

## Instruks for utfylling av fane for Prisskjema

### Informasjon om prisskjema:

**Arkfane timepris og påslag:** I prisskjemaet er det satt inn et antall timer på de ulike stillingstyper. Disse timene gjenspeiler ikke et eksakt timeforbruk, men er stipulert som et tenkt gjennomsnitt for å ha et evalueringsgrunnlag. Oppgitt volumtall innebærer ingen forpliktelse til bestilling for oppdragsgiver.

### Veiledning for utfylling av prisskjema

#### Hva tilbyder skal gjøre

Det skal tilbys timepriser i henhold til oppdragsgivers beskrivelse av stillingstype i prisskjema.

Alle gule felt i prisskjemaet skal fylles ut. Felt som er fargelagt skal ikke fylles ut eller endres. Disse inneholder enten faste verdier, eller faste formler som beregner verdiene.

Alle priser skal oppgis i NOK, eks. MVA.

## Rammeavtale bedriftshelsetjeneste

### Bilag 4 Samlet pris og prisbestemmelser (alle priser oppgis eks. mva)

#### 1. Prisskjema

| Stillinger               | Estimert arbeidsmengde | Enhet | Pris kr/time | Sum (nettopris eks.mva.*volum) |
|--------------------------|------------------------|-------|--------------|--------------------------------|
| Administrativt personell | 50                     | timer | 0            | 0,00                           |
| Lege                     | 100                    | timer | 0            | 0,00                           |
| Yrkeshygieniker          | 70                     | timer | 0            | 0,00                           |
| Fysioterapeut            | 90                     | timer | 0            | 0,00                           |
| Psykolog                 | 175                    | timer | 0            | 0,00                           |
| Sykepleier               | 50                     | timer | 0            | 0,00                           |
| HMS-rådgiver             | 400                    | timer | 0            | 0,00                           |
| Organisasjonsrådgiver    | 215                    | timer | 0            | 0,00                           |
| Jordmor                  | 50                     | timer | 0            | 0,00                           |
| <b>TOTALSUM</b>          |                        |       |              | 0,00                           |

Tilbyder skal fylle ut prisskjema ovenfor. Timesprisene skal oppgis i NOK ekskl. MVA., og skal være inkludert fakturagebyr og alle leverandørens kostnader, som reisetid og avgifter o.l. Alle poster må fylles ut. Dette vil si at leverandøren må tilby samtlige av postene i tabellen. Det er ikke tillatt å legge til linjer i skjemaet

Ved bestilling som ikke er dekket av yrkesgruppene oppgitt i tilbudet eller spesielle kurs som skal avholdes e.l., skal leverandør gi bestiller en fast pris for oppdraget basert på ei beskriving fra bestiller.

#### 2. Faktureringsadresse

Alver kommune sin faktureringsadresse I EHF-format (Elektronisk handelsformat) 920290922