

# Kort informasjon om praksis med vekt på saksbehandling Bachelor i folkehelsearbeid – 3.studieår, 2014-2015

## Tidspunkt for praksis

Uke 11 og 12 – 2015 : 2 ukers praksis med vekt på saksbehandling

## Innhold

Studenter på tredje studieår skal ha to uker praksis om våren i emnet **FHA1012**, "Folkehelsearbeid i organisasjons- og samfunnsperspektiv".

Hensikten er å se hvordan folkehelsearbeidet foregår innenfor ulike institusjoner. Målet er at studentene skal få innsyn i det daglige fortløpende arbeidet, for eksempel saksbehandling, organisering og praktisk tilrettelegging. Det kan være tema eller saker som praksisstedet arbeider med nå, eller planlegger å gjennomføre. Det er praksisstedet som bestemmer hvilke oppgaver studentene skal jobbe med. Det forventes at studentene deltar aktivt i de oppgavene praksisstedet pålegger dem. Det er en fordel hvis studentene kan få delta på interne møter. Studentene følges opp med løpende samtaler i gruppen eller enkeltvis, det som passer best for praksisstedet. Det gjennomføres en individuell oppsummeringssamtale ved slutten av praksisperioden, der vurdering og karakter gjennomgås.

## Vurdering

Etter endt praksisperiode får studentene karakter etter skalaen bestått / ikke bestått. Praksisveileder fyller ut forenklet vurderingsskjema. Bestått praksisperiode er en forutsetning for å få godkjent studieenheten.

Vurderingskriterier for perioden er som følger:

- studenten har vært til stede i perioden
- studenten har utført pålagte oppgaver på en tilfredsstillende måte
- studenten har vist tilfredsstillende evne, interesse og vilje til samarbeid og kommunikasjon med brukerne/klientene/pasientene
- studenten har vist tilfredsstillende evne, interesse og vilje til samarbeid og kommunikasjon med ansatte og medstudenter

Utfylt vurderingsskjema skal presenteres for studentene siste dag i praksis og signeres av den enkelte student. Skjema for hver enkelt student sendes til Avdeling for lærerutdanning, praksiskontoret.

## Obligatorisk tilstedeværelse i praksis

Studentene skal ha en arbeidsmengde tilsvarende 37,5 timer pr uke, derav minst 30 timer på praksisstedet.

Deltagelse i praksisopplæringen med forberedelse, gjennomføring og etterarbeid er en obligatorisk del av utdanningen. Studenten har fremmøteplikt. Permisjon kan gis av veileder for enkelttimer. Lengre permisjon må gis av praksisadministrasjonen. Det gis ikke permisjon til ferie. Udokumentert fravær og fravær som ikke på forhånd er varslet av studenten, blir regnet som ugyldig fravær. Ugyldig fravær kan føre til karakteren "Ikke bestått" i praksis. Fravær skal meldes så tidlig som mulig. Fravær i praksis kan føre til at studenten må ha

tilleggspraksis. Avgjørelse om eventuell tilleggspraksis blir tatt av praksisadministrasjonen etter samråd med veileder og fagansvarlig.

### **Taushetsplikt**

Reglene i Forvaltningslova § 13 om taushetsplikt gjelder. Studentene blir gjort kjent med reglene, og må signere taushetserklæring. I skriftlige arbeid der studentene bruker erfaringer fra praksisfeltet blir det krevd klient/ bruker/ pasient -anonymitet.