

Klassering

08 OKT 2018

**Søknad om tillatelse til tiltak**

etter plan- og bygningsloven § 20-3, jf. § 20-1  
Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til  
søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

08 OKT 2018

Nullstill


 Rammetillatelse

 Ett-trinns søknadsbehandling

 Oppfylles vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd?  Ja  Nei

**Erklæring om ansvarsrett for ansvarlig søker**

 Foreligger sentral godkjenning?  Ja  Nei

Ark. saksnr.

183066

Løpenr.

Saksh.

Tilgangskode

 Skal tiltaket prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2?  Ja  Nei

 Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser?  Ja  Nei

Hvis ja, skal samtykke innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

 Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd?  Ja  Nei

Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.

## Søknaden gjelder

|   |                                |  |   |  |                                     |                                 |   |
|---|--------------------------------|--|---|--|-------------------------------------|---------------------------------|---|
| Eiendom/<br>byggsted  | Gnr.                           | Bnr.   | Festenr.  | Seksjonsnr.  | Bygningsnr.                         | Bolignr.                        | Kommune   |
|   | 60                             | 8  |   |  |                                     |                                 | LINDÅS  |
| Adresse   |                                |  |   |  | Postnr.                             | Poststed                        |   |
| LANGENESET 81   |                                |  |   |  | 5912                                | SEIM                            |   |
| Planlagt bruk/formål  | Beskriv                        |  |   |  |                                     |                                 | Bygn.typekode (jf. s. 2)                          |
|   | <input type="checkbox"/> Bolig | <input checked="" type="checkbox"/> Fritidsbolig | <input type="checkbox"/> Garasje  | <input type="checkbox"/> Annet:  |                                     |                                 |   |
| Tiltakets art<br>pbl § 20-1<br>(flere kryss mulig)              | Nye bygg og anlegg             |  | <input type="checkbox"/> Nytt bygg *)   | <input type="checkbox"/> Parkeringsplass *)                            | <input type="checkbox"/> Anlegg     | <input type="checkbox"/> Veg    | <input type="checkbox"/> Vesentlig terrenginngrep |
|   | Endring av bygg og anlegg      |  | <input type="checkbox"/> Tilbygg, påbygg, underbygg *)  |  | <input type="checkbox"/> Fassade    |                                 |   |
|   |                                |  | <input type="checkbox"/> Konstruksjon   | <input type="checkbox"/> Reparasjon                                    | <input type="checkbox"/> Ombygging  | <input type="checkbox"/> Anlegg |   |
|   | Endring av bruk                |  | <input type="checkbox"/> Bruksendring <input type="checkbox"/> Vesentlig endring av tidligere drift |  |                                     |                                 |   |
|   | Riving                         |  | <input type="checkbox"/> Hele bygg *)   | <input type="checkbox"/> Deler av bygg *)                              | <input type="checkbox"/> Anlegg     |                                 |   |
|   | Bygn.tekn. installasj.**)      |  | <input checked="" type="checkbox"/> Nyanlegg *)   | <input type="checkbox"/> Endring                                       | <input type="checkbox"/> Reparasjon |                                 |   |
|   | Endring av bruks-enhet i bolig |  | <input type="checkbox"/> Oppdeling  | <input type="checkbox"/> Sammenføyning                                 |                                     |                                 |   |
|   | Innhegning, skilt              |  | <input type="checkbox"/> Innhegning mot veg   | <input type="checkbox"/> Reklame, skilt, innretning e.l.               |                                     |                                 |   |
| *) Byggblankett 5175 fylles ut og vedlegges. (Vedlegg gruppe A) |                                |  |   | **) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak. |                                     |                                 |   |

## Vedlegg

| Beskrivelse av vedlegg  | Gruppe | Nr. fra - til | Ikke relevant            |
|---|--------|---------------|--------------------------|
| Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175)                               | A      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)  | B      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Nabovarsling (Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader) | C      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eiendom  | D      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Tegninger   | E      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Redegjørelser/kart  | F      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan   | G      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Boligspesifikasjon i Matrikkelen  | H      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet  | I      | -             | <input type="checkbox"/> |
| Andre vedlegg   | Q      | -             | <input type="checkbox"/> |

## Erklæring og underskrift

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold av plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger. Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.

|                              |             |                            |                               |
|------------------------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| Ansvarlig søker for tiltaket |             | Tiltakshaver               |                               |
| Foretak                      | Org.nr.     | Navn                       |                               |
| AS HAUGLAND VVS              | 931442295   | HASSE B ANNANIASSEN        |                               |
| Adresse                      |             | Adresse                    |                               |
| LYNGVEIEN 2                  |             | SKARSVEGEN 838             |                               |
| Postnr.                      | Poststed    | Postnr.                    | Poststed                      |
| 5914                         | ISDALSTØ    | 5912                       | SEIM                          |
| Kontaktperson                | Telefon     | Mobiltelefon               | Eventuelt organisasjonsnummer |
| ARNSTEIN HAUGLAND            | 56357790    | 91329971                   |                               |
| E-post                       | E-post      |                            | Telefon (dagtid)              |
| arnstein@haugland-vvs.no     |             |                            | 90894107                      |
| Dato                         | Underskrift | Dato                       | Underskrift                   |
| 28.08.2018                   |             | 28.08.2018                 |                               |
| Gjentas med blokkbokstaver   |             | Gjentas med blokkbokstaver |                               |
| ARNSTEIN HAUGLAND            |             | HASSE B ANNANIASSEN        |                               |

**Bygningstypekoder****BOLIG**

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges bygningstype kodet innen hovedgruppen "Bolig" (111–199). Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

**Enebolig**

- 111 Enebolig
- 112 Enebolig med hybel/sokkelleilighet
- 113 Våningshus

**Tomannsbolig**

- 121 Tomannsbolig, vertikaldelt
- 122 Tomannsbolig, horisontaldelt
- 123 Våningshus, tomannsbolig, vertikaldelt
- 124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt

**Rekkehus, kjedehus, andre småhus**

- 131 Rekkehus
- 133 Kjede-/atriumhus
- 135 Terrassehus
- 136 Andre småhus med 3- boliger eller flere

**Store boligbygg**

- 141 Stort frittliggende boligbygg på 2 et.
- 142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 et.
- 143 Stort frittliggende boligbygg på 5 et. eller mer
- 144 Store sammenbygde boligbygg på 2 et.
- 145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 et.
- 146 Store sammenbygde boligbygg på 5 et. eller mer

**Bygning for bofellesskap**

- 151 Bo- og servicesenter
- 152 Studenthjem/studentboliger
- 159 Annen bygning for bofellesskap \*

**Fritidsbolig**

- 161 Hytter, sommerhus ol. fritidsbygg
- 162 Helårsbolig som benyttes som fritidsbolig
- 163 Våningshus som benyttes som fritidsbolig

**Koie, seterhus og lignende**

- 171 Seterhus, sel, rorbu og lignende
- 172 Skogs- og utmarkskoie, gamle

**Garasje og uthus til bolig**

- 181 Garasje, uthus, anneks til bolig
- 182 Garasje, uthus, anneks til fritidsbolig

**Annen boligbygning**

- 193 Boligbrakker
- 199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift)

**ANNET**

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges bygningstype kodet innen "Annet" (211–840) ut fra hovedgruppen som samlet utgjør det største arealet. Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

**INDUSTRI OG LAGER****Industribygning**

- 211 Fabrikbygning
- 212 Verkstedsbygning
- 214 Bygning for renseanlegg
- 216 Bygning for vannforsyning
- 219 Annen industribygning \*

**Energiforsyningsbygning**

- 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
- 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
- 229 Annen energiforsyning \*

**Lagerbygning**

- 231 Lagerhall
- 232 Kjøle- og fryselager
- 233 Silobygning
- 239 Annen lagerbygning \*

**Fiskeri- og landbruksbygning**

- 241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo
- 243 Veksthus
- 244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett
- 245 Naust/redskapshus for fiske
- 248 Annen fiskeri- og fangstbygning
- 249 Annen landbruksbygning \*

**KONTOR OG FORRETNING****Kontorbygning**

- 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
- 312 Bankbygning, posthus
- 313 Mediabygning
- 319 Annen kontorbygning \*

**Forretningsbygning**

- 321 Kjøpesenter, varehus
- 322 Butikk/forretningsbygning
- 323 Bensinstasjon
- 329 Annen forretningsbygning \*
- 330 Messe- og kongressbygning

**SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON****Ekspedisjonsbygning, terminal**

- 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
- 412 Jernbane- og T-banestasjon
- 415 Godsterminal
- 416 Postterminal
- 419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning \*

**Telekommunikasjonsbygning**

- 429 Telekommunikasjonsbygning

**Garasje- og hangarbygning**

- 431 Parkeringshus
- 439 Annen garasje-/hangarbygning \*

**Veg- og trafikktilsynsbygning**

- 441 Trafikktilsynsbygning \*
- 449 Annen veg- og biltilsynsbygning \*

**HOTELL OG RESTAURANT****Hotellbygning**

- 511 Hotellbygning
- 512 Motellbygning
- 519 Annen hotellbygning \*

**Bygning for overnatting**

- 521 Hospits, pensjonat
- 522 Vandrer-/feriehjem
- 523 Appartement
- 524 Camping/utleiehytte
- 529 Annen bygning for overnatting \*

**Restaurantbygning**

- 531 Restaurantbygning, kafébygning
- 532 Sentralkjøkken, kantinebygning
- 533 Gatekjøkken, kioskbygning
- 539 Annen restaurantbygning \*

**KULTUR OG UNDERVISNING****Skolebygning**

- 611 Lekepark
- 612 Barnehage
- 613 Barneskole
- 614 Ungdomsskole
- 615 Kombinert barne- ungdomsskole
- 616 Videregående skole
- 619 Annen skolebygning \*

**Universitets-, høgskole og forskningsbygning**

- 621 Universitet/høgskole m/auditorium, lesesal mv.
- 623 Laboratoriebygning
- 629 Annen universitets-, høgskole og forskningsbygning \*

**Museums- og biblioteksbygning**

- 641 Museum, kunstgalleri
- 642 Bibliotek/mediatek
- 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
- 649 Annen museums-/biblioteksbygning \*

**Idrettsbygning**

- 651 Idrettshall
- 652 Ishall
- 653 Svømmehall
- 654 Tribune og idrettsgarderobe
- 655 Helsestudio
- 659 Annen idrettsbygning \*

**Kulturhus**

- 661 Kino-/teater-/opera-/konserlbygning
- 662 Samfunnshus, grendehus
- 663 Diskotek
- 669 Annen kulturhus \*

**Bygning for religiøse aktiviteter**

- 671 Kirke, kapell
- 672 Bedehus, menighetshus
- 673 Krematorium/gravkapell/bårehus
- 674 Synagoge, moske
- 675 Kloster
- 679 Annen bygning for religiøse aktiviteter \*

**HELSE****Sykehus**

- 719 Sykehus \*

**Sykehjem**

- 721 Sykehjem
- 722 Bo- og behandlingssenter
- 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
- 729 Annen sykehjem \*

**Primærhelsebygning**

- 731 Klinikk, legekontor/-senter/-vakt
- 732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
- 739 Annen primærhelsebygning \*

**FENGSEL, BEREDSKAP O.A.****Fengselsbygning**

- 819 Fengselsbygning \*

**Beredskapsbygning**

- 821 Politistasjon
- 822 Brannstasjon, ambulansestasjon
- 823 Fyrstasjon, losstasjon
- 824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skiptrafikk
- 825 Tilfluktsrom/bunker
- 829 Annen beredskapsbygning \*
- 830 Monument
- 840 Offentlig toalett

*\*) eller bygning som har nær tilknytning til/ tjener slike bygninger*



# Kjøpekontrakt Biovac minirensanlegg

Hvit original sendes Goodtech Environment Sørumsand AS, gul kopi beholdes av representant/forhandler og rosa kopi beholdes av kunde.  
BRUK BLOKKBOKSTAVER

|  |           |
|--|-----------|
| Tilvist av/forhandler: <b>A/K HÅUGLAND VUS</b> | Kundenr.: |
| Org.nr.:                                       | Ordrenr.: |

|  |   |
|--|---|
| Kjøper: <b>HASSE B. ANNANJASSEN</b>        | Anl.eier: <b>HASSE B ANNANJASSEN</b>                  |
| Fakt.adr.: <b>SKARSVEGEN 838</b>           | Anl.adr.: <b>LANGEØSET 81</b>                         |
| Postnr.: <b>5912</b> Poststed: <b>SEIM</b> | Postnr.: <b>5912</b> Poststed: <b>SEIM</b>            |
| Tlf./mobil: <b>70 894107</b>               | Anl.komm.: <b>LINDÅS</b> Gnr: <b>60</b> Bnr: <b>8</b> |
| Epost: <b>hasseba@online.no</b>            | E-post: <b>hasseba@online.no</b>                      |

| Produkt                                | Antall                         | Beløp          |
|--|--------------------------------|----------------|
| Anleggstype: <b>BIOVAC FD 5N PEH</b>   |                                | <b>45000,-</b> |
| Tilleggsutstyr:                        | +                              |                |
| Montering                              | +                              |                |
| Frakt pr. forsendelse (se egen tabell) | +                              | <b>2315,-</b>  |
| Sum eks. mva                           | =                              | <b>5900,-</b>  |
| Mva                                    | +                              | <b>53215,-</b> |
| Sum inkl. mva                          | =                              | <b>13304,-</b> |
| Serviceavgift pr. år (eks. mva):       | Kjemikalier pr. år (eks. mva): |                |
| Ønsket leveringsdato:                  |                                |                |

## Anleggsbeskrivelse (kryss av i de aktuelle rutene)

|                        |                                     |                 |                                     |  |                          |   |
|------------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|--|--------------------------|---|
| F DN FOR NEDGRAVING    | <input checked="" type="checkbox"/> | <-> STYRESKAP   | <input type="checkbox"/>            | Std. Plassering på rensanlegg  | <input type="checkbox"/> | Plassering på nærl. Bygn. avstand_m (max 3 m)               |
| FD FOR ANLEGGSRUM      | <input type="checkbox"/>            | <-> MOTTAKSTANK | <input type="checkbox"/>            | Under gulv <input type="checkbox"/> På gulv <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Nedgravd ute <input type="checkbox"/> Annet.....            |
| MINIRENSANLEGG FOR     | <input type="checkbox"/>            | Helårsbolig     | <input checked="" type="checkbox"/> | Fritidsbolig   | <input type="checkbox"/> |   |
| UTLØPSSTED (resipient) | <input checked="" type="checkbox"/> | Bekk            | <input type="checkbox"/>            | Elv <input type="checkbox"/> Innsjø <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | Sjø <input type="checkbox"/> Infiltrasjon                   |
| UTLØPSARRANGEMENT      | <input checked="" type="checkbox"/> | Selvføll        | <input type="checkbox"/>            | Pumpe <input type="checkbox"/> Slamsikringskum                       | <input type="checkbox"/> |   |
| STRØMSTYRKE            | <input checked="" type="checkbox"/> | 220V            | <input type="checkbox"/>            | 400V   | <input type="checkbox"/> | Ønsker Biovac Trygg<br>Se www.biovac.no for mer informasjon |

## Andre kommentarer:

## LEVERINGS- OG BETALINGSBETINGELSER

- Goodtech Environment Sørumsand AS tar forbehold om prisøkning i perioden mellom inngåelse av denne kjøpekontrakt og leveringstidspunkt, og i perioden mellom leverings- og monteringsstidspunkt.
- Goodtech Environment Sørumsand AS har salgspant i varen inntil kjøpesum og monteringskostnader inkl. eventuelle renter og omkostninger er betalt. Sluttkontroll/igangkjøring vil ikke bli iverksatt før anlegget er betalt, eller det er stillet tilstrekkelig sikkerhet for beløpet.
- Betalingsbetingelser: Pr. 15 dager
- Garanti: 2 år mot fabrikkfeil.
- Kjøper/anleggseier er ansvarlig for at det foreligger utslippstillatelse fra kommunen før anlegget monteres.
- Anlegget fraktes til anleggsadresse eller nærmeste egnede lossested. Utkjøringstillegg kan tilkomme ved behov for mindre bil, eller kran/løftelem.
- Monteringsprisen inkluderer opplæring på anlegget.
- Administrasjonsgebyr tilkommer
- Framføringstiden er ca. 1 uke for de nedgravde anleggene, og ca. 3-4 uker for anlegg i anleggsrom. Avvik kan forekomme.



**Denne kontrakt kan kun heves dersom utslippstillatelse ikke blir gitt eller arbeidet ikke blir realisert!**

# Serviceavtale Biovac minirenseanlegg

|              |          |
|--------------|----------|
| Anleggseier: | Kommune: |
| Type anlegg: | Gnr/Bnr: |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Goodtech Environment Sørumsand AS (GES) ansvar</b></p> <p><b>Ordinær service</b><br/>GES skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2-3 ganger pr. år.</p> <p><b>Følgende utføres:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kontrollere ventiler, pumper og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensning, herunder testkjøre anleggets komponenter og funksjoner</li> <li>Kontrollere lufttilførselen til anlegget.</li> <li>Kontrollere anleggets tekniske funksjoner.</li> <li>Kontrollere slamtørker (FD 5 PE og FD 10PE), og klargjøre slamsekk(er) for levering på deponi.</li> <li>Kontrollere nivå i våtslamlager (FD 15-35 PE og nedgravd anlegg), og ved behov anmode anleggseier om å rekvirere tømning (for anleggseiers regning).</li> <li>Visuell kontroll av kvalitet på utløpsvannet.</li> <li>For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyret og kjemikaliekanne byttes/etterfylles.</li> <li>Fylle ut og kvittere på serviceskjema som oppbevares i anleggsrom.</li> <li>Rapportering til lokal forurensningsmyndighet.</li> </ol> <p><b>Ekstraordinær service</b><br/>Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal GES treffe feilrettende tiltak i løpet av 24 timer</p> | <p><b>Anleggseiers ansvar</b></p> <p><b>Overholde brukerinstruks</b><br/>Eier av anlegget plikter å overholde den brukerinstruks som skal være overlevert. Eier må ikke tilføre anlegget væsker eller gjenstander som er beskrevet som skadelige i brukerinstruksen. Eventuell ekstraordinær service og arbeid, som må utføres som følge av feil bruk, belastes anleggseier.</p> <p><b>Bestille slamtømming</b><br/>På anmodning fra GES sin representant bestille slamtømming. Ved driftsproblemer som følge av manglende tømning vil ekstrakostnader kunne tilkomme.</p> <p><b>Adgang til anleggsrom</b><br/>Eier plikter å la sitt anlegg gjennomgå service. Anleggseier må gi GES sin representant adgang til ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 – 16.00). Anleggsrom skal som hovedregel ha direkte tilgang utenfra. Eier må opprettholde og rydde helårsvei for vare-/lastebil innen for en avstand av maksimalt 20 meter fra anlegget.</p> <p><b>Serviceavgift</b><br/>Serviceavgiften betales uavhengig av tidspunkt for service. Første servicefaktura sendes ordinært sammen med monteringsfaktura, og avregnes fra monteringsdagen fram til 1. januar eller 1. juli. Det påløper administrasjonsgebyr.</p> <p>For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg.</p> <p>GES har rett til regulering av serviceavgift i henhold til statistisk sentralbyrås konsumprisindeks, indeks per oktober foregående år.</p> <p>Serviceavgiften dekker ikke ekstraordinære slamtømminger som følge av periodisk renhold eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f. eks. tømme- og deponeringsavgift for slam).</p> <p><b>NB! Inn- og utløpsarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført i henhold til gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftet over tak iht. gjeldende sanitærforskrift.</b></p> |
|--|--|

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Salg av eiendommen:</b> | Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter han å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier. Gammel eier hefter for serviceavgiften fra salgstidspunktet og frem til 1. januar eller 1. juli.                |
| <b>Videresalg anlegg:</b>  | Ved eventuelt videresalg av anlegget plikter eier å informere Goodtech Environment Sørumsand AS om ny eier. Ved reetablering av anlegg skal montering utføres av sertifisert Goodtech Environment Sørumsand-personell, og serviceavtale med ny eier signeres. |
| <b>Varighet avtale:</b>    | Denne avtale løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale.   |

|  |   |
|--|---|
| <p>Dato: _____</p>  <p>Selger</p> <p><b>Goodtech Environment Sørumsand AS</b></p> | <p>Dato: <u>04.10.2015</u></p>  <p>Anleggseier</p> <p><i>Underskrift gjelder både kjøpekontrakt og serviceavtale.<br/>Alle tre eksemplarer må underskrives separat (Ikke gjennomslag)</i></p> |
|--|---|