

Krav om samanslåing av tinglyste matrikkeleiningar

DDel 1 – Blir fylt ut av rekvirenten (heimelshavar som eigar)

| Kommune | Rekvirent |
|--|--|
| Til kommunen der matrikkeleiningane fysisk ligg: Lindås kommune | Namn og adresse på rekvirenten: Evy Hauge, Langarinden 230, 5132 Nyborg |

| Følgjande matrikkeleiningar i kommunen blir kravd samanslegne i samsvar med § 18 i matrikkellova av 17.06.2005 | | | | | | |
|--|------|------|------|-------------------|----------------|---------------|
| Knr. | Gnr. | Bnr. | Fnr. | Heimelshavar(-ar) | | Ev. eigarbrøk |
| 1263 | 10 | 48 | | Evy Hauge | | 1/1 |
| | | | | | LINDÅS KOMMUNE | |
| 1263 | 10 | 50 | | Evy Hauge | Klassering | 1/1 |
| | | | | | 4 - 12. 2014 | |
| | | | | | Ark. saksnr | Løpenr |
| | | | | | Saksnr. | Tilgangskode |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Rekvirenten(-ane) sitt ønskje om registernummer og namn på den nye matrikkeleininga | | | | | | |
|---|------|------|------|-------------------|--|---------------|
| Knr. | Gnr. | Bnr. | Fnr. | Heimelshavar(-ar) | | Ev. eigarbrøk |
| 1263 | 10 | 50 | | Evy Hauge | | 1/1 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Underskrift av heimelshavar(-ar) | | |
|----------------------------------|---|--------------------|
| Sted og dato | Underskrift frå heimelshavar(-ar) som eigar(-ar): | Fødselsnr./Org.nr. |
| Åsane 3/12-14 | Evy Hauge | |

Merknader:

- 1) Saman med kravet skal det følgje:
 - a) kart frå matrikkelen over grenser og grensemerke for dei matrikkeleiningane eller grensestrekningane som saka gjeld,
 - b) stadfesting av at eventuell(e) heimelshavar(-ar) til bruksrett(-ar), herunder heimelshavar(-ar) som festar(-ar), er varsla,
 - c) dokument som er nødvendige for å få tinglyst samanslåinga, jf. matrikkelforskrifta § 43, første ledd.
- 2) Før kravet blir behandla, må dette vere underteikna av den/dei som har grunnboksheimel som eigar(-ar), jf. matrikkellova § 18.
- 3) Dersom nokon av matrikkeleiningane har hefte, må det ordnast opp i desse før samanslåing kan skje, jf. matrikkelforskrifta § 43, åttande ledd. Opplysningar om hefte m.v. får ein ved å kontakte tinglysingsetaten.

Ta kontakt med kommunen for nærmare informasjon dersom:

- ein eller fleire av dei matrikkeleiningane ein ønskjer å slå saman er seksjonerte, sidan krav om samanslåing kan reise krav om samtidig reseksjonering.
- det ligg festegrunn på ein eller fleire av dei utgåande matrikkeleiningane.

Del 2 – Blir fylt ut av kommunen (dersom jordskiftesak; jordskiftedommaren)

| Matrikkeleininga etter samanslåing | | | | | | |
|------------------------------------|------|------|------|-------------------|--|---------------|
| Knr. | Gnr. | Bnr. | Fnr. | Heimelshavar(-ar) | | Ev. eigarbrøk |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Det blir attestert at vilkåra for samanslåing er til stades, jf. matrikkellova § 18 og matrikkelforskrifta § 43:

| Underskrift | |
|--------------|------------------------|
| Stad og dato | Underskrift og stempel |
| | |

Merknader: 1) Dette dokumentet i utfylt stand skal følgje med meldinga til tinglysing som vedlegg.