



Atle Vetaas

Referanser:

Dykkar:

Vår: 19/1862 - 19/21290

Saksbehandlar:

Marianne Aadland Sandvik

marianne.aadland.sandvik@meland.kommune.

no

Dato:

15.10.2019

## Godkjenning - GBNR 36/34 - Løyve til oppføring av tilbygg og fasadeendring - Ådland

**Administrativt vedtak. Saknr: 251/2019**

**Tiltakshavar:**

Atle Vetaas

**Søknadstype:**

Søknad om løyve til tiltak utan ansvarsrett etter plan- og bygningslova (pbl.) § 20-2

### **SAKSUTGREIING:**

#### Tiltak:

Saka gjeld søknad om oppføring av tilbygg med bruksareal (BRA) opplyst til å vere ca. 28 m<sup>2</sup> og bygd areal (BYA) ca. 36 m<sup>2</sup>, og fasadeendring. Utnyttingsgrad er opplyst til 11 % BYA.

Det vert elles vist til søknad motteken 18.9.2019 og supplert 9.10.2019.

#### Sakshandsamingsfrist:

Søknaden var komplett og klar for handsaming den 9.10.2019 og frist for sakshandsaming etter pbl § 21-7 jf. SAK 10 § 7-2 er 3 veker frå denne dato.

#### Nabovarsling:

Tiltaket er nabovarsla i samsvar med pbl. § 21-3. Det ligg ikkje føre merknader frå nabo.

### **VURDERING:**

#### Planstatus:

Eigedomen ligg i uregulert område innanfor det som i kommuneplanen sin arealdel er definert som område for eksisterande fritidsbustadar.

---

#### **Postadresse**

postmottak@meland.kommune.no

Postboks 79, 5906 Frekhaug

Besøksadr: Havnevegen 41 A

5918 Frekhaug

#### **Kontakt**

www.meland.kommune.no

Telefon +47 56 17 10 00

Telefaks +47 56 17 10 01

Konto 1503 98 36413

Org.nr. 951 549 770

Kartinfo: [www.nordhordlandskart.no](http://www.nordhordlandskart.no)

Tillate grad av utnytting etter gjeldande plan er 20% BYA. Fritidsbustadar kan ha ein maksimal storleik på 120 m<sup>2</sup> BRA.

Plassering:

Plassering av tiltaket er vist i situasjonsplan datert 12.8.2019.

På situasjonsplanen er minsteavstand til nabogrense vist til å vere 6,1 meter.

Det er søkt om plassering på same høgd som eksisterande fritidsbustad. Tiltaket vert godkjent plassert slik det går fram av søknaden.

Visuelle kvalitetar:

Tiltaket skal prosjekterast og utførast slik at det etter kommunen sitt skjønn har gode visuelle kvalitetar både i seg sjølv, og i høve til tiltaket sin funksjon, bygde og naturlege omgjevnader og plassering, jf. pbl. § 29-2.

Flaum, skred og andre natur- og miljøtilhøve:

Tiltakshavar har erklært at tiltaket ikkje skal plasserast i eit område der det er fare for flaum, skred eller andre natur- og miljøtilhøve som krev særskilte undersøkingar eller tiltak. Kommunen legg denne vurderinga til grunn for vedtaket.

Tekniske krav til byggverk:

Tiltaket skal prosjekterast og førast opp i samsvar med forskrift om tekniske krav til byggverk (TEK), jf. pbl. § 29-5.

Vurdering etter naturmangfaldslova:

Kommunen har vurdert prinsippa i §§ 8 – 12 i naturmangfaldslova. Ein har mellom anna sjekka det aktuelle arealet i [www.naturbase.no](http://www.naturbase.no) og [www.artsdatabanken.no](http://www.artsdatabanken.no) og nytta rettleiing frå Fylkesmannen i Hordaland. Kommunen finn ikkje at tiltaket vil kome i konflikt med naturmangfaldslova.

VEDTAK:

*«Med heimel i plan- og bygningslova § 20-1 bokstav a) gir Meland kommune løyve til oppføring av tilbygg til eksisterande fritidsbustad på gbnr. 36/34.*

*Tiltaket skal utførast i samsvar med vedlagte kart og teikningar, journalført motteke 18.9.2019.»*

\*\*\*\*\*

Mynde:

Saka er handsama og avgjort administrativt i medhald av delegert mynde, jf. kommunelova § 23 nr. 4 og gjeldande delegasjonsreglement.

Klage:

Vedtaket er eit enkeltvedtak etter reglane i lov om offentleg forvaltning (fvl). Vedtaket kan klagast på til kommunen, jf. fvl. §§ 28-36. Klagefristen er 3 veker frå melding om vedtak er motteke. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen går ut. Klagen skal sendast skriftleg til kommunen. I klagen skal det gå fram kva det vert klagt på i vedtaket, og kva endringar ein ønskjer. Klagen skal grunngjevast.

Før det kan reistas søksmål om vedtaket er gyldig eller krav om erstatning, må høve til å klage på vedtaket vere nytta fullt ut, jf. fvl. § 27b.

Kopi av dette vedtaket, samt andre saksdokument, skal alltid vere tilgjengeleg på byggeplassen.

Ansvar:

Tiltakshavar er ansvarleg for at byggverket vert oppført i samsvar med føresegner gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova, jf. pbl. § 23-1, 2. ledd. Om søknaden er i strid med offentlege føresegner gjeld føresegnene føre løyvet. Vedtak etter plan- og bygningslova inneber ikkje avgjerd i privatrettslege tilhøve, jf. pbl. § 21-6.

Bortfall av løyve:

Om byggearbeidet ikkje er sett i gang innan 3 år etter at dette løyvet er gitt, eller vert innstilt i lengre tid enn 2 år, fell løyvet bort, jf. pbl. § 21-9. Dette gjeld også dispensasjonsløyvet.

Avfall:

Alt avfall som tiltaket fører med seg skal leverast til mottak godkjent av forureiningsstyresmakta.

Ferdigstilling:

Tiltaket skal avsluttast med ferdigattest, jf. pbl. § 21-10 og SAK § 8-1. Ingen delar av byggverket må takast i bruk før ferdigattest eller mellombels bruksløyve ligg føre.

Sluttdokumentasjonen skal vise at tiltaket er utført i samsvar med løyve og føresegner gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova. Om det er justeringar i tiltaket i høve til løyvet som ikkje krev søknad om endring, skal tiltakshavar seinast ved søknad om ferdigattest sende oppdatert situasjonsplan og teikningar til kommunen. I tiltak der det er krav om avfallsplan eller miljøsaneringsutgreiing skal sluttrapport som dokumenterer faktisk disponering av avfall leggast ved søknad om ferdigattest.

Når det står att mindre vesentlege arbeid, kan kommunen gje mellombels bruksløyve for heile eller deler av tiltaket. I søknad om mellombels bruksløyve skal tiltakshavar identifisere attståande arbeid, stadfeste at byggverket har tilfredstillande tryggleik, og sette tidspunkt for ferdigstilling.

Klage:

Gebyr for teknisk forvaltningsteneste er fastsett ved forskrift. Det er ikkje høve til å klage over ei forskrift, jf. forvaltningslova §§ 3, 28 og 40. Det kan difor ikkje klagast over at det vert kravd gebyr, eller over storleiken på gebyret. Det kan klagast over kva punkt i regulativet gebyret er rekna ut i frå. Klage skal vere grunngjeven.

Med helsing

Anny Bastesen  
sektorsjef teknisk

Marianne Aadland Sandvik  
Juridisk rådgjevar byggjesak

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.*

**Vedlegg:**

Vedlegg D4 Situasjonsplan

Vedlegg E5 3d utsnitt

Vedlegg E6 Plantegning

Vedlegg E8 Snitt A-A

Vedlegg E7 Plantegning snitt anvisning

Vedlegg E9 Snitt B-B

Vedlegg E11 Fasade Nordøst

Vedlegg E12 Fasade Sørøst

Vedlegg E13 Fasade sørvest

Vedlegg E14 Plantegning eksisterende

Vedlegg E15 Fasade Nordvest eksisterende

Vedlegg E16 Fasade Nordøst eksisterende

Vedlegg E17 Fasade sørvest eksisterende

Vedlegg E18 Fasade Sørøst eksisterende

Kart

**Mottakere:**  
Atle Vetaas