

Søknad om oppretting / endring av matrikkeleining / rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikkellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikkellova med tilhøyrande føresegn).

| | | | |
|--|---------|-----------------------------|--|
| Søknaden skal sendast til: | | Kommunen sitt sak/arkivnr.: | |
|  Meland kommune | | | |
| Adresse: | Postnr: | Poststad: | |
| Postboks 79 | 5906 | Frøkhaug | |
| E-post: postmottak@meland.kommune.no | | | |

| | | | | |
|------------|---------|------|------|-----------------------------|
| 1. Eigedom | | | | |
| Gnr. 23 | Bnr. 83 | Fnr. | Snr. | Adresse Holtermandsvegen 21 |
| Gnr. | Bnr. | Fnr. | Snr. | Adresse |
| Gnr. | Bnr. | Fnr. | Snr. | Adresse |

| | |
|---|--|
| 2. Søknad om oppretting/ endring av matrikkeleining / grensejustering / klarlegging av grense m.m. | |
| <input checked="" type="checkbox"/> A. Oppretting av grunneigedom | <input type="checkbox"/> E. Grensejustering (max 5% av minste eiged. sitt areal) |
| <input type="checkbox"/> B. Oppretting av anleggs-/volumeigedom (over/under bakken) | <input type="checkbox"/> F. Klårlegging av eksisterande grense / grensepåvising |
| <input type="checkbox"/> C. Arealoverføring (tilleggsareal til eks. grunneigedom) | <input type="checkbox"/> G. Matrikulering av grunn som ikkje er matrikulert |
| <input type="checkbox"/> D. Ny festegrund for meir enn 10 år | <input type="checkbox"/> H. Matrikulering av jordsameige |
| | <input type="checkbox"/> I. Uteareal til eigarseksjon |
| Søknad i samsvar med godkjent plan: Ja: <input type="checkbox"/> Nei: <input checked="" type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Reg.plan <input checked="" type="checkbox"/> Kommuneplan | |
| Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5 | |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| 3. Oppmålingsforretning (Må fyllast ut ved pkt. 2 A, B, C eller D) | | Sjå rettfeing. |
| <input checked="" type="checkbox"/> A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. (mest vanleg) | | |
| <input type="checkbox"/> B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. <u>Søklar</u> må rekvirera oppmåling innan fristen.(pkt D) | | |
| <input type="checkbox"/> C. <u>Søknad</u> om matrikkelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikkellova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. (inntil 2 år) | | |
| Grunngjeving for pkt C (påkrævd): | | |
| | | |
| <input type="checkbox"/> D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B. | Gjeld saksnr.: | |

| | |
|--|--|
| 4. Oppretta matrikkeleining skal nyttast til: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sjølvstendig eigedom | <input type="checkbox"/> Tilleggsareal til Gnr / Bnr : |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bustadhus | <input type="checkbox"/> Landbruk/fiske |
| <input type="checkbox"/> Fritidshus | <input type="checkbox"/> Naust |
| <input type="checkbox"/> Industri/bergverk | <input type="checkbox"/> Garasje / uthus |
| <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/hotell/restaurant | <input type="checkbox"/> Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg |
| <input type="checkbox"/> Offentleg verksemd | <input type="checkbox"/> Anna: |

| | |
|---|---|
| 5. Dispensasjonssøknad | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan | Dispensasjonssøknad skal grunngjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. Grunngjeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark. Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarselet. |
| <input type="checkbox"/> Krav om regulering i kommuneplan | |
| <input type="checkbox"/> Anna (lov, føresegn, vedtekt, plan) | |
| <input type="checkbox"/> Strandsone | |

Søknad om oppretting / endring av eiendom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg | <input type="checkbox"/> Kommunal veg | <input checked="" type="checkbox"/> Privat veg |
| <input type="checkbox"/> Ny avkøyrsl frå off. veg | <input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkøyrsl skal leggjast ved. | <input checked="" type="checkbox"/> Løyve til avkøyrsl er gjeve - jf. Vedlegg. |
| <input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkøyrsl | | |

7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)

Dokumentasjon på gitt løyve VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8

| | | | |
|--|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Offentleg vassverk | <input type="checkbox"/> Anna vassforsyning | <input checked="" type="checkbox"/> Offentleg avløp | <input type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp) |
|--|---|---|--|

8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument. | <input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument. | <input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |
| <input checked="" type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument. | <input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |

9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.):

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Retten er tinglyst | <input type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.): |
|---|--|

10. Vedlegg (kryss av)

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Situasjonsskart / delingsplan i rett målestokk (påkravd) | <input type="checkbox"/> Fullmakt |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel (påkravd for saker etter pkt. 2 A-D og I) | <input type="checkbox"/> Firma-attest |
| <input type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar | <input checked="" type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark |
| <input checked="" type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon | <input checked="" type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde: <i>Vannverk</i> |
| | <input type="checkbox"/> Anna: |

11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar: For på eiga liste.

| Parsellnr. | Areal m ² | Parsellen skal nyttast til: | Evt namn og adresse på kjøpar / festar: |
|------------|----------------------|-----------------------------|---|
| 1 (23/83) | 663 | Eksisterende bolig | Thomas Hagewick |
| 2 | 440 | Ny boligtomt | Thomas Hagewick |
| | | | |
| | | | |

12. Underskrift av akt. heimelshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. (påkravd)

Sjå rettleing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

Heimelshavar (mest vanleg)

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2 ledd a-b

(dok. er påkravd)

Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på sækjar (blokkbokstavar):

Adresse

Thomas Hagewick

Holtermandsvegen 21B

E-post: thomas@hagewickbygg.no

Underskrift (påkravd):

Telefon

Dato

Thomas Hagewick

94282304

28.04.17

Namn på sækjar (blokkbokstavar):

Adresse

Underskrift (påkravd):

E-post:

Telefon

Dato

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer.

Namn (blokkbokstavar)

Adresse

Thomas Hagewick

Holtermandsvegen 21B, 5918 Frekhaug