



Direktoratet for  
internasjonalisering  
og kvalitetsutvikling  
i høyere utdanning

Meland kommune  
Postboks 79  
5906 FREKHAUG

Vår ref:  
18/00402-68

Deres ref:

Dato:  
29.01.2019

## Vedtak om innvilgelse av støtte til forberedende besøk - IGO-FB-2018-19/10114

Vi viser til deres søknad, IGO-FB-2018-19/10114, om støtte til et forberedende besøk i tilknytning til planlagt prosjekt i Erasmus+; Strategiske partnerskap (KA2).

Søknaden deres er innvilget, med en tildeling på NOK 10 000,- til reise og opphold.

Besøket må være gjennomført før søknadsfristen for KA2; 21.03.2019.

Innvilgelsen er gjort på de betingelser som fremgår av **Vedlegg A**. Vi ber om at dere gjør dere godt kjent med disse betingelsene. Vi gjør særskilt oppmerksom på at utbetaling av støttebeløpet forutsetter at besøket er gjennomført innenfor de rammer som fremgår av punkt 2 og at Diku har mottatt og godkjent slik rapport som er omtalt i punkt 3.

Dersom dere har spørsmål knyttet til dette vedtaket eller vilkårene i Vedlegg A, ber vi om at dere tar kontakt med saksbehandler. Vi ber dere oppgi referansenummer når dere kontakter oss.

Med vennlig hilsen  
Kristin Amundsen  
*seksjonsleder*

Kari Ystebø  
*rådgiver*

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

Vedlegg:  
Annex A



## STANDARDBETINGELSER

### Støtte til Forberedende besøk – Erasmus+ (KA1 og KA2)

#### 1. Definisjoner

I dette dokument, skal følgende ord ha følgende betydning:

«**Besøket**»: Det forberedende besøket som er beskrevet i søknaden som er blitt innvilget.

«**Diku**»: Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning ([diku.no](http://diku.no)).

«**Støttebeløpet**»: Det beløp som er tildelt Støttemottaker ved det vedtak som dette dokument utgjør et vedlegg til.

«**Støttemottaker**»: Den institusjon som er navngitt i det vedtak som dette dokument utgjør et vedlegg til.

#### 2. Krav og frister knyttet til bruk av Støttebeløpet

Støttebeløpet skal utelukkende benyttes som bidrag til dekning av reise- og oppholdsutgifter pådratt ved gjennomføring av Besøket.

Besøket må være fullt ut gjennomført før påfølgende søknadsfrist for relevant Erasmus+-prosjekt oppgitt i søknaden (KA1 eller KA2).

#### 3. Rapporteringsplikter

Støttemottaker skal innen 30 kalenderdager etter at Besøket er gjennomført levere følgende gjennom Dikus elektroniske søknads- og rapporteringssystem «Espresso»:

- a) Standard rapportskjema gjort tilgjengelig av Diku; og
- b) En skannet kopi av standard bekreftelse på at Besøket er gjennomført, signert av rektor, bestyrer eller person i tilsvarende stilling hos Støttemottaker.

#### 4. Utbetaling av Støttebeløpet

Utbetaling av Støttebeløpet skjer etterskuddsvis innen 45 kalenderdager etter at Diku har mottatt og godkjent rapportdokumentene innsendt av Støttemottaker i henhold til punkt 3.

Utbetaling skjer til norsk konto oppgitt av Støttemottaker. Diku tar ikke ansvar for forsinkelser og tap som skyldes feil i de betalingsdetaljer som oppgis av Stipendmottaker.

#### 5. Bortfall av retten til Støttebeløpet

Ved brudd på pliktene fastsatt i punkt 2 eller 3, kan Diku vedta at Støttemottakers rett til Støttebeløpet skal helt eller delvis bortfalle.

Dersom brudd som ville medført bortfall avdekkes etter at utbetaling er gjennomført, kan Diku kreve tilbakebetalt slik andel av Støttebeløpet som bruddet gir grunnlag for.

#### 6. Saksbehandling, klagerett m.v.

Avgjørelser om helt eller delvis bortfall av rett til Støttebeløpet utgjør enkeltvedtak i lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven, fvl.) forstand, jf. fvl. § 2, bokstav a), jf. bokstav b), og kan påklages, jf. § 28 flg. Ytterligere informasjon om klageadgang vil bli gitt ved underretning av slike eventuelle vedtak.

#### 7. Ansvarsforhold og generelle forbehold

Dikus ansvar overfor Støttemottaker er strengt begrenset til utbetaling av Støttebeløpet iht. de betingelsene som her fremgår. Støttemottaker må selv besørge slike forsikringer som er nødvendig/hensiktsmessig i forbindelse med Besøket.

\* \* \*