referanser:

Dykkar:

Vår: 14/4439 - 14/18278

Saksbehandlar:

Ingrid Bjørge Pedersen

Ingrid.Bjorge.Pedersen@lindas.kommune.no

Dato:

14.08.2014

## Igangsettingsløyve for bygningsmessige arbeider på gbnr 188/768 felt B2 hus D

**Administrativt vedtak. Saknr:**

**Tiltakshavar:** Vestlandske boligbygglag-Vestbo

**Ansvarleg søker:** ABO Plan & Arkitektur AS

**Søknadstype:** Søknad om igangsetting av tiltak med ansvarsrett etter plan- og bygningslova (pbl) § 20-1, jf. § 21-2, 5. ledd.

### SAKSUTGREIING:

#### Tiltak

Saka gjeld søknad om igangsetting av bygningsmessige arbeider.

Kommunen har i vedtak av 27.11.2012 gjeve rammeløyve.

Det vert elles vist til søknad motteken 08.07.2014.

### VURDERING

#### Ansvarsrettar og tiltaksklasse

Kommunen legg søker si vurdering av tiltaksklasse til grunn og godkjenner tiltaket i tiltaksklasse 2.

Føretaket **Åsane Ventilasjon**, org.nr. 813592592, har søkt ansvarsrett for ansvarsområdet **prosjekterande (PRO) ventilasjon**, og **utførande (UTF) ventilasjon**

Føretaket har ikkje sentralgodkjenning som dekkjer ansvarsområdet. Føretaket har lagt fram organisasjonsplan og dokumentasjon av kompetanse som etter kommunen si vurdering synleggjer naudsynt kompetanse i høve tiltaket, og gjev grunnlag for lokalgodkjenning for PRO og UTF.

---

#### Post

postmottak@lindas.kommune.no

Dokumentsenteret

Kvernhusmyrane 20, 5914 Isdalstø

#### Kontakt

www.lindas.kommune.no

Telefon +47 56 37 50 00

Telefaks +47 56 37 50 01

Konto 1503 22 54567

Org.nr. 935 084 733



Føretaket **Åsane Byggmesterforretning AS**, org.nr. 962116663, har søkt ansvarsrett for ansvarsområdet **utførende (UTF) bygningsmessige arbeider**.

Føretaket har sentralgodkjenning som dekker ansvarsområdet.

Føretaket **Lindås rør & Sanitær AS**, org.nr. 935347920, har søkt ansvarsrett for ansvarsområde **prosjekterende (PRO) og utførende (UTF)** for innv. sanitærinstallasjoner.

Føretaket har sentralgodkjenning som dekker ansvarsområdet.

Foretaket **Storbergen mur og flis AS**, org.nr 985531765, har søkt ansvarsrett for ansvarsområde **utførende (UTF) membran våtrom**.

Føretaket har sentral godkjenning som dekker ansvarsområdet.

#### VEDTAK:

**Med heimel i plan- og bygningslova § 20-1 a vert det gjeve løyve til igangsetting av bygningsmessige arbeider for oppføring av hus D på felt B2 på følgjande vilkår:**

- 1. Rammeløyve av 27.11.2012 med vilkår gjeld for tiltaket.**

**Med heimel i plan- og bygningslova § 23-3 jf. §§ 23-4 (SØK) / 23-5 (PRO) / 23-6 (UTF) gjev kommunen godkjenning for følgjande ansvarsrettar:**

FUNKSJON	FØRETAK	ORG.NR.	L/S *	TILT.KL.	ANSVAR SOMRÅDE
PRO	Åsane ventilasjon	813592592	L	2	ventilasjon
	Lindås rør & sanitær AS	935347920	S	1	Innv.sanitærinstallasjoner
UTF	Åsane ventilasjon	813592592	L	2	ventilasjon
	Åsane byggmesterforretning AS	962116663	S	2	Bygningsmessige arbeider
	Lindås rør & sanitær AS	935347920	S	2	Innv.sanitærinstallasjoner
	Storbergen mur og flis AS	985531765	S	1	Membran våtrom

\*S = Sentral godkjenning, L = Lokal godkjenning

Det er ein føresetnad for vedtaket at føretak og personar som ikkje har sentral godkjenning har utarbeidd og teke i bruk føretakssystem i medhald av SAK kapittel 10.

#### Mynde

Saka er handsama og avgjort administrativt i medhald av delegert mynde, jf. kommunelova § 23 nr 4 og gjeldande delegasjonsreglement.

#### Klage

Vedtaket er eit enkeltvedtak etter reglane i lov om offentleg forvaltning (fvl). Vedtaket kan klagast på til kommunen, jf. fvl. §§ 28-36. Klagefristen er 3 veker frå melding om vedtak er motteke. Det er nok at klagen

er postlagt innan fristen går ut. Klagen skal sendast skriftleg til kommunen. I klagen skal det gå fram kva det vert klaga på i vedtaket, og kva endringar ein ønskjer. Klagen skal grunngjevast.

Føretak som har fått avslag på søknad om ansvarsrett har særskilt rett til å klage over dette vedtaket.

Før det kan reisast søksmål om vedtaket er gyldig eller krav om erstatning, må høve til å klage på vedtaket vere nytta fullt ut, jf. fvl. § 27b.

Kopi av dette vedtaket, samt andre saksdokument, skal alltid vere tilgjengeleg på byggeplassen.

Ved all vidare kontakt i denne saka, ver venleg og referer til saknr.: 14/4439

#### *Ansvar*

*Tiltakshavar er ansvarleg for at byggverket vert oppført i tråd med føresegner gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova, jf. pbl. § 23-1, 2. ledd. Om søknaden er i strid med offentlege føresegner gjeld føresegnene føre løyvet. Vedtak etter plan- og bygningslova inneber ikkje avgjerd i privatrettslege tilhøve, jf. pbl. § 21-6.*

#### *Bortfall av løyve*

*Om byggearbeidet ikkje er sett i gang innan 3 år etter at rammeløyvet er gitt, eller vert innstilt i lengre tid enn 2 år, fell løyvet bort, jf. pbl. § 21-9. Dette gjeld også dispensasjonsløyvet.*

#### *Avfall*

*Alt avfall som tiltaket fører med seg skal leverast til mottak godkjent av forureiningsstyresmakta.*

#### *Ferdigstilling*

*Tiltaket skal avsluttast med ferdigattest, jf. pbl. § 21-10 og SAK § 8-1. Ingen delar av byggverket må takast i bruk før ferdigattest eller mellombels bruksløyve ligg føre.*

*Sluttdokumentasjonen skal vise at tiltaket er utført i samsvar med løyve og føresegner gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova. Om det er justeringar i tiltaket i høve til løyvet som ikkje krev søknad om endring, skal ansvarleg søkjar seinast ved søknad om ferdigattest sende oppdatert situasjonsplan og teikningar til kommunen. Ved søknad om ferdigattest skal søkjar stadfeste at høveleg dokumentasjon for forvaltning, drift og vedlikehald er overlevert byggverket sin eigar. I tiltak der det er krav om avfallsplan eller miljøsaneringsutgreiing skal sluttrapport som dokumenterer faktisk disponering av avfall leggjast ved søknad om ferdigattest.*

*Når det står att mindre vesentlege arbeid kan kommunen gje mellombels bruksløyve for heile eller deler av tiltaket. I søknad om mellombels bruksløyve skal søkjar identifisere attståande arbeid, stadfeste at byggverket har tilfredsstillande tryggleik, og sette tidspunkt for ferdigstilling.*

*Oppdatert gjennomføringsplan skal alltid leggjast ved søknad om ferdigattest/mellombels bruksløyve.*

*Før det vert gjeve ferdigattest/mellombels bruksløyve for tiltaket må følgjande ligge føre:*

- 1. Ferdigattest/mellombels bruksløyve for VA-anlegget.*
- 2. Ferdigattest/mellombels bruksløyve for veg og avkøyrsløp.*
- 3. Avkøyrsløp til offentlig veg skal vere godkjent av vegstyresmakta.*
- 4. Rekkefølgekav i reguleringsplan skal være oppfylt.*
- 5. Faktisk plassering av tiltaket må vere målt inn, og koordinatar sendt kommunen.*

#### *1. Gebyr*

*Med heimel i plan- og bygningslova § 33-1 og Lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltningsteneste vert det følgjande gebyr i saka:*

Kode	Skildring	Tal	Sum
10.2.8	igangsettingsløyve	1	2.800
10.2.9	Lokal godkjenning av ansvarsrett	1	2.500
10.2.9	Godkjenning av ansvarsrett der sentral godkjenning foreligger	3	3.000
	Totalt gebyr å betala		8.300

Gebyret skal vere betalt innan 30 dagar rekna frå fakturadato, og før arbeidet kan setjast i gang, jf. pbl. § 21-4 (6).

**Klage**

Gebyr for teknisk forvaltningsteneste er fastsett ved forskrift. Det er ikkje høve til å klage over ei forskrift, jf. forvaltningslova §§ 3, 28 og 40. Det kan difor ikkje klagast over at det vert kravd gebyr, eller over storleiken på gebyret. Det kan klagast over kva punkt i regulativet gebyret er rekna ut i frå. Klage skal vere grunngjeven.

Med helsing

Siril Therese Sylta  
konst. fagleiar

Ingrid Bjørge Pedersen  
rådgjevar

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.*

**Kopi til:**

Vestlandske Boligbygglag-Vestbo

Strandgaten 196

5004

BERGEN

**Mottakarar:**

ABO Plan & Arkitektur AS