

Prosedyre – mottak av pasient i heimen etter sjukehusopphald.

Føremål:

Optimalisere kontroll for innlegging og oppfølging av tenester i CosDoc.

Sikra mottak av pasient i heimen i tråd med gjeldande lov/regelverk.

Sikra sams mottakspraksis når pasienten kjem heim frå sjukehus.

Sikra brukarar/pasientar tenester i tråd med gjeldande brukar/pasientrettar, samt revurdering av behov etter utskriving frå sjukehus og endring av teneste.

Grunnlag:

Helse og omsorgstjenestelova

Pasient og brukarrettighetslova

Omtale:

Ved første tilsyn etter utskriving frå sjukehus skal alltid ein sjukepleiar ta imot pasienten i heimen, både dag, kveld og helg .

1. Sjukepleiar skal saman med pasient/pårørande vurdere behovet for hjelp. Vidareføre tenestene hjå kjende pasientar, auke eller redusere tenestene ved endra (revurdering) hjelpebehov.
2. Personopplysningar må føras inn i cos doc : namn til pårørande, telefonnummer til pasient og pårørande, veibeskrivelse og nøkkelsystem.
3. Medisinliste må oppdaterast eller lagast dersom pasienten er ny.
4. Teneste må endrast/opprettast og iverksettast.
5. Formidling av informasjon til fastlegen ved å vidaresende elektronisk utskrivningsrapport frå sjukehus som inneheld legemiddelopplysningar.
6. Nødvendige papir må fyllast ut: Søknad skjema (ny pasient), iplos, evt medisinkontakt og samtykkeerklæring til apotek.
7. Skriftleg søknad om tenester på standard søknadsskjema eller elektronisk søknad skal sendast inn til scanning hjå sekretær, kopi av søknadsskjema skal leggjast i posthylla til avdelingsleiar for tildeling av primærkontakt.
8. Den som tar imot pasient har ansvar for at alle opplysningar vert utfylt, evt overførast til sjukepleiaroppdrag neste dag. (jamfør sjekklister – vedlegg til prosedyren)

Ansvar/mynde:

- Dag: den sjukepleier som får tildelt oppdraget.
- Kveld/helg: vakthavende sjukepleier.

Kvalitetsmål:

Ivareta pasienten sine behov for hjelp på ein fagleg forsvarleg måte.
Sikre overføring av informasjon innan i heimetenesta, og mellom heimetenesta og fastlege.
Sikre overføring av informasjon mellom tenesteområde ved vurdering av koordinerte tenester

Evaluering:

Årleg (vår)

Kryssreferansar:

Vedlegg:

Søknadsskjema (elektronisk)
Iplos: Skjema for tilstandsvurdering (CosDoc)
Medisinkontrakt (vedlegg i prosedyre legemiddelhandsaming PLOMS)
Samtykkeerklæring- apotek
Sjekkliste mottak av pasient