

SERVICEAVTALE BIOVAC® MINIRENSEANLEGG


Returneres ferdig utfyll og signert av anleggseier.

INFORMASJON OM ANLEGGSEIER		Ordrenummer	11212223
Navn	Idar Molvik	kundenummer	48181
Fakturaadresse	Molvikavegen 490		
Postnummer/-sted	5993 Ostereidet		
Telefon/mobil	56354168	E-post	idar@pudderjagar.no

INFORMASJON OM ANLEGG		Anleggsnummer	21185
Anleggstype	FD 10 N GRP	Anleggskommune	Lindås
Anleggsadresse	Molvikavg 490	Gårdsnummer	227
Postnummer/-sted	5993 Ostereidet	Bruksnummer	12
Oppstart og opplæring inkl. mva	kr 3.313	Serviceavgift pr. år inkl. mva	kr 4.035
		Kjemikalier pr. år inkl. mva	kr 1.680

AVTALEVILKÅR:

<p>BIOVAC SITT ANSVAR:</p> <p>Biovac FD5N - FD15N (nedgravde anlegg)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2 ganger pr år</p> <p>FD5pe (inneanlegg)</p> <p><input type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2-3 ganger pr år avhengig av belastning (helårsbolig/fritidsbolig).</p> <p>FD20N-FD50N (nedgravde anlegg) og FD10pe - FD35pe (inneanlegg)</p> <p><input type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 3 ganger pr år.</p> <p>Biovac skal sende inn årsrapport til kommunen</p> <p>Biovac har plikt til å levere reservodeler</p> <p>Følgende utføres på ordinær service.</p> <ol style="list-style-type: none"> Kontrollere ventiler, pumper og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensning, herunder testkjøring av anleggets komponenter og funksjoner Kontrollere lufttilførselen til anlegget Kontrollere anleggets tekniske funksjoner Dersom det er feil på anlegget som fører til at anlegget ikke klarer å tilfredsstille rensekrav iht gjeldende regelverk, utbedres dette (for anleggseiers regning). Kontrollere slamtørker (FD5pe og FD10pe), ta ut og klargjøre slamsekk(er) for levering på deponi. (Avtale om deponering inngås separat) Kontrollere nivå i våtstamlager (FD15pe - FD35pe og FD5N - FD50N), og ved behov anmode anleggseier om å rekvirere tomning (for anleggseiers regning). Visuell kontroll av kvalitet på utlopsvannet Kontrollere alarmer For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyret og kjemikaliekanne byttes/etterfylles Dokumentere ovenfor kunde at service er tatt 	<p>Ekstraordinær service</p> <p>Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser skal Biovac treffe føiretende tiltak/ekstraordinær service i løpet av 24 timer</p> <p>Ekstraordinær service inngår ikke i serviceavgiften og anleggseier belastes for arbeidstid, deler, km og kjøretid fra serviceteknikers tilholdssted etter den til enhver tid gjeldende satser.</p> <p>ANLEGGSEIERS ANSVAR:</p> <p>Overholde brukerinstruks</p> <p>Eier av anlegget plikter å overholde brukerinstruksen for gjeldende anlegg</p> <p>Bestille slamtømming</p> <p>På anmodning fra Biovac sin representant skal anleggseier bestille slamtømming</p> <p>Ved driftsproblemer som følge av manglende tomning kan ekstrakostnader tilkomme</p> <p>Serviceavgiften dekker ikke slamtømminger eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f.eks. tomme- og deponeringsavgift for slam).</p> <p>Adgang til anlegg</p> <p>Anleggsrom skal som hovedregel ha direkte tilgang utenfra</p> <p>Anleggseier plikter å gi Biovac sin representant adgang til anlegget for utførelse av ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 - 16.00).</p> <p>Service må kunne gjennomføres av én person iht krav i arbeidsmiljøloven</p> <p>Eier må opprettholde og rydde helårsvei for vare-/lastebil innenfor en avstand av maksimalt 30 meter fra anlegget</p> <p>Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgift eller tilleggsfakturere dersom veiforbindelse og adgang til anlegg ikke er iht ovenstående krav</p> <p>Serviceavgift</p> <p>Serviceavgiften betales uavhengig av tidspunkt for service</p>	<p>Det påløper administrasjonsgebyr på faktura sendt pr. post, eller som vedlegg i e-post. Gebyret bortfaller på e-faktura eller avtalegiro.</p> <p>For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg til serviceavgiften. Kjemikalier faktureres etter den enhver tid gjeldende pris for kjemikalier</p> <p>Biovac har rett til å regulere serviceavgift iht SSBs konsumprisindeks. Indeks oktober - oktober foregående år.</p> <p>Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgiften ytterligere dersom det kommer endrede krav som påvirker innholdet i Biovac's tjenester, og/eller om det for Biovac oppstår andre kostnadsdrivende forhold.</p> <p>NBI</p> <p>Inn- og utloppsarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført iht gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftet over tak iht gjeldende sanitærforskrift.</p> <p>Salg av eiendommen</p> <p>Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter anleggseier å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier iht forskrift om begrenning av forurensning § 12-13 Forurensningsloven §24</p> <p>Gammel eier hefter for serviceavgiften fra selgstidspunktet og frem til påfølgende 1. januar eller 1. juli</p> <p>AVTALENS VARIGHET</p> <p>Denne avtale løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale iht utslippstillatelse, og Biovac kan oppfylle kravet om deleleveranser</p> <p>Biovac har rett til å si opp serviceavtalen om anleggseier ikke følger retningslinjene Biovac gir om drift og vedlikehold av anlegget, det foreligger uoppgjorte krav, eller mislighold av avtalen. Dette meldes til forurensningsmyndighet.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Dato: 22.03.18</p>  <p>Biovac Environmental Technology AS Farexvegen 19, NO-2018 Frogner</p> <p>+47 63 86 64 60, kontakt@biovac.no, www.biovac.no</p>	<p>Dato: 21.03.18</p> <p>Sign. anleggseier: Idar Molvik</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------