

---

# Søknad - Tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL) - 117906

## Søkjar

### Namn på føretaket

ALEKSANDER HJELMTVEIT

### Organisasjonsnummer

917700575

### Selskapsform

ENKELTPERSONFORETAK

### Namn på innehavaren

ALEKSANDER HJELMTVEIT

### Adresse

Seimsleitet 39A, 5912 SEIM

### Driftssenter

1263-171/5

### Namn på kontaktperson

Aleksander Hjelmtveit

### Mobilnummer

405 10 369

### E-post

aliks.hjelm1@gmail.com

### Kontonummer

1210 09 63718

### Målform

Nynorsk

## Søknadsopplysningar

### Eiendom og eierskap

Du må oppgi hvilken landbrukseiendom SMIL-tiltaket skal gjennomføres på. Dersom tiltaket går over flere eiendommer, oppgi eiendommen hvor hoveddelen av tiltaket gjennomføres.

### Landbrukseiendom

1263-171/5

Legg ved detaljkart som viser arealet/objektet der tiltaket skal gjennomføres, og hvor på eiendommen det ligger. Bruk gjerne gårdskart til å tegne og lage pdf. Dette laster du opp under "Vedlegg" i menyen til venstre.

Dersom du leier landbrukseiendommen der tiltaket skal gjennomføres, må det foreligge tillatelse fra eier av landbrukseiendommen for at det skal kunne innvilges SMIL-tilskudd.

### **Min tilknytning til landbrukseiendommen**

### **Kommentar til eiendom og eierskap**

### **Drift**

For å få SMIL-tilskudd må det foregå en tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen.

### **Jeg er ansvarlig for tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen**

**Svarte du nei på spørsmålet over, oppgi organisasjonsnummer og navn på foretaket som er ansvarlig for tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen jfr. §3 i SMIL-forskriften**

**Organisasjonsnummer**

**Navn på foretaket**

**Kommentar til drift**

### **Tiltakstype**

SMIL-tilskudd kan gis til å gjennomføre konkrete tiltak eller til å planlegge prosjekter.

### **Jeg søker om tilskudd til å**

Det kan gis tilskudd til enkeltstående tiltak eller større fellestiltak som berører flere aktører og/eller eiendommer. For fellestiltak med én søknad skal bare én av deltagerne stå som ansvarlig søker, men med skriftlig samtykke fra de andre deltagerne.

**Tiltaket er et**

**For fellestiltak, hvilke andre aktører og/eller eiendommer er med?**

**Kommentar til tiltaket**

### **Beskrivelse av tiltaket eller planleggingsprosjektet**

SMIL handler om å gjennomføre miljøtiltak utover det som kan forventes ved vanlig jordbruksdrift. I denne delen skal du gjøre rede for tiltaket/planleggingsprosjektet som skal gjennomføres. Dersom du trenger mer plass eller har tegninger/bilder ol. kan du i tillegg laste opp disse under "Vedlegg" i menyen til venstre.

Prosjekttittel skal være et kort beskrivende navn på tiltaket/prosjektet, gjerne navn på objektet eller arealet.

### **Prosjekttittel**

Inngjerding av beite for sau

### **Kort beskrivelse av hva du ønsker å gjøre (stikkord)**

Gjerding

**Utfyllende beskrivelse av hva du ønsker å gjøre. Ta med beskrivelse av området og tilstanden til arealet/bygningen el. hvor tiltaket skal gjennomføres. Beskriv omfang av, og formål med tiltaket, hvordan tiltaket skal utføres (arbeidsmetoder, materialer etc) og av hvem**

900 meter permanent gjerde (lammenot) fordelt på 4 beiteigar.

**Begrunn hvordan dette miljøtiltaket vil fremme natur- og kulturminneverdiene i jordbrukets kulturlandskap og/eller redusere forurensningen fra jordbruket**

Sikrar eit ope landskap ved nedbeiting av gras og ringborking av lauvskog.

**Beskriv planlagt bruk for objektet/arealet etter at omsøkt tiltak er fullført**

Sauebeite

**Andre relevante opplysninger**

### **Prosjektperiode**

Prosjektperioden skal inkludere utarbeidelse av sluttregnskap og rapportering. Det innvilges normalt ikke tilskudd til tiltak som allerede er påbegynt eller slutført.

### **Prosjektperiode**

Frå 01.08.2019 Til 01.08.2022

### **Redegjør for fremdriftsplan**

Fordeler arbeidet i prosjektperioden

### **Kostnadsoverslag**

Kostnadsoverslaget skal omfatte totale kostnader. Oppgi beløp ekskl. mva. dersom det er fradragrett for inngående mva. for tiltaket. Dette kan bare gjelde virksomheter som er registrert i Merverdiavgiftsregisteret. Øvrige virksomheter kan oppgi beløp inkl. mva.

### **Kostnadsoverslag**

80 000

### **Spesifiser kostnader**

Kostnader med planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektet kan inngå i kostnadsoverslaget. Dette gjelder blant annet materialkostnader, arbeidskostnader og kostnader med utarbeiding av nødvendige planer.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Type kostnad (aktivitet)	Beløp (kroner)
Gjerdemateriell	40000
Arbeid	40000

**Oppgi om kostnadene til innkjøpte varer og tjenester er inklusiv eller eksklusiv mva.**  
Eksklusiv mva. Kostnadene er fradragberettiget.

### **Kommentar til kostnadsoverslaget**

## **Finansieringsplan – summen av søknadsbeløp, egen og annen finansiering må tilsvare kostnadsoverslaget**

### **Søknadssum**

36 000

### **Eiga finansiering**

44 000

### **Spesifiser egen finansiering**

Spesifiser verdi av eget arbeid og egenandel. Dersom du trenger mer plass kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)
Arbeid	36000

## Anna finansiering

### Spesifiser annen finansiering

Spesifiser ev. andre finansieringskilder. Oppgi også om midlene er innvilget eller kun omsøkt. Dersom du har dokumentasjon som bekrefter annen finansiering kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)

### Kommentar til finansieringsplanen

### Vedlegg

#### Filnamn

#### Type vedlegg Kommentar

Aleksander Hjelmtveit kart 1\_4000.pdf Kart

### Oppsummering

#### Kven skal behandle søknaden?

Lindås kommune

#### Kommentar

### Bekreft og send søknad

Eg bekreftar at opplysningane i søknaden er fullstendige og korrekte.

#### Innsendingsdato

29.05.2019