



# STRATEGI- OG HANDLINGSPLAN FOR UTVIKLINGSRETTLEIARANE I HORDALAND



Bergen



Fitjar



Ullensvang



Kvam



Sund



Osterøy



Austrheim



Etne



Tysnes



Eidfjord



Fusa



Fjell



Meland



Fedje



Sveio



Kvinnherad



Ulvik



Samnanger



Askøy



Øygarden



Masfjorden



Bømlo



Jondal



Granvin



Os



Vaksdal



Radøy



Stord



Odda



Voss



Austevoll



Modalen



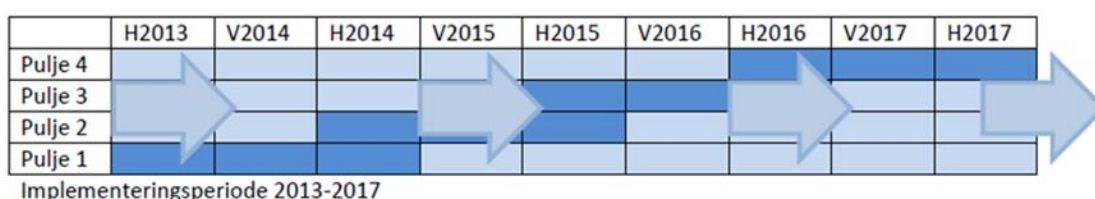
Lindås

## UNGDOMSSTEG I UTVIKLING (UIU)

UIU er ei nasjonal satsing på ungdomssteget for å fremje grunleggjande dugleikar, organisasjonsutvikling og praktisk, variert og relevant undervisning.

### HOVUDELEMENTA I SATSINGA:

1. Skulebasert kompetanseutvikling (SKU)
2. Pedagogiske nettressursar på [www.udir.no](http://www.udir.no)
3. Lærande nettverk



Implementeringsperiode 2013-2017

■ = hele implementeringsperioden: nasjonal støtte i form av utviklingsveiledere, regionale nettverk og kontinuerlig utvikling av pedagogiske ressursar på [udir.no](http://udir.no)

■ = periode med nasjonal støtte til ressurslærere, kompetanseheving, reisestøtte og støtte fra UH (hver skole får tre semester)

Modellen ovanfor viser oppstartstidspunkt for dei ulike puljene i skulebasert kompetanseutvikling. Den viser også at arbeidet med UIU går fram til 2017 med støtte frå utviklingsretteljarar, regionale nettverk og pedagogiske nettressursar. Du finn meir informasjon om satsinga i følgjande dokument:

[Stortingsmelding nr 22. Motivasjon – Mestring – Muligheter. Ungdomstrinnet](#)

[Strategi for ungdomstrinnet. Motivasjon og mestring for bedre læring. Felles satsing på klasseledelse, regning, lesing og skriving](#)

[Rammeverk for skolebasert kompetanseutvikling på ungdomstrinnet 2013 – 2014](#)

[Bakgrunnsdokumenter for klassledelse, regning, lesing, skriving, vurdering for læring og organisasjonslæring](#)

[Plan for skolebasert kompetanseutvikling 2013 – 2017 på ungdomstrinnet](#)

[Forskningsrapporter om skolebasert kompetanseutvikling](#)

## UTVIKLINGRETTLERANE I HORDALAND

Vi er tre utviklingsrettleiarar i Hordaland fylke. Våre oppgåver er å støtte og rettleie skuleeigar, skuleleiar og ressurslærer i arbeidet med UIU. Dette gjer vi før, under og etter SKU-perioden; perioden der skulane får fagleg oppfølging frå Universitet/høgskule (UH).

UH samarbeider med oss for å sikre at kommunane og skulane får samanfallande kommunikasjon og rettleiing.

Vi tek kontakt med skuleeigar- og leiar for å samarbeide om UIU. Vi oppmodar også skuleeigar- og leiar til å kontakte oss for samtalar, rettleiing og støtte i arbeidet.

Alle kommunane vil få ein av oss som kontaktperson. Ved konkrete oppgåver vil alle tre samarbeide for best mogeleg resultat for kommunen/skulen.

<b>Namn</b>	<b>Region</b>	<b>Telefonnr</b>	<b>Epost</b>
Alice Walgermo	Nordhordland Bergen	92457664 55568908	<a href="mailto:Alice.Walgermo@bergen.kommune.no">Alice.Walgermo@bergen.kommune.no</a>
Finn Løvas	Sunnhordland Odda Kvam Bergen	40911614 55568908	<a href="mailto:Finn.Lovaas@bergen.kommune.no">Finn.Lovaas@bergen.kommune.no</a>
Elise Nyborg-Christensen	Ytre Midthordland Voss og indre Hardanger Midthordland Bergen	40911609 55568908	<a href="mailto:Elise.Nyborg-Christensen@bergen.kommune.no">Elise.Nyborg-Christensen@bergen.kommune.no</a>

## STRATEGIPLAN FOR UTVIKLINGSRETTLEIARANE

<b>MÅL FOR ARBEIDET TIL UTVIKLINGSRETTLEIARANE I HORDALAND:</b>		
Vi skal bidra til å:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• utvikle skulane på ungdomssteget som lærande organisasjonar</li> <li>• analysere kompetanse- og utviklingsbehovet til skulen</li> <li>• etablere gode arenaer for kompetanse- og erfaringsdeling på og mellom skular</li> <li>• bruke tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell</li> <li>• organisere og leggje til rette for skulen sin bruk av ressurslærarar</li> </ul>		
<b>INITIERINGSFASEN (før pulje)</b>	<b>IMPLEMENTERINGS FASEN (i pulje)</b>	<b>INSTITUSJONALISERINGS FASEN (etter pulje)</b>
<p><b>MÅL:</b> Bidra til å skape motivasjon og forståing for arbeidet med Ungdomssteg i utvikling (UIU) spesielt og skuleutvikling generelt.</p>	<p><b>MÅL:</b> Bidra til at skulen etablerer rutinar slik at nødvendig utvikling kan finne stad.</p>	<p><b>MÅL:</b> Bidra til at skuleutvikling blir ein del av skulen si verksemd.</p>
<p>Informasjon til skuleeigar/leiar om UIU</p> <p>Hjelpe til i arbeidet med å analysere utviklingsbehovet til skulen ifht UIU</p> <p>Hjelpe til med planlegging av forankringsarbeid i personalet</p> <p>Hjelpe skulen i arbeidet med mål og planar ifht SKU/UIU</p> <p>Oppfølging av ressurslærar</p> <p>Hjelpe i etablering av nettverk (teori og modell) ved behov</p> <p>Bidra til bruk av tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell frå Udir/nasjonale kompetansesenter</p>	<p>Rettleie skuleeigar og skuleleiar i prosessane med SKU</p> <p>Hjelpe i etablering av nettverk (teori og modell) ved behov</p> <p>Bidra til bruk av tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell frå Udir/nasjonale kompetansesenter</p> <p>Oppfølging av ressurslærar</p>	<p>Støtte skuleeigar og skuleleiar i arbeidet med skuleutvikling forankra i personalet</p> <p>Støtte skuleeigar og skuleleiar i arbeidet med å sikre institusjonalisering av god praksis</p> <p>Bidra til bruk av tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell frå UDIR/nasjonale kompetansesenter</p> <p>Hjelpe skuleeigar og leiar med etablering av nettverk (teori og modell)</p> <p>Hjelpe skulen i arbeidet med mål og planar ifht UIU</p>

# HANDLINGSPLAN FOR UTVIKLINGSRETTELEIARANE

## Før pulje, initieringsfasen:

Informasjon til skuleeigar/leiar om UIU

- Tre nasjonale støttetiltak
  - SKU
  - Lærande nettverk
  - Nettressursar
- Roller og oppgåver
  - Skuleeigar
  - Skuleleiar
  - UH-sektor
  - Ressurslærer
  - Utviklingsrettleiar
- Erfaring frå pilot og andre puljer
  - Suksesskriterium

Hjelpe til i arbeidet med å analysere utviklingsbehovet til skulen, ifht UIU, t.d.

- Gjennom ståstadsanalysen
  - Gjennomføring
  - Refleksjon og prosess i personalet

Hjelpe til med planlegging av forankringsarbeid i personalet:

- Bakgrunnsdokument for satsinga
- Omgrepsforståing t.d.
  - Grunnleggjande dugleikar
  - Partisk, variert, relevant og motiverande

Hjelpe skulen i arbeidet med mål og planar ifht SKU/UIU

- Prosess og forankring rundt målarbeid
  - Langsiktig mål
  - Delmål/milepæleplan
  - Handlingsplan
  - Evaluering

Oppfølging av ressurslærer

- Informasjon om rolle og oppgåver
- Etablering av nettverk på ulike nivå

Bidra til bruk av tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell frå UDIR/nasjonale kompetansesenter

- Synleggjere nettressursane
- Rettleie i bruk av nettressursane  
Vise til relevante eksempel

## **Under pulje, implementeringsfasen:**

Rettleie skuleeigar og skuleleiar i prosessane med SKU t.d

- Etablering av lærande møte
- Evaluering undervegs
- Bruk av ressurslærer

Hjelpe i etablering av nettverk (teori og modell) ved behov t.d på

- Eigar- og leiarnivå
- Lærarnivå
- Ressurslærer i pulje

Bidra til bruk av tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell frå UDIR/nasjonale kompetansesenter

- Synleggjere nettressursane
- Rettleie i bruk av nettressursane
  - Lærarnivå
  - Elevnivå
- Vise til relevante eksempel

Oppfølging av ressurslærer

- Informasjon om rolle og oppgåver
- Etablering av nettverk

## Etter pulje, institusjonaliseringsfasen

Støtte skuleeigar og skuleleiar i arbeidet med skuleutvikling forankra i personalet

- Evaluering og status på skulen
- Analyse av det vidare utviklingsbehovet til skulen
- Identifisere suksessfaktorar for vidare arbeid
- Rettleiing for vidare organisasjonslæring

Støtte skuleeigar og skuleleiar i arbeidet med å sikre institusjonaliseringa av god praksis:

- Ulike former for etterspørjande leiarskap t.d.
  - Skulevandring
  - Oppfølging av kartleggingsprøvar
  - Oppfølging/dokumentasjon av ulike former for aksjonar
- Lærande nettverk lokalt og tverrkommunalt

Bidra til bruk av tilgjengeleg støtte- og rettleiingsmateriell frå UDIR/nasjonale kompetansesenter

- Synleggjere nettressursane
- Rettleie i bruk av nettressursane
  - Lærarnivå
  - Elevnivå
- Vise til relevante eksempel

Hjelpe skuleeigar og leiar med etablering av nettverk (teori og modell), t.d på

- Eigar- og leiarnivå
- Lærarnivå
- Ressurslærer i pulje

Hjelpe skulen i arbeidet med mål og planar ifht UIU

- Prosess og forankring rundt målarbeid
  - Langsiktig mål
  - Delmål/milepæleplan
  - Handlingsplan
  - Evaluering
  - Planlegging (ifht årshjulet, bruk av tid, møtestruktur)
  - Modellering av lærande møte på både eigar- og leiarnivå og lærarnivå