
Fra: Eikås, Turid Digernes <fmsfTDI@fylkesmannen.no>
Sendt: tirsdag 28. mai 2019 09:57
Til: *FMVL Postmottak til alle kommunane 2019
Kopi: Anne Berit Hauge - Gloppen; Arne Kristian Borger; Bjørn H. Marthiniusen; Bjørn Ivar Hjelmeland; Halvor Langeseth Brosvik; Henning Malones; Jan Endre Nesdal - Hornindal; Jan Osa; Janne Midtbø - Vågsøy (janne.midtbo@vagsoy.kommune.no); Johannes Folkestad; Jørgen Hundseth; Karen Weichert; Magnus Mo; Oddbjørn Sellevoll; Solfrid Trå; Stanislawa Voldsund; Åse Berit Nytun; Andreas Granli; Annbjørg Bue - Etne; Berit Halleraker - Bømlo; Bjørn Hystad - Voss; Erik Schult - Fjell; Francesca Galdiolo - Kvinnherad; Gunnar Kleive - Austevoll, Fitjar, Stord; Heidi Yvonne Paulsen - Bergen; Inger-Lise Sæle - Øygarden; Jan Erik Larsen - Sveio; Johan Bergerud; Lars B Prestin - Ulvik; Lars Johan Fjelde; Marius Flemmen Knudsen; Ole Karsten Midtgård - Sund; Ottar Myrtveit; Rolf Erling Loe - Kvam; Thomas Sjøflot - Granvin; Tine Hilstad - Eidfjord, Odda, Ullensvang; Tore Henrik Øye; Trine Austigard - Askøy; Trygve Vik - Jondal
Emne: VS: Oppgradering av fagsystem (ØKS)

Hei

Vidaresender viktig informasjon fra Lanbruksdirektoratet (sjå e-posten under).

Med venleg helsing

Turid Digernes Eikås
rådgjevar



Fylkesmannen i Vestland

Telefon: 57 64 30 61

E-post: fmsfTDI@fylkesmannen.no

Web: www.fylkesmannen.no/vl

Fra: Rustad, Per Olav <Per.Olav.Rustad@landbruksdirektoratet.no>
Sendt: 27. mai 2019 15:04
Til: SKAS ansvarlige i fylkene <skas@landbruksdirektoratet.no>
Kopi: Skog fagpersoner fylkene <Skogfagpersonerfyl@landbruksdirektoratet.no>
Emne: Oppgradering av fagsystem (ØKS)

Hei,

NB! Vi sender denne informasjonen til våre kontakter hos Fylkesmannen, og regner med at de formidler dette videre til berørte personer i kommunene.

Da er tiden kommet, og i kveld gjennomfører vi den lenge planlagte oppgraderingen av ØKS. Det betyr at fra og med i morgen (tirsdag) skal alle kommunens oppgaver knyttet til skogfondet behandles i ØKS, og WebSkas vil ikke lenger være tilgjengelig for kommunene.

Alle kommunene skal ha fått tilbud om opplæring i det nye systemet, og dere vil finne en egen link til *opplæring* i den nye løsningen, og her vil dere finne tips om de mest benyttede funksjonene i ØKS. Vi forventer ikke at dagens oppgradering vil medføre nevneverdige utfordringer for noen.

Vedtaksbrev og arkivering

Fra opplæringsrundene har vi fått tilbakemelding som tilsier at det er mye usikkerhet omkring denne løsningen.

Vi velger derfor å legge opp til en gradvis innføring av ny funksjonalitet her.

Vedtaksbrev til skogeier via Altinn:

Dette kan tas i bruk allerede nå for alle utbetalingsvedtak som angår skogfond.

Dersom din kommune ikke ønsker å benytte funksjonen, kan den slås av i ØKS.

Dette gjøres under Vedlikehold → Systemtabeller → Kommuneinfo i ØKS, og her skal du fjerne markeringen i 'Bruk Altinn'.

Du må sjekke adresse- og annen kontaktinformasjon på denne siden, da dette blir benyttet ved utsending av vedtaksbrevene.

Vedtaksbrevene består i all hovedsak av informasjon som blir automatisk generert, men det er satt av plass til **ett avsnitt** til egen tekst som saksbehandler skal legge inn.

Dette avsnittet omtales som 'vedtakstekst' i skjermbildene i ØKS, og den beste måten å bli kjent med utformingen av vedtaksbrevet er å skrive ut et 'prøveeksemplar'.

Du vil alltid ha muligheten til å velge 'Se vedtaksbrev' i ØKS før du endelig bekrefter et vedtak og sender det til skogeier og til arkivering.

Oversende sakspapirer til kommunalt arkiv:

Her har vi valgt å vente litt med å aktivere denne tjenesten, slik at dere blir bedre kjent med systemet først.

Når vi starter tjenesten, vil dere fortsatt ha mulighet for å selv velge å ikke benytte funksjonene ved å fjerne markeringen for 'Bruk eArkiv' i samme skjermbilde som er beskrevet ovenfor.

Inntil videre må dere altså skrive ut og sende vedtaksbrevene til arkivet manuelt.

Bruk av journalnummer:

Når dere skal integrere systemet mot eget arkiv, vil journalnummeret i det kommunale arkivet bli et viktig kjennetegn.

Dette journalnummeret må registreres på søknaden i ØKS, og dette bør gjøres så snart nummeret er kjent.

I de fleste tilfeller vil nummeret bli tildelt da søknaden blir mottatt og journalført i kommunen.

Bli enig med dine lokale arkivmedarbeidere for å finne rasjonelle rutiner for dette.

Hjelpeinformasjon i ØKS:

Som nevnt har vi laget hjelpeinformasjon for ØKS i form av korte videosekvenser eller små dokumenter.

Du får tilgang til denne informasjonen via menyen **Hjelp → Opplæring** inne i ØKS.

Her vil vi fortsette å lage og publisere mer hjelpeinformasjon, så vi anbefaler at du åpner hjelpesidene av og til.

Dersom du har spesielle tema hvor du mener vi bør lage en instruksjonsvideo eller annen hjelpeinformasjon, må du gjerne si fra.

Oppgradering av kartløsningen i ØKS:

Vi gjennomfører samtidig en oppgradering av kartløsningen vår, og her er det i hovedsak tiltak for å gjøre løsningen mer intuitiv og brukervennlig som har vært målet.

Den viktigste forandring er at vi har fått et tydeligere skille mellom 'tegnemodus' og 'informasjonsmodus'. Prøv selv, og se resultatet.
I tillegg kan vi nå vise mer informasjon om bestand i skogbruksplanen og om MiS-figurer i kartet.

Vi håper at overgangen til nytt system ikke vil medføre større problemer for noen av oss. Dersom dere opplever feil eller mangler med systemet, ønsker vi fortrinnsvis at dette meldes via skogfondsansvarlige hos Fylkesmannen.
Det samme gjelder dersom dere har forslag til forbedringer i det nye systemet.

For å forenkle feilsøking på problemer som oppstår, har vi ei ønskeliste for hvilken informasjon du skal sende inn sammen med feilmeldinga:

- Hva gjorde du da feilen oppstod (oppgi gjerne adressen fra nettleseren)?
- Hva skjedde, og hva forventet du at skulle skje?
- Fikk du en feilmelding på skjermen, i tilfelle hvilken?
- Fint om du kan gi oss et mest mulig eksakt tidspunkt for når feilen inntraff.

Mvh

Andreas, Rune og Per Olav