

**Skatteetaten**

LINDÅS KOMMUNE
Felles postmottak, Kvernhusmyrane 20
5914 ISDALSTØ

Saksbehandler Jan Hole.	Deres dato	Vår dato 21.06.2016
Telefon 40923622	Deres referanse	Vår referanse 2016/639195
Unntatt offentlighet Offl. § 13, mval. § 13-2, sktbl. § 3-2, lignl. § 3-13, nr. 1, sal. § 7		

LINDÅS KOMMUNE	
Klassering	
22. 06. 2016	
Ark. saknr. 15/3604	Løpnr.
Saksh.	Tilgangskode

ORG.NR. 935 084 733 MVA - LINDÅS KOMMUNE
SKATT VEST VIL KONTROLLERE VIRKSOMHETEN DERES

Skatt vest har blitt anmodet om å bistå Nordhordland kemnerkontor med å foreta en begrenset kontroll av grunnlag for arbeidsgiveravgift i virksomheten deres, herunder regnskapet. Vi pålegger dere å medvirke til kontrollen.

Kontrollen er avgrenset til å gjelde grunnlag for fremsatt krav om refusjon av arbeidsgiveravgift på feriepenger av sjukelønnsrefusjon. Refusjon av arbeidsgiveravgift på feriepenger som er ført til fradrag på oppgave for 2. termin i 2016. Kontrollperioden er i utgangspunktet fra 01.01.2008 til og med 30.04.2016, men kan bli avgrenset til å gjelde en kortere periode. Kontrollen vil bli gjennomført av likningsrevisor Jan Hole.

Vi vil ta kontakt med Aud Høydal for å avtale tidspunkt for kontrollen.

Plikt til å yte bistand

Den opplysningspliktige eller en fullmektig for ham plikter å yte bistand under kontrollen, herunder å gi de opplysningene og legge frem den dokumentasjonen som kontrollørene ber om. Dere må på oppfordring, og etter nærmere avtale, også gi kontrollørene tilgang til deres arkiver, lokaler og utstyr.

Regnskapsmateriell som skal være tilgjengelig under kontrollen

- Bilag og annet regnskapsmateriell som danner grunnlag for beregning av arbeidsgiveravgift på feriepenger.
- Regnskapsdata eller utskrift fra regnskapet som viser at det for årene 2008 til og med 2015 ikke er gjort fradrag for refusjon av feriepenger i hht. rapport K37 fra NAV.

Kontrollørene skal legitimere seg

Kontrollørene skal uoppfordret legitimere seg med Skatteetatens egne ID-kort ved fremmøte på kontrollen. Kortet har bilde, navn, og et eget ID-nummer.



Taushetsplikt

Alle som er ansatt i eller arbeider for Skatteetaten, har plikt til å sørge for at uvedkommende ikke får tilgang til opplysninger om økonomiske, bedriftsmessige eller personlige forhold vedrørende virksomheten deres. Taushetsplikten er generell og gjelder forhold som blir kjent for etaten før, under og etter kontrollen.

Dere kan klage på pålegget om å medvirke til kontrollen

Den som blir pålagt å gi opplysninger eller medvirke til kontrollen, kan klage på dette. Hvis den som pålegget gis til er til stede, må han klage straks. Klagefristen er ellers tre dager. Dere kan ikke klage på beslutningen om å gjennomføre kontrollen.

Aktuelle regler

Følgende lover og forskrifter er aktuelle for informasjonen i dette brevet:

- plikten til å yte bistand: se ligningsloven § 6-5, folketrygdloven § 24-4, skattebetalingsloven § 5-13,
- gjennomføring av kontrollen: se forskrift 8. mars 2013 nr. 258 om gjennomføring av skatte- og avgiftskontroll
- klage på pålegg om medvirkning: se ligningsloven § 3-6 og forvaltningsloven § 14

Lover og forskrifter det er henvist til, finner dere på lovdata.no.

Har dere spørsmål?

Spørsmål om kontrollen kan rettes til Jan Hole. på telefon 40923622, eventuelt sende epost ved å gå inn på skatteetaten.no/sendepost.

Det er viktig å oppgi referansenummeret eller org.nr./fødselsnr. når dere kontakter oss. Referansenummeret er oppgitt øverst i brevet under 'Vår referanse'.

Med hilsen

Jan Hole.

Ligningsrevisor

Skatt vest

- Informasjonsbrosjyre om bokettersyn/kontrollbesøk

Informasjon om gjennomføring av kontroll hos skatte- og avgiftspliktige

Hvorfor kontroll

Skatteetatens overordnede mål er å sikre at skatt og avgift blir korrekt fastsatt og innbetalt. Det er skattekontoret som har oppgaven med å kontrollere grunnlaget for skatt, særavgifter, merverdiavgift og arbeidsgiveravgift.

Kontroller gjennomføres ved bokettersyn eller andre kontrolltiltak hos næringsdrivende. Dersom kontrollen avdekker feil eller mangler, kan dette føre til endring av skatt eller avgift.

I tillegg veileder Skatteetaten næringsdrivende i forbindelse med slike kontrolltiltak.

Rettigheter og plikter

Ved kontrollen skal kontrolløren:

- * Vise legitimasjon
- * Gi beskjed om hva formålet med besøket er og hjemmel for kontrollen
- * Orienter om opplysningsplikt og følgene av å ikke rette seg etter den
- * Orienter om rett til å klage på pålegg om å medvirke ved kontrollen

Ved kontrollen skal virksomheten:

- * Gi alle opplysninger og legge frem alle dokumenter som kan ha betydning for fastsettelse av skatt eller avgift
- * Gi adgang til befaring og gjennomsyn av virksomhetens arkiver og lokaler dersom kontrolløren ber om det
- * Stille til disposisjon utstyr og programvare som har med regnskapssystemet og regnskapsmaterialet å gjøre
- * Kontrolløren kan kreve at en representant fra virksomheten er tilstede ved kontrollen og yter nødvendig bistand

Under befaring og besiktigelse mv. har virksomhetens representant rett til å være til stede.



Skatteetaten

Informasjon om gjennomføring av kontroll hos skatte- og avgiftspliktige, side 2

Rettigheter og plikter, forts

Den som får pålegg om å gi opplysninger eller legge frem dokumenter, kan klage over pålegget. Klage kan være muntlig eller skriftlig, og må fremsettes straks når den pålegget angår er til stede, og ellers innen 3 virkedager.

Skattekontoret kan ta klagen til følge, eller bringe klagen inn til Skattedirektoratet. I påvente av Skattedirektoratets avgjørelse oppbevares dokumentene forseglet hos Skatteetaten.

Kontrolløren har taushetsplikt om alle de opplysningene han/hun får kjennskap til under kontrollen.

Etter at kontrollen er ferdig, skrives det rapport.

Videre saksgang

Skattekontoret vurderer om de forhold kontrolløren har tatt opp i rapporten, fører til bokføringspålegg, endring av skatte- og/eller avgiftsoppgaver. Det vurderes også om det skal ilegges tilleggsskatt eller tilleggsavgift.

Dersom kontrollen fører til endringer er saksgangen slik:

- * Skattekontoret utarbeider varsel om endring, som sendes virksomheten sammen med rapport
- * Virksomheten har mulighet til å gi tilbakemelding
- * Skattekontoret utarbeider vedtak
- * Virksomheten har klageadgang på vedtaket