

## Søknad fra kommune til Fylkesmann

1. Informasjon om kommunen	
1.1. Navn på kommunen	Lindås
1.2. Kontaktperson	Cecilie F. Johannesen
1.3. Adresse	Kvernhusmyrane 20, 5914 Isdalstø
1.4. E-post	<a href="mailto:cecilie.johannesen@lindas.kommune.no">cecilie.johannesen@lindas.kommune.no</a>
1.5. Telefon	56 37 51 83/ 90 99 11 77
1.6. Kommunenummer	1263
1.7. Kontonummer	3201 05 89311
1.8. Merknad på utbetaling	Akt 1512

2. Kompetansetiltak (grunn-, videre- og etterutdanning)							
2.1. Videregående skole, fag- og yrkesopplæring innen helse (fagbrev)							
Utdanningstype	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		Merknader (nærmere om hvilken annen utdanning)
	Antall personer	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp	
a. Helsefagarbeider				-			
b. Annen utdanning på videregående skolenivå	-			-			
<b>Sum :</b>	-	-	-	-	-	-	
2.2. Fagskoleutdanning							
Utdanningstype	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		Merknader (nærmere om hvilken annen utdanning)
	Antall personer	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp	
a. Psykisk helsearbeid og rusarbeid	-			-			
b. Eldreomsorg/demens	2,00		20 000,00	-	Innvilget	20 000,00	
c. Habilitering/rehabilitering				-			
d. Kreftomsorg/lindrende behandling				-			

e. Veiledning				-		
f. Annen fagskoleutdanning				-		
<b>Sum :</b>	<b>2,00</b>	<b>-</b>	<b>20 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20 000,00</b>

### 2.3. Bachelorutdanning helse- og sosialfag

Utdanningstype	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		Merknader (nærmere om hvilken annen utdanning)
	Antall personer	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp	
a. Sykepleie	3,00	18 000,00		-	Innvilget	18 000,00	
b. Vernepleie							
c. Fysioterapi							
d. Ergoterapi							
e. Sosial arbeid (sosionom)							
f. Barnevernspedagogikk							
g. Annen bachelorutdanning							
<b>Sum :</b>	<b>3,00</b>	<b>18 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18 000,00</b>	

### 2.4. Videreutdanning og mastergradutdanning (påbygg bachelorutdanning)

Utdanningstype	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		Merknader (nærmere om hvilken annen utdanning)
	Antall personer	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp	
a. Psykisk helsearbeid og rusarbeid	3,00	162 000,00	-		Delvis innvilget	120 000,00	h. Gjeld videreutdanning i velferdsteknologi.
b. Tverrfaglig videreutdanning i psykososialt arbeid med barn og unge							
c. Eldreomsorg/demens	1,00	64 000,00			Delvis innvilget	40 000,00	
d. Kreftomsorg/lindrende pleie							
e. Habilitering/rehabilitering	1,00	50 000,00	-		Delvis innvilget	40 000,00	
f. Veiledning							
g. Lederutdanning	2,00	29 100,00	23 437,00		Innvilget	52 537,00	
h. Annen videreutdanning og/eller masterutdanning	1,00		32 749,00		Innvilget	32 749,00	
<b>Sum :</b>	<b>8,00</b>	<b>305 100,00</b>	<b>56 186,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>285 286,00</b>	

2.5. ABC-opplæring							
Utdanningstype	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		Merknader (nærmere om hvilken annen utdanning)
	Antall personer	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp	
a. Demensomsorgens ABC							FMVL - merknad: Pkt. 2.6 b - kr 172000 for tilbakebetaling er innvilga omdisponert til pkt 2.5 c.
b. Eldreomsorgens ABC							
c. Mitt livs ABC	45,00	175 000,00	172 000,00		Delvis innvilget	172 000,00	
d. Velferdsteknologien ABC							
<b>Sum :</b>	<b>45,00</b>	<b>175 000,00</b>	<b>172 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>172 000,00</b>	

2.6. Annen internopplæring / korte etterutdanninger /kurs mv.							
Utdanningstype	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		Merknader (nærmere om hvilken annen utdanning)
	Antall personer	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp	
a. Psykisk helsearbeid og rusarbeid							b. Kr. 10.000,- er midler til helsepedagogikk innvilget overført i 2018 - ønskes videre overført til 2019. FMVL - merknad: Pkt. 2.6 b -
b. Annet	4		10 000		Innvilget	10 000	
<b>Sum :</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>10 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total sum :</b>	<b>62,00</b>	<b>498 100,00</b>	<b>258 186,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>495 286,00</b>	<b>-</b>

3. Opplæringstilskudd BPA (brukerstyrt personlig assistanse)							
Mottaker (Antall)	Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)		
	Antall søkt	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Antall innvilget	Totalt innvilget beløp
a. Arbeidsledere							
b. Saksbehandlere							
c. Assistenten							
<b>Totalt :</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

4. Innovasjonsprosjekter							
4.1. Tema til prosjekter							

a. Forebygging tidlig innsats og egenmestring	<input type="checkbox"/>	<b>Merknader (nærmere om annet)</b>
b. Habilitering og rehabilitering, herunder hverdagsrehabilitering	<input type="checkbox"/>	
c. Velferdsteknologiske løsninger	<input type="checkbox"/>	
d. Samspill med pårørende og frivillige i omsorgssektoren generelt og demensomsorgen spesielt	<input type="checkbox"/>	
e. Legemiddelhåndtering	<input type="checkbox"/>	
f. Ernæring	<input type="checkbox"/>	
g. Fritidsaktivitet med assistanse	<input type="checkbox"/>	
h. Kulturoplevelser	<input type="checkbox"/>	
i. Annet	<input type="checkbox"/>	
<b>4.2. Samarbeidspartnere i prosjektet</b> (Skriv inn informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med om prosjektet/tiltaket. Skriv inn kommunenummer for alle kommuner)		
«Alarmmottak som sentral utfordring og moglegheit i eit kommunalt omsorgsteknologitilbod» er eit treårig forskningsprosjekt, og er eit samarbeid mellom		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lindås kommune</li> <li>• Høgskolen i Bergen</li> <li>• Regionalt forskningsfond Vestlandet</li> <li>• Leverandørmarknaden</li> </ul>		
<b>4.3. Prosjektneskrivelse</b>		
- Beskriv prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak som dere søker om tilskudd til, og målet med prosjektet.		
- Fylkesmannen legger særlig vekt på samlet måloppnåelse i prosjektet ved vurdering av søknadene.		
<b>a. Tittel for prosjektet</b> (Skriv inn en tittel som er beskrivende for prosjektet - maks 100 tegn)	«Alarmmottak som sentral utfordring og moglegheit i eit kommunalt omsorgsteknologitilbod» Oppstart 2016	
<b>b. Bakgrunn for prosjektet</b> (Beskriv hvorfor prosjektet er nødvendig, herunder hvilke behov og utfordringer som ligger til grunn)	Lindås kommune er arena for eit treårig forskningsprosjekt om omsorgsteknologi: «Lindåsprosjektet». Dette prosjektet starta opp i 2012. I denne perioden er alarmmottaket ein ekstern aktør, geografisk lokalisert til Nord-Norge. Eksisterande løysing for bruk av data i Lindås kommune medfører at alarmmottaket sine brukardata må overførast via sikker informasjonskanal til mottaket. Dette gjer helsearbeidarane i Lindås	
<b>c. Kort beskrivelse</b> (Gi en kort beskrivelse av prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak)	Ei integrert løysing for alarmmottak er ein innovasjon som har potensiale for at: <ul style="list-style-type: none"> <li>• tenesta blir tryggare ved at tilsette i heimetenesta får full tilgong til naudsynt informasjon frå sensordata når situasjonen krev det</li> <li>• tenesta blir tryggare ved at alarmmottaket sikrast meir heilskepleg informasjon enn ved eksternt mottak</li> </ul>	
<b>d. Mål for tiltaket på kort og lengre sikt</b> (Herunder mål for året dere søker om tilskudd og målgruppe for tiltaket)	100% prosjektkoordinatortilling for det lokale alarmmottaket i forskningsperioden som skal vere dagleg ansvarleg for drift av det lokale alarmmottaket. • hospitering i aktuelle kommunar (Storbritannia og eventuelt i Norden) <ul style="list-style-type: none"> <li>• sette opp bemanningsplanar/turnusplanar/utarbeide retningslinjer/prosedyrar</li> </ul>	
<b>e Aktivitets- og fremdriftsplan for året dere søker tilskudd</b> (Sett inn de viktigste aktivitetene for å nå målene for prosjektet og angi gjerne måned for gjennomføring)	Drifte ressponssenter på dagtid. Dette betyr å ta i mot alarmer-vurdere nye brukarar-montere opp utstyr- foreta risikoanalyser-lage prosedyrar og arbeidsdokument	
<b>f. Metoder kunnskap eller erfaring</b> (Beskriv hvilke teorier / faglige metoder dere benytter i prosjektet eller hvilken kunnskap/erfaring dere bygger på. Herunder metoder for brukermedvirkning)	Alarmmottak har vist seg å vere eit kritisk element i forhold til å få til ei god tenesteorganisering. Britiske erfaringar frå m.a. kommunane West Lothian og Manchester i Storbritannia tyder på at det vere ein del å vinne på å drifte alarmmottak lokalt i dei einkilde kommunane, som ein integrert del av dei kommunale helse- og omsorgstenestene. Styringsgruppe for prosjektet vil bli sett opp med representasjon for det lokale eldreråd og råd for menneske med nedsett funksjonseven. Den einkilde aktuelle brukar/pårørnde vil sjølvstg også medvirke.	

<b>g. Gevinster og effekter</b> (Hvilke konkrete gevinster/effekter forventes tiltaket å gi, hvilken betydning kan det få for omlegging av praksis)	Gjennom å etablere integrert alarmmottak og sikker teknisk infrastruktur for omsorgsteknologi i kommunen er det mogeleg å realisere robuste, pålitelege og kostnadseffektive omsorgstenester som svarar på framtidens helse- og omsorgsutfordringar. Robustheit og pålitelegheit omfattar både endringar i organisasjonen og teknisk infrastruktur. Alarmmottak er ein sentral del i organiseringa av omsorgsteknologitilbodet, og gevinster og effekter av omsorgsteknologi er: <input type="checkbox"/> bidreg til å styrke den einskildes høve til å ivareta daglege rutinar i kjente omgjevnader og
<b>h. Risikofaktorer</b> (Hvilke faktorer gjør det usikkert at dere når målene, selv om dere mottar tilskudd fra Fylkesmannen?)	Prosjektet er eit forskingsprosejkt der utfallet er usikkert. Teknologien endrar seg undervegs i prosjektet. For eksempel skal det skiftast ut frå analogt til digitalt utstyr, og det vil kunne gje forsenkingar i prosjektet.
<b>i. Forankring internt i kommunen</b> (Beskriv hvordan tiltaket er forankret internt i kommunen, faglig og administrativt i både utviklings og implementeringsfasen)	Tiltaket er forankra gjennom administrativt og fagleg, gjennom rådmann/kommunalsjef og einingsleiar for heimetenesta.
<b>g Kontrolltiltak</b> -Beskriv de interne og eksterne kontrolltiltak hos dere som skal sikre korrekt rapportering og at målene nås. -Beskriv om de gjennomføres allerede eller er planlagte. -Interne kontrollaktiviteter, internrevisjon, autorisert / ikke autorisert revisor, andre offentlige tilsyn, Riksrevisjonen, evaluering og systematisk kvalitetssikret dokumentasjon er eksempler på kontrolltiltak som kan øke sikkerheten for at målene nås.	Eige budsjett for tiltaket blir sett opp. Kommunens revisor vil kontrollere rekneskapen. Gevinstanalyse skal årleg bli gjennomført, med sikte på effekter i form av mindre press på institusjonsplassar, gevinster ved omsorgsteknologi i forhold til om brukarane/pårørande ikkje hadde slik teknologi, tal liggjedøgn på sjukehus etter utskrivning

#### 4.4. Budsjett for innovasjonsprosjekter

Kommune				Fylkesmannen (Fylles ikke ut av kommunen)	
Inntekter - Skrive alle beløp i hele kroner - Skriv null dersom en kategori er uaktuell	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat vedtak	Totalt innvilget beløp
	560 000			Avslått	

#### 4.5. Utgifter

- Oppgi budsjett for søknadsbeløpet på kategoriene under
- Fylkesmannen gir ikke tilskudd til alle typer utgifter under alle ordninger - se kunngjøringen
- Dersom dere får tilskudd, må dere kunne rapportere på disse utgiftskategoriene i tillegg til å sende inn relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskaet
- Skriv alle beløp i hele kroner. Skriv null dersom en kategori er uaktuell

<b>a. Lønnsutgifter med sosiale utgifter</b>	530 000
<b>b. Reiseutgifter, arrangement, møter, konferanser</b>	30 000
<b>c. Konsulent tjenester</b>	
<b>d. Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader</b>	
<b>e. Investeringer/ inventar/ utstyr</b> Kontroller i kunngjøringen om det gis tilskudd til dette	

f. Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi	
g. Andre utgifter (Spesifiser i rader nedenfor)	
<b>Sum utgifter</b> Sum utgifter må være identisk med søknadsbeløpet	560 000
<b>4.6. Informasjon om andre inntektskilder</b> Når Fylkesmannen skal behandle deres søknad om tilskudd, trenger vi informasjon om andre inntektskilder i prosjektet	
<b>a. Inntekter fra andre kilder</b> - Redegjør for inntektskilder dere har fått eller har søkt om - Oppgi hvor dere har søkt om finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp	##### #####
<b>b. Egenfinansiering</b> Redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har fått innvilget eller har søkt om til prosjektet fra egen virksomhet	Egenfinansiering i 2019 er 100% sjukepleiarressursstilling til drift og opplæring ute i avdelingane.