
	Henvendelse om vedtak etter HOL §§10-2 og 10-3	
	Kategori: []	Gyldig fra: 17.01.2014
Organisatorisk plassering: HVRHF - Helse Bergen HF - Avdeling for rusmedisin		Versjon: 1.01
		Informasjon
Dok. eier: []	Dok. ansvarlig: thij	

	Håndbok Fag	Prosedyre som gjelder
Første versjon: Avd. for rusmedisin, Poliklinikk	Godkjent av: : Torhild Jørgensen/Sylvia Henne	Iverksettes(for utprøving): juli 2013-prosjekt evalueres november 2013.
Siste versjon utarbeides av:	Godkjent av Torhild Jørgensen	Iverksatt: november 2013

<p>Beskrivelse og avgrensning av prosedyren (eventuelt inkludert hvor og når):</p> <p>Prosedyren er Avdeling for rusmedisin(AFR) sin tilråding for hvordan NAV i kommunal sektor skal henvende seg til AFR poliklinikk. vedrørende mulig iverksettelse av tvangstiltak etter HOL §§10-2 og 10-3</p>	
<p>Målsetting med prosedyren: Lage gode samarbeidsrutiner, for i dialog med NAV, se på mulighet for å unngå bruk av tvang ved å tilrettelegge for frivillig behandling. Hvis dette ikke fører frem, må gode samarbeidsrutiner sikre god gjennomføring av tvangsvedtak.</p>	<p>Ansvar: AFR poliklinikk, adm. og faglig ledelse</p>
<p>Rutiner for kontakt med AFR poliklinikk</p> <p>1. NAV melder telefonisk til AFR poliklinikk ved ansvarlig når det vurderes et vedtak om bruk av HOL §§10-2, 10-3.</p> <p>Kontakttelefon: 55970100 eller mobiltelefon ved ansvarlig 95746345 (45480967).</p> <p>AFR poliklinikk ved ansvarlig ønsker å delta på samarbeidsmøter så tidlig som mulig i prosessen frem mot et mulig tvangsvedtak.</p> <p>2. AFR poliklinikk ved ansvarlig gir råd og veiledning til samarbeidsparter og pårørende når det vurderes bruk av vedtak etter HOL §§10-2, 10-3.</p> <p>3. Når NAV formidler at vedtak om HOL §§10-2, 10-3 er fattet, eller er under utarbeidelse, innhenter AFR poliklinikk ved ansvarlig nødvendig informasjon. Godkjent institusjon tilrettelegger for mottak av pasient.</p> <p>4. Skriftlig vedtak vedrørende HOL §§10-2, 10-3 må forkynnes pasient før innleggelse. Skriftlig vedtak skal følge pasient ved innleggelse.</p>	<p>Ansvar: AFR poliklinikk</p>

<p>5. AFR poliklinikk ved ansvarlig gir informasjon om hvilken institusjon som er aktuell for å ta imot pasient, fortrinnsvis på AFR seksjon Tertnes. Ved manglende kapasitet ved seksjon Tertnes, vil AFR poliklinikk henvende seg til andre godkjente institusjoner, fortrinnsvis innen Helse Vest region.</p> <p>6. Tidspunkt for innleggelse i institusjon.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hastevedtak: Snarest, og senest innleggelse i løpet av 3 virkedager. - Ordinært vedtak: Vedtak skal være iverksatt innen 6 uker fra det er godkjent i Fylkesnemda, ellers faller det bort. <p>Eksakt tidspunkt for innleggelse blir avklart i et samarbeid mellom NAV, AFR poliklinikk og institusjon.</p>	
<p>Rutiner som skal gjennomføres av AFR poliklinikk :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Henvendelsen vedrørende §§HOL 10-2 og 10-3 åpnes i DIPS . Nødvendig informasjon journalføres- se eget skjema. Kontaktpersoner må avklares med navn og telefonnummer. 2. Når vedtak meldes, tar ansvarlig kontakt med teamleder ved seksjon Tertnes for avklaring av kapasitet. 3. Ved manglende kapasitet i seksjon Tertnes kontakter ansvarlig annen godkjent institusjon og tilrettelegger for innleggelse. 4. Ved ordinære saker, ber ansvarlig om dato for behandling i Fylkesnemda. Saken overføres ikke til valgt institusjon før avklaring i Fylkesnemda. 5. Ansvarlig følger pasientforløpet gjennom vedtaksperioden, koordinerer frivillig behandling eller følger tilbake til kommunen, saken evalueres og avsluttes. 	
<p>Personer/instanser som skal/kan involveres: NAV kontorene i Bergen Kommune Ansvarlig i AFR poliklinikk Seksjonsleder / teamleder seksjon Tertnes Overlege seksjon Tertnes</p>	<p>Ansvar: AFR poliklinikk</p>
<p>Skjemaer/rapporter som skal fylles ut: DIPS-åpne henvisning - skriv journaldokument - oppdater</p>	<p>Ansvar: AFR poliklinikk</p>

Henvendelse om vedtak etter HOL §§10-2 og 10-3

Versjon:
1.01

pasientopplysninger.

Tilknyttet lovverk: HOL kapittel 10

HOL §§10-2, 10-3