

## HANDLINGSPLAN 2016

### MELAND FRIVILLIGSENTRAL



#### Oppgaver styret og dagleg leiar vel å prioritere:

##### Hovudmål 1

**Frivilligsentralen skal vera ein ressurs for frivillige, lag og organisasjonar i Meland kommune**

##### Tiltak:

- \* Vere eit serviceorgan for innbyggjarane og lag/org.
- \* Vere aktiv i utviklinga av frivilligheita i kommunen og regionen.
- \* Vere ein koordinator og nettverksbyggjar med forankring i lokalsamfunnet

##### Hovudmål 2

**Frivilligsentralen skal koordinere samarbeidsarenaer og drive fram møteplassar**

##### Tiltak

- \* Koordinere flyktningefadderordninga og arrangere temakveldar for fagleg påfyll for flyktningefadrar.
- \* Vere eit bindeledd mellom flyktningetenesta og det lokale organisasjonslivet.
- \* Legge til rette for at besøkstenesta kan drive sin aktivitet
- \* Stø opp om prosjekt som er relevante i høve folkehelsereforma.
- \* Samarbeide med organisasjonar og frivillige som tilrettelegg for menneske med nedsett funksjonsevne i sine aktivitetar.
- \* Legge til rette for samspel og samarbeid mellom kommune og frivilligheita.
- \* Samarbeide med Den Kulturelle Spaserstokken.
- \* Knutepunktsfunksjon for Nasjonale fattigdomsmidlar mot barnefattigdom.
- \* Arrangere Frivilligforum 2 – 3 gonger i året for alle lag og organisasjonar i Meland.

- \* Delta i nettverksarbeid i Frivilligsentralane i Nordhordland.
- \* Delta i interkommunalt samarbeid.

### **Hovudmål 3**

**Frivilligsentralen skal vera  
eit sektorovergripande  
nærmiljøsender  
med kompetanse på frivilligheit**

- \* Arbeide for auka tilskot til frivilligheita. Assistere lag og organisasjonar i søknadsprosessar om midlar.
- \* Vedlikehalde register over frivillige lag og organisasjonar og oppdatere heimesider.
- \* Utarbeide Frivilligmelding som skal godkjennast i Meland kommunestyre innan hausten 2016.