

REKVISISJON AV KARTFORRETNING - SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIGEDOM

Denne blanketten vert brukt ved 5 ulike oppmålingsarbeid. Somme krev godkjenning av bygningsrådet. Andre krev ingen spesielle løyve av offentlig myndighet.

Nabovarsling Ved søknad om deling skal naboer og gjenbuvar varslast om søknaden. Det er nok at nabo / gjenbuvar vert varsla skriftleg om kva for tiltak som er tenkt sett i verk og at saka kan sjåast på bygningsmyndighetene sitt kontor innan 14 dagar etter at kvittering for nabovarsel ligg føre. Det vert nytta ein eigen blankett for nabovarsel.

Rekvisisjon av kartforretning

Blanketten nemner følgjande foremål:
A. Kartforretning over heil grunneigedom.
 Eksisterande eigedomsgrensar for heile eigedomen vert målt og kartlagt. Det vert utarbeidd målebrev med m.a. målsatt kart og nøyaktig areal for eigedomen.
 Slik forretning krev ingen spesielle løyve frå offentlig myndighet.

Arealoppgåve Følgjande arealdefinisjonar er nytta på forsida av søknaden:

1. Areal som er brote opp til vanleg plogdjupn og som framleis kan ployast.
2. Areal som er rydda og brote opp tilstrekkeleg til at det er eigna for maskinell slått eller beite. Kulturarbeid vert teke med dersom det er inngjerda og vert gjødsla.
3. Skog med produksjonsevne over ca. 0,1 m³ / da og år, der bartre dominerer skogbildet for avverkning.
5. Skog med lågare produksjonsevne enn 0,1 m³ / da og år.
6. Myr som ikkje er oppdyrka eller grøfta for skogreisning.
7. Impediment, fastmark over skoggrensa o.l.
10. Areal som sokaren vurderer som teknisk muleg og økonomisk forsvarleg å dyrka opp.

B. Kartforretning over festegrund.
 Areal som skal festast bort (leigast bort) vert merka og målt. Det vert utarbeidd målebrev med nøyaktig areal og målsatt kart. Arealet får eit festenummer under eigedomen sitt bruksnummer.

Dersom arealet skal festast bort for meir enn 10 år, må bygningsrådet gje delingsløyve for forretninga vert gjennomført (jfr. punkt E).

C. Kartforretning over enkelte grenselinjer / grensejustering.

Grense (eller del av grense) vert målt og kartlagt. Det vert utarbeidd målebrev med nøyaktig kart over grensene.

Ulaglege grenser kan justerast ved forretninga.

Slik forretning krev (som hovedregel) ingen spesielle løyve frå offentlig myndighet.

D. Grensepåvisning etter målebrev.

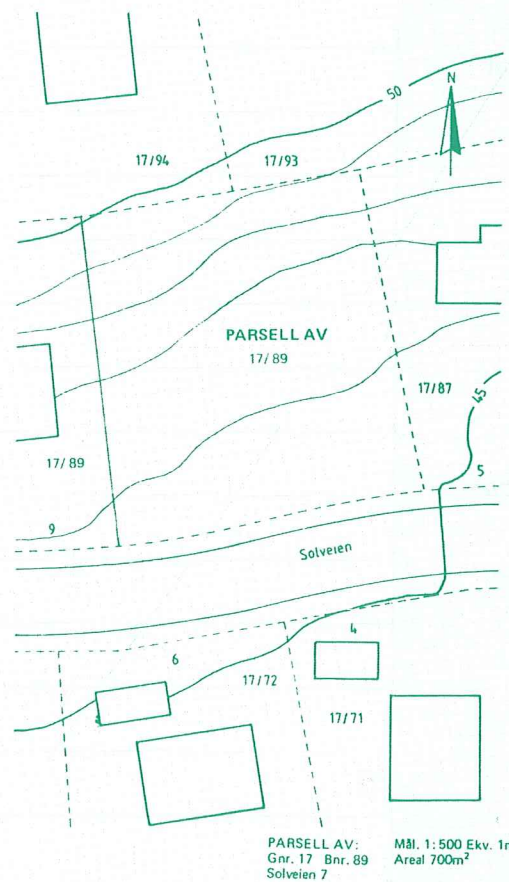
Grensepunkt vert påvist og om nødvendig avmerka i samsvar med eksisterande målebrev.

Dersom det tidlegare berre er halde skylddelingsforretning på eigedomen, må det som regel haldast kartforretning (jfr. pkt. A og C).

Forretninga krev ingen spesielle løyve frå offentlig myndighet.

Underskrift Som hovedregel skal rekvisisjon på kartforretning eller søknad om deling underskrivast av vedkommande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs. står som eigar i grunnboka hjå tinglysingsdomaren. Det fins ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekviert, jfr. delingslova §§ 2 - 1 og 3 - 1.

Eksempel på kart som skal liggja ved søknaden



Søknad om deling

E. Deling av grunneigedom med kartforretning.
 Ein delings- og kartforretning er ei nøy skildring og registrering av ny eigedom.

Ein del av eigedomen (parsell) vert skilt ut og vert ein eigen grunneigedom (får eige bruksnummer). Grensene for den nye eigedomen vert avmerka og målte. Det vert laga målebrev på den nye eigedomen med m.a. målsatt kart og nøyaktig areal.

For eigedom kan delast, må bygningsrådet ha gjeve løyve.

Krav til søknaden om deling

Ved søknad om deling bør denne blanketten nyttast.

For areal som skal byggast på, vil delingsløyvet frå bygningsrådet også vera eit forehandstilsagn om at det vert gjeve løyve til å byggja på arealet. (Fullstendig søknad om byggeløyve må likevel sendst inn på vanleg måte).

Det vert vist til plan- og bygningslova §§ 63 og 66 for nærmare spesifisering av dei krav til dokumentasjon som vert stillt til søknad om deling.

Her vert kort nemnt:

- kart eller skisse som viser korleis delinga vert ønska utført
- korleis tilkomst og bortleing av avløpsvatn kan sikrast for byggetomt. Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknaden om utsløppsløyve vert fremma samstundes med søknad om frådelling av byggetomt (jfr. forurensingslova og forskrift om utsløpp frå separate avløpsanlegg).

Dersom saka krev fråsegn eller godkjenning frå annan myndighet enn dei kommunale bygningsmyndigheter, skal bygningsmyndighetene sorgja for innhenting av desse. Dersom sokaren likevel har innhenta slikt løyve (f.eks. avkjørsel), skal kopi av løyvet leggjast ved søknaden.

J.nr.

REKVISISJON AV KARTFORRETNING

SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIGEDOM

Stempel:



jfr. kap. 2 og 3 i delingslova av 23. juni 1978 med tilhøyrande forskrifter og §§ 63 og 66 i plan- og bygningslova av 14. juni 1985.

Til oppmålingsmyndigheten i kommune:

Lindås

Rekvisisjon / søknaden gjeld

Eigedom for deling	G.nr.	B.nr.	Festenr.	Seksjonsnr.
	Bruksnamn / adresse			
Det vert rekviert / søkt om	Kartforretning over:			
	<input type="checkbox"/> A - heile grunneigedom utan deling	<input type="checkbox"/> D Grensepåvisning etter målebrev		
Deling etter pbl. § 63	<input type="checkbox"/> B - festegrund	<input checked="" type="checkbox"/> E Deling av grunneigedom med kartforretning over parsell - spesifiser		
	<input type="checkbox"/> C - enkelte grenselinjer, grensejusteringar	<input type="checkbox"/> anna		
	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan	<input type="checkbox"/> Godkjent tomtedelingsplan	<input checked="" type="checkbox"/> Privat framlegg

Arealoppgåve i da (for landbruksmyndigheten og Statistisk Sentralbyrå)

Eigedomen FØR frådelt / bortfesta (i alt)	1 Fulldyrka areal	2 Overflate dyrka areal	3 Produktiv barskog	4 Produktiv lauvskog	5 Anna skogareal	6 Myr	7 Anna ubebygd areal	8 Bebygd areal	9 Sum areal	10 Dyrkbart (2-7)
G.nr. b.nr., festenr.										
Areal som vert ønska frådelt / bortfesta (i alt)					1.8 da.					

* jfr. 7 - gje ein omtale av arealet

Andre opplysningar og underskrift

Andre Opplysningar (f.eks. andre retts-havarar)	Sjå avtale med Lindås Kommune		
Heimels-havar(ar)	Namn	Adresse / telefon	
Underskrift	Lindbyrg T. Bergsjøe	5712 VITGSEI PIET	
	Stad	Dato	Underskrift
Islaltd	3/7-97	Kåre Jødal e.f.	

OPPLYSNINGAR TIL REKVISISJON / SØKNAD skal fyllast ut av søker / alle felt

Nabooppgåve

Det må leggest ved kart / orienterende riss og andre dokument som viser grenser og nabotilhøve. Nabooppgåva nedanfor må fyllast ut. Ved søknad om deling må det leggest ved gjenpart av nabovarsel og kvittering for at varsel er gjeve / sendt.

G.nr.	B.nr.	Festenr.	Eigaren / festaren sitt namn og adresse

Parsell(ar) det er søkt om frådeling for

Skriv ikkje her

Parseller / parsellane skal nyttast til	<input type="checkbox"/> Sjølvstendig brukseining	<input type="checkbox"/> Tilleggs-areal til	G.nr. / Br.nr. <i>tilleg til skuletaut</i>
	<input type="checkbox"/> Bustadhus	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Industri / bergverk
	<input type="checkbox"/> Off. verksemd	<input type="checkbox"/> Landbruk / fiske	<input type="checkbox"/> Varehandel / bank / forsikring / hotell / restaurant
	<input type="checkbox"/> Anna kommunikasjonsareal / teknisk anlegg	<input type="checkbox"/> Naturvern	<input type="checkbox"/> Off. fri-luftsområde
		<input type="checkbox"/> Off. veg	
Tilkomst pbl. §§ 66.1 veglova § 40-43	<input type="checkbox"/> Riks-/ fylkesveg	<input checked="" type="checkbox"/> Komm. veg	<input type="checkbox"/> Privat veg
	<input type="checkbox"/> Ny avkjørsel frå off. veg	<input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkjørsel	<input type="checkbox"/> Anna
	<input type="checkbox"/> Avkj.løyve er gjeve	<input type="checkbox"/> Søknad om avkjørselsløyve ligg ved	<input type="checkbox"/> Tilkomst sikra ifølgje vedlagte dokument
Vass-forsyning pbl. § 65	<input type="checkbox"/> Offentleg vassverk	<input type="checkbox"/> Privat fellesvassverk	<input type="checkbox"/> Tilknytingsløyve ligg ved
	<input type="checkbox"/> Anna - spesifiser		
Avløp pbl. § 66.2	<input type="checkbox"/> Offentleg avløpsanl.	<input type="checkbox"/> Privat enkeltanl.	- spesifiser
	<input type="checkbox"/> Utsleppsløyve er gjeve	<input type="checkbox"/> Privat fellesanl.	
	<input type="checkbox"/> Søknad om utsleppsløyve ligg ved	<input type="checkbox"/> Avløp sikra ifølgje vedlagte dokument	

Spesifikasjon av parsellar det er søkt om frådeling for

Par-sell nr.	Areal ca. m ²	Parsellen skal nyttast til	Namn på evt. Kjøpar / festar	Postadresse	J.nr.

DENNE SIDA ER RESERVERT OFF. MYNDIGHETER FOR BEHANDLING AV SØKNADEN

Planstatus	<input type="checkbox"/> Fylkesplan	<input type="checkbox"/> Kommuneplan	<input type="checkbox"/> Hovedplan
	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Begyggelsesplan	<input type="checkbox"/> Ingen plan
Fråsegner	Fråsegn frå / vedtak av -	Saka sendt	Fråsegn / vedtak datert
	<input type="checkbox"/> jordlovsmyndighet		
	<input type="checkbox"/> vegmyndighet		
	<input type="checkbox"/> helserådet		
	<input type="checkbox"/> friluftsmyndighet		
	<input type="checkbox"/> forureiningsmyndighet		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
Behandling	<input type="checkbox"/> Etter delegasjon		Dato
	<input type="checkbox"/> Av bygningsrådet		Sak nr.
Notat			
Vedtak			
Vert sendt til vidare behandling	Stad	Dato	Underskrift
	<i>(Sjå rettleiing baksida)</i>		