

Høring

forskrifter knyttet til tilskuddsordninger under Helse- og omsorgsdepartementet

3. juli 2018

Frist for høringsuttalelser er 22. oktober 2018

Innhold

1	Bakgrunn	3
2	Gjeldende rett og praksis	3
2.1	Tilskudd til frivillig rusmiddelforebyggende innsats.....	3
2.2	Tilskudd til arbeidsrehabilitering etter modell av Individuell jobbstøtte og Jobbmestrende oppfølging	4
2.3	Tilskudd til etter- og videreutdanning innen psykisk helse – institutter og foreninger 5	
3	Departementets vurderinger	5
4	Økonomiske og administrative konsekvenser	7
5	Forslag til nye forskrifter	7

1 Bakgrunn

Helse- og omsorgsdepartementet fremmer i dette høringsnotatet forslag om at tre tilskuddsordninger fastsettes i forskrift. De aktuelle forskriftene for denne høringen omfatter ordninger på poster under kapittel 714 Folkehelse og kapittel 765 Psykisk helse og rusarbeid. Følgende tre forslag til forskrifter sendes med dette på høring:

1. Forskrift om tilskudd til frivillig rusmiddelforebyggende innsats
2. Forskrift om tilskudd til arbeidsrehabilitering etter modell av Individuell jobbstøtte og Jobbmestrende oppfølging.
3. Forskrift om tilskudd til etter- og videreutdanning innen psykisk helse

Departementet vurderer at regelverket for disse tre tilskuddsordningene, etter sitt innhold, er forskrift etter forvaltningsloven. Det vises til forvaltningsloven § 2 c som bestemmer at forskrift er «vedtak som gjelder rettigheter eller plikter til et ubestemt antall eller en ubestemt krets av personer». Det vises også til punkt 6.2.1.2 om *Bestemmelser om økonomistyring i staten* hvor det er angitt at noen av bestemmelsene vil ha karakter av forskrift i henhold til forvaltningsloven § 2 c). Dette er bakgrunnen for at forslaget fremmes.

Ved å nedfelle tilskuddsordningene i forskrift vil potensielle søkere lettere få kjennskap til aktuelle tilskuddsordninger. Det vises i den sammenheng til at alle forskrifter kunngjøres og er søkbare på Lovdata. Økt kjennskap blant potensielle søkere vil kunne bidra til at flere innleverer søknad og dette medfører en økt konkurranse om tilskuddsmidlene. Dette vil i sin tur medføre at bare de beste søkerne blir tildelt offentlige tilskudd.

Det er et mål at reglene i forskriften skal være lett tilgjengelige og ha et klart språk. Foruten at tilskuddsordningene foreslås forskriftsfestes, har departementet også foreslått justeringer som innebærer forenkling og forbedring av språk. I forslag til forskrifter er hovedinnhold og ambisjonsnivå i dagens regelverk uendret, det vil si at formål for ordningen, målgruppe og tildelingskriterier er de samme som i dag.

Forslaget omfatter ikke tilskuddsordningene der mottaker er nevnt i den årlige budsjettproposisjonen («øremerkede» tilskudd).

2 Gjeldende rett og praksis

2.1 Tilskudd til frivillig rusmiddelforebyggende innsats

Mål for tilskuddsordningen er å redusere negative konsekvenser knyttet til rusmidler, inkludert spillavhengighet, gjennom å bygge opp under frivillig sektors forebyggende arbeid knyttet til innsatsområdene rusmiddelpolitisk påvirkningsarbeid, oppvekst og arbeidsliv/studentene.

Tilskuddsordningen forvaltes av Helsedirektoratet i henhold til regelverk godkjent av Helse- og omsorgsdepartementet 24.08.2017. Fra ordningen tildeles frivillige organisasjoner støtte til rusmiddelforebyggende tiltak, aktiviteter, opplysnings-

påvirkningsarbeid. Forebygging av spillavhengighet ble inkludert i ordningens mål fra 2016. Ordningen er fra 2015 en av to ordninger for rusmiddelforebygging som Helsedirektoratet har forvaltet. Fra den andre ordningen tildeles nasjonale rusmiddelpolitiske organisasjoner drifts- eller grunnstøtte på grunnlag av faste kriterier beskrevet i regelverket. En tredje ordning for rusmiddelforebyggende innsats rettet inn mot studenter og studiesteder etableres i 2018, med organisasjoner ved lærestedene som aktuelle tilskuddsmottakere.

Vurderingen av tildeling og tilskuddsbeløp fra ordningen Frivillig rusmiddelforebyggende innsats er skjønnsmessig. Med unntak for studentsamskipnader må potensielle tilskuddsmottakere være registrert i frivillighetsregisteret på søketidspunktet. Det gjøres en avgrensning slik at det ikke gis tilskudd til organisasjoners ordinære drift over denne ordningen. Vedtak om tildeling av tilskudd eller avslag er å anse som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Vedtaket kan påklages til Helse- og omsorgsdepartementet.

For 2018 er det budsjettert med 45,2 mill. kroner til Frivillig rusmiddelforebyggende innsats over kapittel 714 Folkehelse, post 70 Rusmiddeltiltak mv. Tilskuddsordningen kunngjøres høsten før budsjettåret, og søknadsfrist for 2018 var 24.11.2017. Deretter blir søknadene vanligvis saksbehandlet innen tre måneder.

2.2 Tilskudd til arbeidsrehabilitering etter modell av Individuell jobbstøtte og Jobbmestrende oppfølging

Mål for tilskuddsordningen er å bidra til at mennesker med moderate til alvorlige psykiske lidelser og/eller rusmiddelproblemer/-avhengighet kan nyttiggjøre seg sin arbeidsevne, komme i ordinært lønnet arbeid og beholde tilknytningen til arbeidslivet.

Tilskuddsordningen forvaltes av Helsedirektoratet i henhold til regelverk godkjent av Helse- og omsorgsdepartementet 07.04.2017. I 2017 ble de to tilskuddsordningene for henholdsvis individuell jobbstøtte (Individual Placement and Support – IPS) og jobbmestrende oppfølging (JMO) slått sammen til tilskuddsordningen Arbeidsrehabilitering etter modell av Individuell jobbstøtte og/eller Jobbmestrende oppfølging over kapittel 765 Psykisk helse og rusarbeid, post 73 Utviklingstiltak mv.

Regelverket stiller spesifikke krav til modellene og rollene det kan gis tilskudd til. Det gjøres en skjønnsmessig vurdering av tildeling og tilskuddsbeløp for prosjekter startet før 2017. For nye prosjekter gjøres det en skjønnsmessig vurdering av tildeling, men tilskuddsperioden begrenses til tre år og tilskuddsbeløpet trappes gradvis ned i tråd med satsene i tilskuddsregelverket. Vedtak om tildeling av tilskudd eller avslag er å anse som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Vedtaket kan påklages til Helse- og omsorgsdepartementet.

For 2018 er det budsjettert med 45,5 mill. kroner til Arbeidsrehabilitering etter modell av Individuell jobbstøtte og/eller Jobbmestrende oppfølging. Tilskuddsordningen kunngjøres omkring årsskiftet, og søknadsfrist for 2018 var 15.03.2018. Deretter blir søknadene vanligvis saksbehandlet innen tre måneder. Tilskuddsmottakere får tilbud om kurs og

opplæring i modellene i regi av Arbeids- og velferdsdirektoratet og Helsedirektoratet. Dette opplyses det om i kunngjøringene.

2.3 Tilskudd til etter- og videreutdanning innen psykisk helse – institutter og foreninger

Mål for tilskuddsordningen er å sikre tilgang på kvalifisert personale i psykisk helsevern og relevante kommunale tjenester gjennom etter- og videreutdanningstiltak.

Tilskuddsordningen forvaltes i henhold til regelverket Tilskudd til etterutdanning, institutter og foreninger, godkjent av Helse- og omsorgsdepartementet 07.05.2013.

Tilskudd gis av Helsedirektoratet til stiftelser og organisasjoner samt statlige mottakere, som kan være universiteter og høyskoler, basert på en skjønnsmessig vurdering av søknader. Regelverket angir at det i vurderingen av søknader skal prioriteres tiltak som inngår i spesialistutdanning eller videreutdanning, etterutdanning av lengre varighet og geografiske områder med underdekning av fagpersonell. Vedtak om tildeling av tilskudd eller avslag er å anse som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Vedtaket kan påklages til Helse- og omsorgsdepartementet.

Deler av tilskuddet forvaltes under navnet «Tilskuddsordningen for videregående utdanning i psykoterapi og psykoanalyse» (TVUPP) av et samarbeidsutvalg bestående av representanter fra Institutt for psykoterapi, Norsk Psykoanalytisk Institutt og Norsk Karakteranalytisk institutt, etter avtale med Helsedirektoratet. Samarbeidsutvalget behandler søknader fra enkeltkandidater ved instituttene nevnt ovenfor. Dette er enkeltkandidater som tar langvarige økonomisk krevende utdanninger i psykoterapi og psykoanalyse. Disse er vanligvis forbeholdt leger og psykologer, eller andre med tilsvarende kompetanse.

For 2018 er det budsjettert med 43,5 mill. kr over kapittel 765 Psykisk helse og rusarbeid, post 73 utviklingstiltak mv. Ordningen kunngjøres omkring årsskiftet, og søknadsfrist for 2018 var 31.01.2018. Deretter blir søknadene vanligvis saksbehandlet innen tre måneder.

3 Departementets vurderinger

Departementets forslag innebærer at tre allerede eksisterende tilskuddsordninger blir nedfelt i forskrift. Forslaget til forskrifter viderefører eksisterende tilskuddsordninger. Formål for ordningen, målgruppe og tildelingskriterier er de samme som i dag.

Departementet har i utformingen av forskriften sett hen til Direktoratet for økonomistyring sitt veiledningsnotat «Om forvaltningslovens og økonomiregelverkets krav til utformingen og forvaltningen av statlige tilskuddsordninger».

Departementets utgangspunkt er at det hverken er nødvendig eller hensiktsmessig å nedfelle bestemmelser i forskriften som gjentar det som allerede følger av lov. Det vises i den sammenheng til at bestemmelser om saksbehandling og klage følger av forvaltningsloven.

Når det gjelder klagesaksbehandling, må tilskuddsforvalteren gjøre en skjønnsmessig og erfaringsbasert vurdering av spørsmålet om å sette av midler til klagesaker. På den andre siden er det en målsetning at tilskuddsmidlene skal tildeles etter formålet og at forekomsten av restmidler ved årsslutt skal være minimal. Det vil i praksis oppstå situasjoner hvor avsetningen har vært for høy eller for lav. Slike erfaringer vil innebære at avsetningen påfølgende år bør vurderes justert. For eksempel har om lag 3-4 prosent av budsjettmidlene blitt avsatt i 2017 for tilskuddsordningen arbeidsrehabilitering. I underkant av 1 prosent ble avsatt for en tredje ordning (tilskudd til etter- og videreutdanning).

Bestemmelsene om oppfølging og kontroll er basert på økonomiregelverket punkt 6.2.1.1 og punkt 6.3.8. Det følger av økonomiregelverket punkt 6.2.1.1 bokstav d at departementet skal sørge for at det blir fastsatt regler om nødvendig kontroll med opplysninger som legges til grunn for tildeling og som inngår i den etterfølgende rapportering. Videre fremgår det av økonomiregelverket punkt 6.3.8 at kontrollen skal tilpasses den enkelte tilskuddsordningen og at den skal ha et rimelig omfang i forhold til nytten og kostnadene ved kontrollen. Formålet med oppfølgingen og kontrollen er bl.a. å sikre at riktig mottaker i søknadsbehandlingen får tildelt riktig beløp på riktige vilkår og at tilskudd blir brukt i tråd med betingelser og vilkår for tildelingen.

Statsstøttereglene krever dokumentasjon på at tilskudd ikke tilfaller den delen av en virksomhet som eventuelt driver kommersiell virksomhet (økonomisk aktivitet). Dokumentasjon kan gis ved enten å opprette separate regnskaper mellom de to aktivitetstypene, med riktig fordeling av inntekter og kostnader, eller utskilling av den økonomiske aktiviteten i en egen juridisk enhet. Virksomhetene har selv ansvar for å føre separate regnskaper og allokere kostnader og inntekter på riktig måte.

Departementet foreslår at det stilles som vilkår for å motta tilskuddet at det ikke skal tilfalle del av virksomhet som driver økonomisk aktivitet.

Departementet foreslår at følgende vilkår stilles for at tilskudd kan utbetales:

- Virksomheten har enten opprettet separate regnskaper med riktig allokering av kostnader og inntekter mellom økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet, eller driver ikke økonomisk aktivitet, for eksempel som følge av at slik aktivitet er utskilt.
- Plikt til å orientere tilskuddsforvalteren dersom forutsetningene for tildeling av tilskuddet ikke lenger er oppfylt.
- Plikt til å gi relevant informasjon for oppfølging og kontroll.
- Tilbakebetaling eller motregning i fremtidig tilskudd ved feilutbetalinger.

EFTAs overvåkningsorgan (ESA) har anledning til å kreve tilbakebetalt eventuell ulovlig tildelt statsstøtte ti år tilbake i tid. Departementet foreslår derfor at tilskuddsmottakeren skal oppbevare dokumentasjonen gitt i søknad om tilskudd i ti år. Dette medfører ingen begrensninger i de bestemmelser om dokumentasjon og oppbevaringsplikt mv. som følger av regnskapsloven.

Departementet foreslår at forskriftene trer i kraft 1. januar 2019. Helse- og omsorgsdepartementet tar sikte på at de tre forskriftene vedtas høsten 2018. Kunngjøringstidspunkt og søknadsfrister for budsjettåret 2019 vil ikke skille seg nevneverdig fra kunngjøringstidspunkt og søknadsfrister for 2018.

4 Økonomiske og administrative konsekvenser

Departementet legger til grunn at forslagene som fremmes i dette høringsnotat er en videreføring av gjeldende tilskudsregler. Videre legger departementet til grunn at forslaget hverken har økonomiske eller administrative følger. Forskriftene er hjemlet i Stortingets årlige budsjettvedtak, og det innebærer at Stortingets årlige budsjettvedtak er bestemmende for forskriftenes innhold.

Departementet legger videre til grunn at Helsedirektoratet fortsatt skal være tilskuddsforvalter for de tre aktuelle tilskuddsordninger.

5 Forslag til nye forskrifter

Forskrift dd.mm. 2018 nr. x om tilskudd til frivillig rusmiddelforebyggende innsats

Hjemmel: Fastsett av Helse- og omsorgsdepartementet dd.mm 2018 med hjemmel i Stortingets budsjettvedtak.

§ 1. Formål

Formålet med ordningen er å redusere bruk av rusmidler, samt forebygge utvikling av rusmiddelproblemer og spillavhengighet. Ordningen skal bygge opp under frivillig sektors rusmiddelforebyggende innsats, gjennom å gi økonomisk støtte til primærforebyggende tiltak og rusmiddelpolisk påvirkningsarbeid. Primærforebyggende tiltak kan rette seg mot befolkning generelt, barn og unge og utsatte grupper.

§ 2. Virkeområdet

Denne forskriften gir regler for tilskudd over Helse- og omsorgsdepartementets budsjett til frivillige organisasjoner som driver forebyggende arbeid knyttet til rusmiddelproblemer og spillavhengighet. Søker må være registrert i Frivillighetsregisteret på søketidspunktet.

§ 3. Definisjoner

I denne forskriften menes med:

- a) rusmiddelforebyggende innsats: Arbeid for å forebygge og redusere bruken av rusmidler, herunder både lovlige og ulovlige rusmidler. Behandling, rehabilitering, ettervern og skadereduksjon omfattes ikke av forskriftens definisjon av rusmiddelforebyggende innsats.

- b) spillavhengighet: Et problematisk forhold til spill, som kjennetegnes ved tap av kontroll med forbruket og vansker med å slutte.
- c) primærforebyggende tiltak: Arbeid som søker å forhindre at problemer, skade eller sykdom oppstår. Primærforebyggende tiltak omfatter ikke arbeid som søker å løse problemer som allerede er oppstått som følge av rusmiddelbruk.
- d) rusmiddelpolitisk påvirkningsarbeid: Innsats rettet mot å støtte, påvirke eller endre rusmiddelpolitikken, med et helsefremmende perspektiv, samt sikre et bredt meningsmangfold.

§ 4. Tildelingskriteriene

Det gis tilskudd til primærforebyggende tiltak. Det gis ikke tilskudd til organisasjonens ordinære drift eller til tiltak som har næringsmessig virksomhet som hovedmål.

Tilskuddet skal ikke tilfalle del av virksomhet som driver økonomisk aktivitet omfattet av foretaksbegrepet i EØS-avtalen artikkel 61 om offentlig støtte.

Vurderingen av tildeling og tilskuddsbeløp er skjønnsmessig. Vurderingen tar utgangspunkt i tiltakets forventede måloppnåelse sett opp mot formålet med tilskuddsordningen.

Følgende momenter vil i søknadsbehandlingen bli særlig vektlagt:

- a) Mål for tiltaket vurdert opp mot ordningens formål
- b) Faglig kompetanse og erfaring hos søker
- c) Frivillig innsats
- d) Omfang, nedslagsfelt og forventet effekt
- e) Tiltakets gjennomførbarhet
- f) Helsefremming og forebygging
- g) Søknadens budsjett og faglige kvalitet
- h) Dokumenterte planer om samarbeid med andre aktører
- i) Plan for videreføring og overføringsverdi

§ 5. Søknaden

Søknad om tilskudd sendes til tilskuddsforvalter elektronisk via Altinn på fastsatt søknadsskjema innen fristen som fremgår i kunngjøringen av tilskuddsordningen.

Søknaden skal følge disposisjonen som fremkommer av søknadsskjema og inneholde følgende opplysninger:

- a) Kontaktinformasjon
- b) Prosjektbeskrivelse/beskrivelse av tiltak det søkes om tilskudd til, med mål og fremdriftsplan
- c) Søknadsbeløp
- d) Budsjett
- e) Delfinansiering/tilskudd fra andre instanser
- f) Egenfinansiering
- g) Beskrivelse av organisasjonsform med fullstendig organisasjonsoversikt som viser moder-, søster- og datterorganisasjoner

- h) Eventuelt samarbeid med andre aktører
- i) Redegjørelse for interne og eksterne kontrolltiltak sikrer korrekt rapportering og måloppnåelse

I tillegg kan tilskuddsforvalter ved kunngjøringen kreve ytterlige opplysninger som er nødvendige for saksbehandlingen.

Det kan søkes om tilskudd for opptil tre år, med forbehold for Stortingets bevilgninger. Tilskudd innvilges for ett år av gangen, og det må sendes søknad hvert år.

§ 6. Saksbehandlingen

Tilskuddsordningen forvaltes av Helsedirektoratet. Forvaltningslovens saksbehandlingsregler gjelder.

Søknader som kommer inn etter søknadsfristen kan avvises.

Vedtak om tildeling av tilskudd er et enkeltvedtak.

Klagefrist er 3 uker fra mottatt vedtaksbrev. Klage sendes Helsedirektoratet. Helse- og omsorgsdepartementet er klageinstans.

§ 7. Utbetaling

Tilskuddsmottaker skal varsle direktoratet uten unødig opphold dersom adresse, bankkontonummer eller organisasjonsnummer endres.

Tilskuddet kan utbetales som enkeltbeløp eller i terminer. Utbetaling av restsum forutsetter godkjent rapportering foregående år.

Tilskudd skal ikke utbetales før virksomheten har bekreftet at den:

- a) ikke driver økonomisk aktivitet, eller
- b) har opprettet separate regnskaper mellom økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet som oppfyller kravene i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av regnskapsloven av 17. juli 1998 nr. 56 § 9-1-3 og at inntekter og utgifter allokteres på relevant regnskap.

Ved eventuell videreføring av tilskudd påfølgende år, kan ubenyttede midler føre til at nytt tilskudd blir avkortet.

§ 8. Rapportering

Tilskuddsmottaker skal for året tilskuddet gjelder for, rapportere innen 1. april påfølgende år. Rapportering sendes til tilskuddsforvalter elektronisk via Altinn på fastsatt rapporteringsskjema. Rapporteringen skal omfatte:

- a) Årsrapport med rapportering om måloppnåelse med utgangspunkt i kriterier for måloppnåelse
- b) Årsregnskap som er stilt opp slik at det kan sammenlignes med budsjett
- c) Revisorattestasjon og revisorkontroll dersom spesifisert i kunngjøring eller tilskuddsbrev.

I tillegg kan tilskuddsforvalter i kunngjøringen eller tilskuddsbrevet kreve ytterlige opplysninger i rapporteringen, eventuelt også når rapporteringen behandles.

Tilskuddsordningen har følgende kriterier for måloppnåelse:

- a) Mål for innsatsen sett opp mot ordningens formål
- b) Geografisk nedslagsfelt
- c) Samarbeid med andre aktører
- d) Antall personer som har deltatt eller er omfattet gjennom innsatsen
- e) Innsats i form av medgåtte timer

Dersom nøyaktige opplysninger ikke foreligger, er omtrentlige anslag tilstrekkelig. Tilskuddsforvalter innhenter selv statistikk om rusmiddelbruk og spillatferd, befolkningsdata og andre opplysninger som kan belyse måloppnåelsen.

§ 9. Oppfølging og kontroll

Helsedirektoratet fører kontroll med at bevilgningen nyttes etter forutsetningene og i henhold til rapporterte opplysninger.

Tilskuddsmottakere skal bidra til å lette kontrollarbeidet, og plikter ved forespørsel å legge frem opplysninger.

§ 10. Mulige reaksjonsformer dersom mottaker gir uriktige opplysninger eller ikke bruker tilskuddet i samsvar med fastsatte betingelser

Dersom tilskuddsmottaker ikke har oppfylt krav som følger av forskrift eller tilskuddsbrev, bortfaller tilskuddet.

Tilskuddet kan stanses og kreves tilbakebetalt helt eller delvis dersom det anvendes i strid med søknad eller tildelingsvedtak.

§ 11. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2019.

Forskrift dd.mm. 2018 nr. x om tilskudd til arbeidsrehabilitering etter modell av Individuell jobbstøtte og Jobbmestrende oppfølging

Hjemmel: Fastsett av Helse- og omsorgsdepartementet dd.mm 2018 med hjemmel i Stortingets budsjettvedtak.

§ 1. Formål

Formålet med tilskuddordningen er å bidra til at mennesker med moderate til alvorlige psykiske lidelser og rusmiddelproblemer kan nyttiggjøre seg sin arbeidsevne, komme i ordinært lønnet arbeid og beholde tilknytningen til arbeidslivet. Ordningen skal bidra til at arbeidsdeltakelse inkluderes som et ledd i utredning og behandling av personer med moderate til alvorlige psykiske lidelser og rusmiddelproblemer som ønsker deltakelse i arbeidslivet.

§ 2. Virkeområdet

Denne forskriften gir regler for tilskudd over Helse- og omsorgsdepartementets budsjett til Individuell jobbstøtte, Jobbmestrende oppfølging og integrerte modeller av disse.

Kommuner og helseforetak samt leverandører som har driftsavtale med kommune eller spesialisthelsetjeneste kan søke på ordningen.

§ 3. Definisjoner

I denne forskriften menes med:

- a) Individuell jobbstøtte: Norsk oversettelse av Individual Placement and Support (IPS), en kunnskapsbasert metode innen arbeidsrehabilitering utviklet spesielt for personer med alvorlige psykiske lidelser, der behandling i helsetjenesten og arbeidsrettet oppfølging foregår parallelt.
- b) Jobbmestrende oppfølging: En norsk samarbeids- og oppfølgingsmodell som omfatter deltaker (jobbsøker), arbeidskonsulent, NAV og behandler i helsetjenesten. Jobbsøkere som har psykoselidelse er prioritert.

§ 4. Tildelingskriteriene

Det er en forutsetning for tildeling av tilskuddsmidler at det er etablert et forpliktende samarbeid mellom NAV og helsetjenesten, men kun en part (helsetjenesten eller NAV-kommune) kan søke på vegne av fellesskapet. Den som søker er ansvarlig for rapportering i henhold til kravene.

Aktører innen helsetjenesten og NAV-kommune kan legge opp til et samarbeid på tvers av kommuner/bydeler, opptaksområder og fylkesgrenser der dette vurderes hensiktsmessig.

Tilskuddet utmåles etter en skjønnsmessig helhetsvurdering av søknaden. Vurderingskriteriene som ligger til grunn for søknadsbehandlingen, fremgår av kunngjøringsteksten for ordningen.

Tilskuddet skal ikke tilfalle del av virksomhet som driver økonomisk aktivitet omfattet av foretaksbegrepet i EØS-avtalen artikkel 61 om offentlig støtte.

§ 5. Søknaden

Søknad om tilskudd sendes til tilskuddsforvalter elektronisk via Altinn på fastsatt søknadsskjema innen fristen som fremgår i kunngjøringen av tilskuddsordningen.

Søknaden skal følge disposisjonen som fremkommer av søknadsskjema og inneholde følgende opplysninger:

- a) Kontaktinformasjon
- b) Prosjektbeskrivelse/beskrivelse av tiltak det søkes om tilskudd til, med mål for tiltaket
- c) Søknadsbeløp
- d) Budsjett

- e) Delfinansiering/tilskudd fra andre instanser
- f) Egenfinansiering
- g) Beskrivelse av organisasjonsform med fullstendig organisasjonsoversikt som viser moder-, søster- og datterorganisasjoner
- h) Redegjørelse for interne og eksterne kontrolltiltak sikrer korrekt rapportering og måloppnåelse

I tillegg kan tilskuddsforvalter ved kunngjøringen kreve ytterlige opplysninger som er nødvendige for saksbehandlingen.

§ 6. Saksbehandlingen

Tilskuddsordningen forvaltes av Helsedirektoratet. Forvaltningslovens saksbehandlingsregler gjelder.

Søknader som kommer inn etter søknadsfristen kan avvises.

Vedtak om tildeling av tilskudd er et enkeltvedtak.

Klagefrist er 3 uker fra mottatt vedtaksbrev. Klage sendes Helsedirektoratet og behandles av Helse- og omsorgsdepartementet, som er klageinstans.

§ 7. Utbetaling

Tilskuddsmottaker skal varsle direktoratet uten unødig opphold dersom adresse, bankkontonummer eller organisasjonsnummer endres.

Tilskuddet kan utbetales som enkeltbeløp eller i terminer. Utbetaling av restsum forutsetter godkjent rapportering foregående år.

Tilskudd skal ikke utbetales før virksomheten har bekreftet at den:

- a) ikke driver økonomisk aktivitet, eller
- b) har opprettet separate regnskaper mellom økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet som oppfyller kravene i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av regnskapsloven av 17. juli 1998 nr. 56 § 9-1-3 og at inntekter og utgifter allokeres på relevant regnskap.

Ved eventuell videreføring av tilskudd påfølgende år, kan ubenyttede midler føre til at nytt tilskudd blir avkortet.

§ 8. Rapportering

Tilskuddsmottaker skal for året tilskuddet gjelder for, rapportere innen 1. april påfølgende år. Rapportering sendes til tilskuddsforvalter elektronisk via Altinn på fastsatt rapporteringsskjema. Rapporteringen skal omfatte:

- a) Årsrapport med rapportering om måloppnåelse med utgangspunkt i fastsatte kriterier for måloppnåelse
- b) Årsregnskap som er stilt opp slik at det kan sammenlignes med budsjett
- c) Revisorattestasjon og revisorkontroll dersom spesifisert i kunngjøring eller tilskuddsbrev

Tilskuddsordningen har følgende kriterier for måloppnåelse:

- a) Antall deltakere og jobbsøkere i arbeid og eventuelt under utdanning

- b) Bruk av kvalitetsskalaen for IPS
- c) Bruk av kognitive teknikker i arbeidsrehabilitering
- d) Kompetanseheving av ansatte
- e) Samarbeid med arbeidsgivere

I tillegg kan tilskuddsforvalter i kunngjøringen eller tilskuddsbrevet kreve ytterligere opplysninger i rapporteringen, eventuelt også når rapporteringen behandles.

§ 9. Oppfølging og kontroll

Helsedirektoratet fører kontroll med at bevilgningen nyttes etter forutsetningene og i henhold til rapporterte opplysninger.

Tilskuddsmottakere skal bidra til å lette kontrollarbeidet, og plikter ved forespørsel å legge frem opplysninger.

§ 10. Mulige reaksjonsformer dersom mottaker gir uriktige opplysninger eller ikke bruker tilskuddet i samsvar med fastsatte betingelser

Dersom tilskuddsmottaker ikke har oppfylt krav som følger av forskrift eller tilskuddsbrev, bortfaller tilskuddet.

Tilskuddet kan stanses og kreves tilbakebetalt helt eller delvis dersom det anvendes i strid med søknad eller tildelingsvedtak.

§ 11. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2019.

Forskrift dd.mm. 2018 nr. x om tilskudd til etter- og videreutdanning innen psykisk helse

Hjemmel: Fastsett av Helse- og omsorgsdepartementet dd.mm 2018 med hjemmel i Stortingets budsjettvedtak.

§ 1. Formål

Formålet med tilskuddsordningen er å sikre tilgang på kvalifisert personell i psykisk helsevern og relevante kommunale tjenester gjennom etter- og videreutdanningstiltak.

§ 2. Virkeområdet

Denne forskriften gir regler for tilskudd over Helse- og omsorgsdepartementets budsjett til offentlige og private virksomheter som tilbyr etter- og videreutdanning innen psykisk helse-feltet.

§ 3. Definisjoner

I denne forskriften menes med:

- a) etterutdanning: Utdanning som ikke er formalisert tilleggsutdanning, men som bidrar til arbeidsrelatert kompetanseutvikling.
- b) videreutdanning: Formalisert tilleggsutdanning ved universiteter, høyskoler og fagskoler.

§ 4. Tildelingskriteriene

Tilskudd fastsettes ved skjønnsmessig vurdering av hva som er et rimelig bidrag fra statens side til den enkelte mottaker. Tilskudd har ikke til formål å gi fullfinansiering av utdanningen. Det vil bli tatt hensyn til andre inntektskilder for mottakeren.

Følgende momenter vil i søknadsbehandlingen bli særlig vektlagt:

- a) Mål for utdanningstiltaket vurdert opp mot ordningens formål
- b) Søknadens faglige kvalitet og budsjett.

Tilskuddet skal ikke tilfalle del av virksomhet som driver økonomisk aktivitet omfattet av foretaksbegrepet i EØS-avtalen artikkel 61 om offentlig støtte.

§ 5. Søknaden

Søknad om tilskudd sendes til tilskuddsforvalter elektronisk via Altinn på fastsatt søknadsskjema innen fristen som fremgår i kunngjøringen av tilskuddsordningen.

Søknaden skal følge disposisjonen som fremkommer av søknadsskjema og inneholde følgende opplysninger:

- a) Kontaktinformasjon
- b) Prosjektbeskrivelse/ beskrivelse av utdanningstiltaket det søkes om tilskudd til, med mål og fremdriftsplan samt antatt tall på deltakere og risikovurdering
- c) Søknadsbeløp
- d) Budsjett
- e) Delfinansiering/tilskudd fra andre instanser
- f) Egenfinansiering
- g) Beskrivelse av organisasjonsform med fullstendig organisasjonsoversikt som viser moder-, søster- og datterorganisasjoner
- h) Redegjørelse for interne og eksterne kontrolltiltak sikrer korrekt rapportering og måloppnåelse

I tillegg kan tilskuddsforvalter ved kunngjøringen kreve ytterligere opplysninger som er nødvendige for saksbehandlingen.

§ 6. Saksbehandlingen

Tilskuddsordningen forvaltes av Helsedirektoratet. Forvaltningslovens saksbehandlingsregler gjelder.

Søknader som kommer inn etter søknadsfristen kan avvises.

Vedtak om tildeling av tilskudd er et enkeltvedtak.

Klagefrist er 3 uker fra mottatt vedtaksbrev. Klage sendes Helsedirektoratet og behandles av Helse- og omsorgsdepartementet, som er klageinstans.

§ 7. Utbetaling

Tilskuddsmottaker skal varsle direktoratet uten unødig opphold dersom adresse, bankkontonummer eller organisasjonsnummer endres.

Tilskuddet kan utbetales som enkeltbeløp eller i terminer. Utbetaling av restsum forutsetter godkjent rapportering foregående år.

Tilskudd skal ikke utbetales før virksomheten har bekreftet at den:

- a) ikke driver økonomisk aktivitet, eller
- b) har opprettet separate regnskaper mellom økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet som oppfyller kravene i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av regnskapsloven av 17. juli 1998 nr. 56 § 9-1-3 og at inntekter og utgifter allokteres på relevant regnskap.

Ved eventuell videreføring av tilskudd påfølgende år, kan ubenyttede midler føre til at nytt tilskudd blir avkortet.

§ 8. Rapportering

Tilskuddsmottaker skal for året tilskuddet gjelder for, rapportere innen 1. april påfølgende år. Rapportering sendes til tilskuddsforvalter elektronisk via Altinn på fastsatt rapporteringsskjema. Rapporteringen skal omfatte:

- a) Årsrapport med rapportering om måloppnåelse med utgangspunkt i fastsatte kriterier for måloppnåelse
- b) Årsregnskap som er stilt opp slik at det kan sammenlignes med budsjett
- c) Revisorattestasjon og revisorkontroll dersom spesifisert i kunngjøring eller tilskuddsbrev

I tillegg kan tilskuddsforvalter i kunngjøringen eller tilskuddsbrevet kreve ytterligere opplysninger i rapporteringen, eventuelt også når rapporteringen behandles.

Tilskuddsordningen har følgende kriterier for måloppnåelse:

- a) Antall personer som har deltatt på og fullført utdanning
- b) Utdanningstiltakets betydning for tjenestene

Tilbudet skal evalueres årlig, og et sammendrag av evalueringen skal fremgå i rapporteringen.

§ 9. Oppfølging og kontroll

Helsedirektoratet fører kontroll med at bevilgningen nyttes etter forutsetningene og i henhold til rapporterte opplysninger.

Tilskuddsmottakere skal bidra til å lette kontrollarbeidet, og plikter ved forespørsel å legge frem opplysninger.

§ 10. Mulige reaksjonsformer dersom mottaker gir uriktige opplysninger eller ikke bruker tilskuddet i samsvar med fastsatte betingelser

Dersom tilskuddsmottaker ikke har oppfylt krav som følger av forskrift eller tilskuddsbrev, bortfaller tilskuddet.

Tilskuddet kan stanses og kreves tilbakebetalt helt eller delvis dersom det anvendes i strid med søknad eller tildelingsvedtak.

§ 11. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2019.