

Vedlegg 1:

Dokumentasjon som kommunen skal sende til Fylkesmannen innan 24. mars 2014.

Ei utgreiing om Lindås kommune sitt system for å sikre at kommunen etterlever krava som gjeld retten til særskild språkopplæring, jf. opplæringslova § 13-10 andre ledd.

Mellom anna:

- Eventuelle prosedyrar / retningslinjer / rutinar for å ta i vare elevane sine rettar til særskild språkopplæring og dei sakshandsamingsreglane som gjeld på området.
- Korleis kommunen kontrollerer at reglane blir følgt.
- Kommunen sine rutinar for å handsame eventuelle lovbrøt på området.
- Korleis kommunen sikrar at det blir informert om eleven og foreldra sine rettar i høve særskild språkopplæring.
- Korleis kommunen sikrar at alle elevar som kan ha rett til særskild språkopplæring blir kartlagt i tråd med opplæringslova § 2-8 fjerde ledd.
- Korleis kommunen sikrar at det vert fatta enkeltvedtak både for elevar som får særskild språkopplæring og for elevar som får avslag på søknad om særskild språkopplæring.
- Korleis kommunen sikrar at vedtaka eventuelt er fatta i tråd med regelverket og at dei er fatta i tråd med sakshandsamingsreglane i forvaltningslova.

- Organisasjonskart og delegasjonsreglement for kommunen.

- Ei oversikt over kor mange grunnskuleelevar som får særskild språkopplæring skuleåret 2013-2014.
- Tal på elevar som har, eventuelt har hatt, enkeltvedtak om særskild språkopplæring skuleåret 2013-2014.

- Tre anonymiserte saker frå kvar av skulane, Knarvik ungdomsskule og Ostereidet ungdomsskule, der særskild språkopplæring er innvilga for skuleåret 2013-2014. Ved kvar sak skal det følgje med kartlegging, eventuelt varsel om vedtak jf. forvaltningslova § 16, samtykke frå den/ dei føresette/ eleven sjølv dersom han er gamal nok og enkeltvedtak.
- Tre anonymiserte saker frå kvar av skulane, Knarvik ungdomsskule og Ostereidet ungdomsskule, med avslag på særskild språkopplæring for skuleåret 2013-2014. Ved kvar sak skal det følgje med kartlegging og enkeltvedtak.
- To anonymiserte vedtak som er påklaga, med klage og skulen/ kommunen si handsaming av klagen.

Eventuell anna dokumentasjon som gjev informasjon om kommunen sitt arbeid med saksfeltet. All dokumentasjon med sensitiv informasjon må anonymiserast.

Vi ber om at det vert laga ei innhaldsliste over alle innsendte dokument.