

Bilag 2 Leverandørens løsningsbeskrivelse

Rammeavtale bedriftshelsetjenester

1 Kravtabell

1.1 Veiledning utfylling

For dokumentasjonskrav der det kreves bekreftelse, er det tilstrekkelig at det blir krysset av i kolonnen «Krav oppfylt». I feltene der det er krav til beskrivelse skal det beskrives hvordan kravet er oppfylt, enten ved å føre dokumentasjon direkte i felt for «Kommentar», eller ved å henvise til eget vedlegg.

Absolutte krav (A)	Kravet er viktig og MÅ tilfredsstilles. Kravet er å anse som et minimumskrav.
Ønskede krav (B)	Kravet BØR tilfredsstilles, men det er ikke et absolutt krav. Svar vil ha betydning for evaluering av tilbudet.

1.2 Svar kravtabell

#	Krav	Type krav	Krav oppfylt		Kommentar/henvisning til relevant punkt i tilbudet
			Ja	Nei	
1.	Leverandør må være godkjent som bedriftshelsetjeneste. Legg ved godkjenning fra Arbeidstilsynet som dokumentasjon.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i> <i>Legg ved dokumentasjon</i>
2.	Leverandør av bedriftshelsetjenester må ha den nødvendige kompetansen for å gjennomføre tjenestene. Det må kunne tilbys personale med ulike fagbakgrunn innen: <ul style="list-style-type: none">- Lege- Ergonomi- Yrkeshygieniker- Sjukepleier- Helsesekretær- Personell med kompetanse innen systematisk HMS-arbeid- Personell med kompetanse innen psykososialt arbeidsmiljø Legg ved oversikt over CV'er (samt autorisasjon der det er påkrevd) med beskrivelse av formell utdanning og arbeidserfaring for de som skal utføre tjenestene.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i> <i>Legg ved dokumentasjon</i>
3.	Kontaktperson – kommunen skal ha en fast kontaktperson hos leverandør i avtaleperioden.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>

#	Krav	Type krav	Krav oppfylt		Kommentar/henvisning til relevant punkt i tilbudet
			Ja	Nei	
4.	Leverandør skal stille til disposisjon: <ul style="list-style-type: none"> - Lege - Fysioterapeut - Psykolog 	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
5.	Organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø – leverandør skal kunne bistå arbeidsgivere i Lindås kommune med planlegging og organisering av arbeidet. De skal kunne gi bistand ved mobbe- og trakasseringssaker og konflikter. De skal kunne gi råd ved omstillingsprosessar, kriser og katastrofer.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
6.	Vernerundar – leverandør skal kunne bistå kommunen i planlegging, gjennomføring og etterarbeid ved vernerundar.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
7.	AMU – leverandør skal stille på AMU-møter. Etter planen blir det satt opp 4 møte i året, og ellers etter behov	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
8.	Leverandør av bedriftshelsetjenester må delta på ca 10 HMS-møter i året. Møte hvor HMS-rådgiver, personalsjef, HVO, HVT og BHT tar opp aktuelle HMS-saker i kommunen.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
9.	Leverandør skal tilby rådgiving til oppdragsgivar og eventuelt ta imot tilsette til konsultasjon på følgende område: <ul style="list-style-type: none"> - Psykologi - Fysioterapi - Ergonomi - Rus-problem (AKAN) - Konflikthandtering 	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
10.	Fysisk, kjemisk og biologisk arbeidsmiljø – leverandør må kunne levere yrkeshygieniske målinger/risikovurderingar, samt ie råd og veiledning innenfor fysiske, biologiske og kjemiske miljøfaktorar.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
11.	IA og sykefraværarbeid – leverandør skal bistå med faglege råd og ha fokus på forebyggande sykefraværarbeid. Leverandør skal delta på dialogmøter etter behov og attføringsmøter.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
12.	Vaksinasjon – leverandør skal kunne tilby rådgiving og vaksinasjonsprogram for tilsette etter behov.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
13.	Helseundersøking – leverandør skal kunne tilby helseundersøking for grupper hvor dette er påkrevd gjennom arbeidsmiljølova og i henhold til aktuelle forskrifter.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>

#	Krav	Type krav	Krav oppfylt		Kommentar/henvisning til relevant punkt i tilbudet
			Ja	Nei	
14.	Ergonomi – leverandøren må kunne gjennomføre arbeidsplassvurderinger og gi opplæring eller rettleiding i bedre arbeidsteknikker.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
15.	Planer, rapportering og oppfølging – leverandør skal i nært samarbeid med HMS-rådgiver og HMS-gruppen utarbeide handlingsplan for kommende år. Handlingsplanen skal reviderast en gong i året, eller etter behov. Det skal utarbeides en årsrapport ved årets slutt med oversikt over utført aktivitet og forslag til satsingsområde innen HMS for kommende år.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
16.	Alle tjenester skal primært utføres hos oppdragsgiver.	A			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i>
17.	Tilbydernes erfaring med tilsvarende leveranser vil bli vurdert Beskrivelse av erfaring fra tilsvarende leveranser Leverandør skal legge ved dokumentasjon som beskriver de mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdrages verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og epost). Referanser vil kunne bli kontaktet.	B			<i>Beskrivelse av erfaring fra tilsvarende leveranser, jf. pkt. 2.</i>
18.	Gjennomføring av leveransen Oppdragsgiver ønsker at leveransen blir gjennomført på en effektiv og hensiktsmessig måte. Leverandøren gir en kort beskrivelse av hvordan oppdraget er tenkt løst når det gjelder følgende forhold: <ul style="list-style-type: none"> • Organisering • Gjennomføring av planlagte oppgaver • Kommunikasjon med oppdragsgiver 	B			<i>Beskrivelse av leveransegjennomføring, jf. pkt. 3.</i>
19.	Kurs/kompetansehevende tiltak Leverandør bør kunne gjennomføre kurs innan relevante HMS-områder, t.d. grunnopplæring for ledere, verneombud og AMU-medlem, førstehjelpskurs, konflikthåndtering m.m.	B			<i>Bekreftelse oppfylt krav</i> <i>Legg ved dokumentasjon</i>

#	Krav	Type krav	Krav oppfylt		Kommentar/henvisning til relevant punkt i tilbudet
			Ja	Nei	
	Legg ved oversikt over tilgjengelige kurs.				
20.	Responstid Tilbyder skal dokumentere og beskrive sin responstid for ulike aktiviteter.	B			Beskrivelse av responstid, jf. pkt. 4.

2 Erfaring med tilsvarende leveranser

Kunde	Oppdragets verdi	Tidspunkt	Kontaktperson referanse (Navn, epost, tlf.)	Beskrivelse av leveranse

Legg til flere rader ved behov

3 Leveransegjennomføring

<Leverandørens beskrivelse av gjennomføring av leveransen.>

4 Responstid

<Leverandørens beskrivelse av responstid.>