

Kommunens saksnr.	Vedlegg nr. G-
-------------------	-------------------



Vedlegg til søknad om ansvarsrett der foretaket ikke har sentral godkjenning

etter plan- og bygningsloven

Denne blanketten skal alltid vedlegges søknad om ansvarsrett når foretaket ikke har sentral godkjenning for hele eller deler av oppgaver det søkes om ansvarsrett for (ansvarsområde).

Foretak	
Foretakets navn <i>E-HAUGEN AS</i>	Organisasjonsnr. <i>952 305 700</i>
E-post for foretaket <i>enok@westpiping.no</i>	Telefon <i>93067253</i>
Hjemmeside	Telefaks

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggsted	Gnr. <i>102</i>	Bnr. <i>133</i>	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune <i>Lindås</i>
	Adresse <i>Vabø</i>		Postnr. <i>5955</i>	Poststed <i>Lindås</i>			

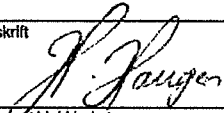
Organisasjonsplan			
Foretaket må dokumentere en plan som viser foretakets organisasjonsstruktur, herunder overordnet ansvars- og myndighetsfordeling, ressurser og kvalifikasjoner med hensyn til utdanning og praksis i foretaket.			
a) Foretaket har plan som viser organisasjonsstruktur, herunder ansvars- og myndighetsfordeling.			
b) Foretaket har følgende ressurser og kvalifikasjoner med hensyn til utdanning og praksis, jf. tabellen under.			
Utdanningsnivå	Antall personer innen de enkelt kategoriene		
	0-3 års arbeidspraksis	4-7 års arbeidspraksis	≥ 8 års arbeidspraksis
Universitet/høgskole høyere grad			
Universitet/høgskole lavere grad			
Mesterbrev/fagskole			<i>1</i>
Fagbrev/svennebrev			
Annen relevant kompetanse			<i>2</i>
Ved økt relevant utdanning, eller særlig kvalifiserende praksis, kan kravene til praksislengde reduseres. Tilsvarende kan kravene til utdanning reduseres ved særlig kvalifiserende praksis eller ved praksis av lengre varighet enn det som ellers kreves.			
Beskriv særlig relevant utdanning eller særlig kvalifiserende praksis			

Styringssystem			
Foretaket benytter styringssystem som er utviklet av		Navn på leverandør	
<input checked="" type="checkbox"/> Foretaket selv	<input type="checkbox"/> Ekstern leverandør		
Er styringssystemet tilpasset organisasjonen?			
<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			
Revisjon av foretakets styringssystem ved			
<input checked="" type="checkbox"/> Intern revisjon		<input type="checkbox"/> Ekstern revisjon	
Dato sist revidert	Revidert av	Dato sist revidert	Navn på revisjonsfirma
06.06.15	HEINE HAUGEN		
Revisjonserklæring			Vedlegg nr. G-
Systemkrav			
Foretakets styringssystem ivaretar plan- og bygningslovens krav herunder			
<input checked="" type="checkbox"/> Organisasjonsplan, jf. byggesaksforskriften §1-2 første ledd bokstav e			
<input checked="" type="checkbox"/> Styring av andre foretak og personer som foretaket knytter til seg			
<input checked="" type="checkbox"/> Hvordan foretaket ivaretar de plikter og oppgaver som følger av foretakets ansvar og funksjon, jf. byggesaksforskriften kap. 12			
<input checked="" type="checkbox"/> Hvordan foretaket identifiserer, ivaretar, herunder verifiserer og dokumenterer oppfyllelse av relevante krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven som gjelder for foretakets godkjenningsområde jf. byggesaksforskriften § 1-2 bokstav c, og med lokal godkjenning ansvarsområde, for å sikre at alle relevante krav og vilkår oppfylles i tiltaket			
<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner for å sikre at foretaket har nødvendige og oppdaterte kunnskaper om krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven som er relevante for foretakets godkjenningsområde			
<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner for å identifisere, behandle og lukke avvik, herunder hindre gjentagelse av avvik, fra krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven			
<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner for hvordan foretaket ivaretar registrering, versjonshåndtering, videreformidling og oppbevaring av dokumentasjon som viser at krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven, er oppfylt			
<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner for å sikre jevnlig gjennomgang og oppdatering av systemet			

Tidligere godkjente ansvarsretter uten sentral godkjenning.		
Har det tidligere vært sendt inn dokumentasjon om foretaket til kommunen ?		<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Hvis ja, oppgi kommunens saksnr.		Kommunens saksnr.

Sentralt godkjent foretak	
Foreligger sentral godkjenning innenfor annet ansvarsområde? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	

Vedlegg		
Tekst	Gruppe	Vedl.nr. fra-til
Referanseprosjekter	G	-
Revisjonserklæring	G	-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-

Erklæring og underskrift		
Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.		
Foretakets navn	Underskrift	
E. HAUGEN AS		
Sied	Dato	Gjenta med blokkbokstaver
Mongstad	29.8.15	HEINE HAUGEN