



IKELAND GARD/ KJERSTI LINN BAKKE HOPLAND
Ikeland 55
5912 SEIM

Kjersti Linn Bakke Hopland

Deres ref.

Vår ref.

Bergen, 02.06.2015

MAOTT - 2015/108322

TILBUD OM BEDRIFTSUTVIKLINGSTILSKUDD

Vi viser til Deres søknad mottatt 20.04.2015, og kan etter vedtak i Innovasjon Norge 02.06.2015 gi følgende tilbud til:

IKELAND GARD/ KJERSTI LINN BAKKE HOPLAND (hovedsøker)

1. Tilskuddsbeløp

Innovasjon Norge bevilger IKELAND GARD/ KJERSTI LINN BAKKE HOPLAND et tilskudd på inntil kr 80 000 --kroneråttitusen--

Begrunnelse for avvik i forhold til omsøkt finansiering:

Innovasjon Norge får inn mange søknader om støtte og må prioritere å gi støtte til dei beste tiltaka og til dei kostnadspostane som er viktigast for å få gjennomført prosjekta. IN har vurdert søknaden og enda positivt på at vi kan delta med bedriftsutviklingsmidler i samband med småskala matforedling på garden hjå Ikeland gard v/Kjersti Linn Bakke Hopland. Alle kostnadspostane er godkjent. Storleiken på summene er redusert spesielt når det gjeld utlegg til kurs, marknadsarbeid og nettverksbygging. Dette er gjort for å harmonere tilsagnet i forhold til tilsvarande bedriftsutviklingssaker, pluss i forhold til risikoen i denne fasen. IN kan vere med å finansiere kostnader med investeringer i produksjonutstyr, der samla støtte vert inntil 20% av dei fysiske investeringane på kr 100 000 og inntil 60% av dei mjuke investeringane på kr 100 000, men med eit samla tilskotsgrunnlag på inntil 40 %.

2. Godkjent kostnadsramme

Kostnadsgrunnlag (beløp i hele kroner)	Godkjente kostnader	Søkers kostnader
Kalkyle og prissetting, utlegg	18 000	18 000
Produkt og marknadstesting, utlegg	20 000	20 000
Nettverksbygging, utlegg	2 000	2 000
merkevarebygging/profilering, utlegg	20 000	20 000
Kurs og kompetanseheving, utlegg	20 000	20 000
Konsulent til forretningsmodellering, utlegg	10 000	10 000
Studietur og hospitering, utlegg	10 000	10 000
Mindre fysiske investeringer, utlegg	100 000	100 000
SUM	200 000	200 000

Finansiering	Beløp i hele kr	Andel i %
Utviklingstilskudd	80 000	40
SUM	80 000	40

3. Aksept av tilbudet

Dersom De ønsker å benytte vårt tilbud, ber vi Dem akseptere det skriftlig innen 14.07.2015, ellers faller tilbudet bort.

Aksept skjer ved retur av det ekstra eksemplaret av dette brevet (vedlagt), undertegnet av signaturberettiget / prokurist / daglig leder.

Tilbudsbrev og standardvilkår vil samlet utgjøre avtalen med Innovasjon Norge.

4. Utbetalingsfrist

Krav om sluttutbetaling av støtten må sammen med nødvendig dokumentasjon, jf. standardvilkårene, være Innovasjon Norge i hende innen 01.10.2016, da tilbudet ellers bortfaller i den utstrekning det ikke allerede er effektivt.

Innovasjon Norge kan etter søknad forlenge utbetalingsfristen.

5. Særvilkår

1. IN kan foreta 1 delutbetaling før sluttutbetaling. Ved anmodning om delutbetaling skal påløpte kostnader dokumenterast.
2. Før sluttutbetaling skal det leggjast fram godkjent sluttrapport samt rekneskap ført av autorisert rekneskapsfører.
3. Kostnader frå og med til 01.06.2015 kan takast med som grunnlag i prosjektrekneskap og sluttrapport.
4. Reisekostnader kan godkjennast med inntil 4 kr / km og overnatting / diett med inntil kr 1000 pr person pr natt. Utover dette vert kun eksterne kostander godkjent.
5. Tilskotet blir gjeve til selskapet sitt organisasjonsnr, og alle kostnader som blir inkludert i prosjektrekneskapen må tilhøyre dette selskapet.
6. Eventuelle endringar i prosjektet, som inneber vesentlege avvik i forhold til vårt tilbuds-brev, må meddelast Innovasjon Norge, og krev særskilt godkjenning frå vår side.

6. Standardvilkår

For øvrig gjelder vedlagte standardvilkår, 02. februar 2015 .

7. Skatteplikt

Tilskuddet er skattepliktig og må oppgis til skattemyndighetene. Det lokale skattekontor vil kunne bistå Dem med ytterligere opplysninger vedrørende skatteplikten.

8. Spørreundersøkelser

Det er en forutsetning at bedriften deltar i eventuelle spørreundersøkelser i forbindelse med at Innovasjon Norge eller departementene gjennomfører evalueringer, kundeundersøkelser mv. av Innovasjon Norges virksomhet. Slike undersøkelser er viktige i arbeidet med å utvikle et best mulig tjenestetilbud til næringslivet.

9. Omtale i media

Ved presentasjon og eventuell profilering av prosjektet i media forutsettes det at Innovasjon Norges medvirkning blir omtalt.

10. Klage

Vi gjør oppmerksom på at vedtaket kan påklages. Klagen sendes til Innovasjon Norge v/dette kontoret. Klagefristen er 3 – tre – uker etter mottagelsen av dette brevet. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt før fristen går ut. Dersom De klager så sent at det kan være uklart for oss om De har klaget i rett tid, bør de oppgi datoen for når De mottok brevet.

Klagen må inneholde hvilket vedtak De klager over, årsaken til at De klager, den eller de endringene De ønsker, samt eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurdering av klagen.

Har De spørsmål i tilknytning til dette brevet, ta kontakt med saksansvarlig May Britt Otterlei som kan treffes på telefon +4755559387 eller e-post May.Britt.Otterlei@innovasjon Norge.no.

Med vennlig hilsen
for Innovasjon Norge


May Britt Otterlei
seniorrådgiver


Ole-Andreas Smette
avdelingsleder

Vedlagt oversendes:

- standardvilkår for midler til investering og bedriftsutvikling i landbruket, datert 02. februar 2015
- et ekstra eksemplar av tilbuds brevet
- utbetalingsanmodning

Kopi til: LINDÅS kommune, landbruksetaten

Vi aksepterer ovenstående tilbud, er kjent med Innovasjon Norges standardvilkår og godtar disse.

Før utbetaling må det sendes en skriftlig anmodning til Innovasjon Norge. Utbetalingen skal skje til:

- kontonummer
- navn på kontoeier

Ved endring av bankforbindelse/kontonummer må Innovasjon Norge bli informert.

Sted/dato:

Mottakers underskrift:

Orgnr./Personnr.:

00915027199

.....

Signaturberettiget / prokurist / daglig leder

.....

Underskrift gjentas med maskin eller
blokkbokstaver

Tilbudsbrev med undertegnet aksept returneres i sin helhet:

Innovasjon Norge

Depot, Postboks 605, 9811 Vadsø

Standardvilkår for midler til investering og bedriftsutvikling i landbruket

1. Forbehold om utbetaling

Tilbudet vil kunne bortfalle, helt eller delvis, dersom tilskuddsmottaker - uten skriftlig forhåndssamtykke fra Innovasjon Norge – endrer planene som ligger til grunn for tilbudet.

Dersom prosjektet krever mindre kapital enn forutsatt, kan Innovasjon Norge redusere tilskuddet forholdsmessig. Dersom prosjektet krever mer kapital enn forutsatt, forutsettes det at det økte kapitalbehovet blir finansiert på en måte som Innovasjon Norge kan godkjenne.

I tilfelle tilskuddet er brukt til delfinansiering av maskiner eller utstyr, forutsettes det at dette ikke er leasingfinansiert eller beheftet med salgspant.

Tilbudet bortfaller dersom tilskuddsmottaker søker gjeldsforhandling, går konkurs, eller avvikler sin virksomhet før tilskuddet er utbetalt.

2. Tilbakebetaling

Utbetalt støtte kan kreves tilbakebetalt helt eller delvis dersom virksomheten, eiendom, utstyr eller immaterielle rettigheter selges eller flyttes ut av landet eller fra et distriktpolitisk virkeområde til et annet virkeområde innen fem år regnet fra utbetalingsdato, med mindre annet er fastsatt av Innovasjon Norge. Støttmottaker plikter på forhånd å underrette Innovasjon Norge om salg eller flytting.

Dersom støttmottaker gir uriktige opplysninger, eller støtten ikke benyttes i henhold til forutsetningene for tildelingen, kan støtten kreves helt eller delvis tilbakebetalt.

3. Brukte maskiner og utstyr

Maskiner og utstyr som finansieres med tilskudd, skal være nytt. Tilskudd kan også gis til maskiner og utstyr som kjøpes brukt, dersom det ikke tidligere er bevilget tilskudd til det aktuelle driftsmidlet. Tilskuddsmottaker plikter å opplyse om disse forholdene.

4. Årsregnskap

Fra tilbudet er akseptert og i fem år etter siste utbetaling kan Innovasjon Norge kreve at (revidert) årsregnskap og årsberetning innsendes til Innovasjon Norge.

5. Etikk og samfunnsansvar

Innovasjon Norge skal bidra til en bærekraftig utvikling, herunder til økt samfunnsansvar i norsk næringsliv. Det er partenes felles forutsetning at virksomheten skal være basert på høye krav til etiske holdninger, unngå å medvirke til korrupsjon, krenkelse av menneskerettigheter, dårlige arbeidsforhold eller skadevirkninger for lokalsamfunn og miljø. Innovasjon Norge forventer at kunder og samarbeidspartnere har retningslinjer for etikk og samfunnsansvar i virksomheten.

Dersom det blir avdekket alvorlige forhold i strid med ovennevnte, kan Innovasjon Norge trekke tilbake tilbudet eller kreve tilskuddet tilbakebetalt.

Støtten vil ikke bli utbetalt dersom det foreligger begrunnet mistanke om at støttmottaker eller sentrale personer i støttmottakers virksomhet er involvert i forhold som nevnt i straffeloven §§ 276 a, 276 b eller 276 c (korrupsjon). Støtten kan også nektes utbetalt dersom det foreligger tilsvarende mistanke om annen alvorlig økonomisk kriminalitet, herunder miljøkriminalitet, skatteunndragelser eller misbruk av offentlige midler.

Støtten vil normalt bli krevet tilbakebetalt dersom det foreligger vedtatt forelegg eller dom mot støttmottaker eller sentrale personer i støttmottakers virksomhet på grunnlag av forhold som nevnt i straffeloven §§ 276 a, 276 b eller 276 c. Det samme gjelder dersom det foreligger vedtatt

forelegg eller dom mot støttemottaker eller nevnte personer for annen økonomisk kriminalitet, herunder miljøkriminalitet, skatteunndragelser eller misbruk av offentlige midler.

6. Kontroll

Innovasjon Norge og Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll med at tilskuddet nyttes etter forutsetningene.

7. Skatt

Støtten er skattepliktig inntekt og må inntektsføres av mottaker. BU-tilskudd til fysiske investeringer regnes ikke som skattepliktig inntekt innenfor det distriktspolitiske virkeområdet. Avskrivning kan regnes av det opprinnelige beløp uten fradrag av tilskuddet. Ved en eventuell realisasjon gjelder skatteloven § 14-44 (1).

8. EØS-avtalen

Utbetalt tilskudd kan kreves tilbakebetalt dersom støtten blir funnet å være i strid med EØS-avtalens regelverk. I den forbindelse gjelder følgende vilkår:

- **Innovasjon Norge har rett til å kreve fremlagt den informasjonen som er påkrevet.**
- **Støttemottaker har plikt til å opplyse om annen offentlig støtte.**
- **Ulovlig utbetalt støtte kan kreves tilbakebetalt.**
- **Vilkårene for et eventuelt krav om tilbakebetaling av støtten fastsettes i hvert enkelt tilfelle.** Rentesatsen på tilbakebetalingskravet skal baseres på markedsrenten. Renten skal vanligvis løpe fra den dagen da støtten er mottatt og til beløpet er endelig tilbakebetalt.

9. Dokumentasjon for utbetaling

For å få utbetalt støtten, må støttemottaker sende inn følgende dokumentasjon :

- **Rapport som beskriver hvordan prosjektet er gjennomført og hvilke resultater dette vil få.** Rapporten skal videre inneholde en oversikt over planlagte og gjennomførte aktiviteter, måloppnåelse og en vurdering av nytten ;
- **dokumentert finansiering ;**
- **- prosjektrekskap bekreftet av revisor i henhold til internasjonal revisjonsstandard ISA 805, som viser at investeringene er gjennomført i henhold til godkjente kostnadsposter i tilbudsbrevet.** Sum prosjektkostnader skal fremgå av revisors beretning. Dersom tilskuddsmottaker ikke er revisjonspliktig, kan regnskapet bekreftes av autorisert regnskapsfører. Oppdragsutførelsen skal da gjennomføres i samsvar med god regnskapsskikk og bransjestandard. Dersom tilskuddsmottaker ikke er registrert i Foretaksregisteret, kan regnskapet godkjennes av Innovasjon Norge. Regnskapet skal settes opp slik at det kan sammenlignes med det kostnadsoverslaget som ligger til grunn for tilbudet. Dersom det er bestemt at støtten kan delutbetales, skal delutbetalingen stå i forhold til prosjektets fremdrift ;
- **oppfyllelse av eventuelle særvilkår .**

10. Spesielle bestemmelser for fylkesvise BU-midler

Utbetaling

Utbetaling av rentestøtte

Utbetaling av rentestøtte begynner når det foreligger ferdigattest og bekreftelse fra långivende bank på at rentestøttelånet er utbetalt / byggelånet er konvertert. Rentestøtten utbetales til kundens konto to ganger pr. år.

Utbetaling av tilskudd

Tilskudd kan ikke utbetales før det foreligger skriftlig anmodning fra tilskuddsmottaker med skriftlig godkjenning fra kommunen.

Sluttutbetaling kan foretas når regnskap og sluttrapport/ferdigattest er godkjent av Innovasjon Norge. Sluttrapporten skal inneholde en oversikt over planlagte og gjennomførte aktiviteter, måloppnåelse og en vurdering av nytten. Dersom tilskuddet er større enn kr 50 000, kan det etter avtale foretas delutbetaling etter hvert som tiltaket blir gjennomført:

a) Investeringer

For investeringer kan det foretas delutbetaling av inntil 90 % av tilskuddet når minst en tilsvarende del av arbeidet er utført. Sluttutbetaling kan foretas når arbeidene er fullført i henhold til godkjente planer, og det er utstedt ferdigattest.

b) Etablerertilskudd

Inntil 50 % av tilskuddet kan utbetales ved oppstart. For øvrig kan det foretas delutbetalinger med inntil 75 % av bevilget beløp når minst en tilsvarende del av tiltaket er gjennomført.

c) Bedriftsutvikling

Det kan foretas delutbetalinger med inntil 75 % av tilskuddet når minst en tilsvarende del av tiltaket er gjennomført.

11. Overdragelse av eiendom

Støttemottakeren forplikter seg til å gjøre eventuell ny eier av eiendommen kjent med at det er gitt støtte til eiendommen og de regler som gjelder for dette. Slik orientering må gis dersom eiendommen eller deler av eiendommen overdras de første fem år etter at støtten er utbetalt. Ved overdragelse av eiendommen/festeretten det er innvilget rentestøtte for, er det ny eier/fester som har rett til å overta rentestøtten. Støttemottaker er derfor i hele rentestøtteperioden forpliktet til å orientere Innovasjon Norge om eventuell ny eier/fester. Dersom mottakeren av tilskuddet ikke selv er eier av eiendommen, er støttemottakeren forpliktet til å gjøre eieren / ny leier / ny fester / ny forpakter kjent med forhold som nevnt ovenfor.

Oslo, 02. februar 2015

UTBETALINGSANMODNING



IKELAND GARD/ KJERSTI LINN BAKKE HOPLAND
Kjersti Linn Bakke Hopland
Ikeland 55
5912 SEIM

Deres ref.:

Vår ref.:
MAOTT - 2015/108322

Bergen, 02.06.2015

Sakstittel: Gardsmat frå Ikeland Gard
Virkemiddel:

Hovednummer: ///
Kontonummer:

Kommune: 1263 LINDÅS

Innvilget beløp (kr):	80000	100%	Innvilget dato:	02.06.2015
Utbetalt beløp (kr):		0%	Utbetalingsfrist:	01.10.2016
Annullert beløp (kr):	0	0%		
Disponibelt beløp (kr):	80000	,%	Støttegrunnlag (kr):	

Fylles ut av kunden:

Beskriv hvilke investeringer og aktiviteter som hittil er gjennomført i prosjektet

Påløpte kostnader hittil i prosjektet inkl. egeninnsats

Beløp som ønskes utbetalt: til kontonummer:

Dato Kundens underskrift

Kunden sender dette utbetalingsskjema til: **LINDÅS kommune**
Landbrukskontoret, , 5914 ISDALSTØ

Fylles ut av kommunen:

Vi gir lokale ideer globale muligheter

Kommunens kommentarer

Beløp som skal utbetales: Er dette siste utbetaling? Ja / Nei

Dato Kommunens underskrift

Kommunen sender dette utbetalingsskjema til:
Innovasjon Norge, Postboks 7322, 5020 BERGEN