

**SØKNAD OM TILSKUDD 2014**  
**Kommunalt rusarbeid**  
**Kap 0763 post 61**

1. INFORMASJON OM SØKER			
Kommune:	1256 Meland		
Postadresse:	Pb 79	Organisasjonsnummer:	951549770
Postnr/sted:	5906 Frekhaug	Kontonummer:	15031883722
Tlf:	56171000	Kontaktperson:	Tord Moltumyr
e-postadresse:	tord.moltumyr@meland.kommune.no	Tlf.:	56171120
Webadresse:	www.meland.kommune.no	e-postadresse:	postmottak@meland.kommune.no
2. TILTAK DET SØKES TILSKUDD TIL			
Tiltak:	Videreføring/Ny søknad		
Prosjekt ROP i Meland kommune	Ny søknad		
<b>Søknadssum fra Helsedirektoratet</b>	<b>1.350.000</b>		
<b>Andre statlige tilskudd (spesifiser)</b>	<b>0</b>		
<b>Andre finansieringskilder (spesifiser)</b>	<b>0</b>		
<b>Totalsum:</b>	<b>1.350.000</b>		

### 3. SAMHANDLINGSAKTØR/MEDSØKER\*\*

Virksomhet:			
Postadresse:		Kontaktperson:	
Postnr/sted:		Tlf:	
Tlf:		e-postadresse:	
e-postadresse:			
Webadresse:			

**\*\* Legg ved egen oversikt dersom det er flere samhandlingsaktører i tiltaket.**

### 4. OM PROSJEKTET/TILTAKET

#### A) Bakgrunn

#### Rusmiddelsituasjonen i kommunen – kortfattet beskrivelse

Meland kommune er i sterk vekst med 7544 innbyggjarar per 01.01.14. Kommunen er pt i ROBEK register. Siste data for prognose framskrivningar syner at Meland kommune vil auke innbyggartal med 57 % innan 2031 jamfør [www.statistikkivest.no](http://www.statistikkivest.no).

I høve rusmiddelsituasjon er det ikkje utført formell tverrfageleg kartlegging av status. Imdidlertid har vi data frå ungdomskartlegging via UngData 2013, tilbakemelding via lokalt Politiråd v/lensmann i Nordhordland samt registrerte pasientar med kjent rusproblematikk innan einssilde fagavdelingar (informasjon jfr årsmelding kan ettersendast).

I tillegg må kommunen sikre kapasitet jfr rapport om "Pasientforløp Rus - Psykisk helse" mai 2013 (vedlegg). Kommunen er ein viktig arena for kontaktetablering, kartlegging, behandling og oppfølging av personer med RoP- liding. Ansvar for kommunen har for personer med RoP- liding er mellom anna:

- Kartlegging av personens funksjonsnivå
- Ruskartlegging
- Kartlegging av behov for psykososial oppfølging
- Vurdering av behov for somatiske helsetenester
- Hjelp i forhold til bustad
- Aktivisering eller arbeidsrettede tiltak
- Individuell plan inkludert koordinator
- Henvisning til behandling

#### Anslått antall brukere i målgruppen for tilskuddsordningen

Per des 2013 er det registrert 33 personer med primærdiagnose rus innan fagavdeling psykisk helse og rus. 10 til 15 av desse er i primærmålgruppe for prosjektet, og denne er aukande.

### **Antall årsverk i det totale kommunale rusarbeidet**

Meland har frå 2013 organisert rusarbeid innan tenesteområde Helse v/psykisk helseteneste. Psykisk helseteneste har samla pt 7,2 årsverk, der 2 årsverk er relatert til ruskoordinande verksemd vaksne.

### **Hvordan tiltaket har tatt utgangspunkt i brukernes behov for tjenester, basert på kartlegging, for eksempel gjennom BrukerPlan mv.**

Meland kommune har pt ikkje gjennomført kartleggeing etter BrukerPlan - ønsker å nytte prosjektstilling til å få utført formell kartlegging.

## **B) Tiltaksbeskrivelse**

### **Formål**

Meland kommune vil auke oppfølgingskapasitet i bustad for personer med etablerte rusmiddelvansker og psykisk sjukdom.

For nokre personar er tilgong til tenleg bustad i tenleg bumiljø ei utfordring. Dette er ofte personar som enten har falt ut av bustadmarknaden eller aldri har fått reell fotfeste. Nokre årsaker kan vere manglar innan grunnleggande ADL- og sosiale ferdigheter som kan sette dei i stand til å fungere i eigen bustad - og halde på denne over tid. Kommunen søkjer å kunne sikre fleksible og varige butilbod som er tilpassa den einskilde sine behov. Kartlegging av den einskilde sin "buevne" og behov for oppfølging er ei utfordrande oppgåve, og krev samarbeid mellom fleire instansar. For at den einskilde person som får tildelt bustad skal kunne bu der over tid, kan oppfølging i bustad vere avgjørande for om ein lykkes eller ikkje.

### **Målgruppe og antall brukere som omfattes av tiltaket**

Målgruppe er alle med trong for koordinerte tenester grunna rusmiddel- og psykiske vansker. Brukergrupper er jfr over.

### **Målsettinger**

Bidra til å fremje sjølvstende, tilhøyring og styrke evna til å meistre eige liv for menneske med rusrelaterte lidingar. Styrke oppfølging i eigen bustad og meningsfull aktivitet.

Det er i tillegg etablert interkommunalt samarbeid via t.d tiltaket Ungdomskontakten Salto i Knarvik Senter. Tiltakt vil ila 2014 få tildelt oppgåver i samarbeid med politi og kommuner relatert til oppfølging av rusutprøvande unge. Oppfølging vil imidlertid skje lokalt i kommune, og Meland har difor trong for kapasitet til gje tilbod. Om kommunen vert tildelt midlar kan tiltaket og vere med å styke pågåande interkommunalt samarbeid t.d Ungdomskontakten Salto samt samhandling med Helse Bergen jfr nyetablerte samhandlingsrutiner/forløp. Meir informasjon kan ettersendast.

### **Organisering, ansvarsfordeling, faglige metoder mm.**

Prosjektet er organisert innan tenesteområde Helse, avdeling for psykisk helse og rus. Ansvarleg for gjennomføring er fagleiar psykisk helse og rus samt tenesteområdeleiar/kommuneoverlege. Ein vil samhandle med lokalt NAV kontor.

Prosjektet vil følgje nasjonale rettleiarar for fagleg forsvarleg metodebruk i arbeidet, samt vedtatt pasientforløp ROP mellom kommuner og spesialisthelsetenesta.

### **Årsverk i tiltaket finansiert av tilskudd**

200% stilling

### **Årsverk i tiltaket finansiert av kommunen og samhandlingsaktører**

Ingen kommunale årsverk i tiltaket. Meland er registrert i ROBEK, og ein nyttar eigen ressursbruk (tid).

### **Tiltakets forankring i kommunale planer og budsjett**

Temaplan er helse, sosial og omsorg 2015-2018 er under arbeid. Tiltaket er ved søknadstidspunkt ikkje forankra i budsjett/økonomiplan.

### **Tiltakets forankring hos evt. samhandlingsaktører (vedlegg)**

Kommune sin forpliktelse er pt forankra i ROP-dokument jfr vedlegg.

## **C) Sikring av måloppnåelse**

### **Beskrivelse av risikofaktorer som gjør det usikkert om tiltaket oppnår sine mål og tiltak som sikrer måloppnåelse**

Risiko er i hovudsak relatert til finansiering ut over prosjektilskotsperiode.

### **Intern og ekstern rapportering**

Rapportering i prosjektet følger normal tenestevei i kommune. I tillegg vil det vere etablert samarbeid med NAV og andre interne fagressurser. Leiar tjenesteområde rapporterer til rådmann, og objektkode i rekneskapet vert nytta for bruk av tilskot.

## **D) Brukermedvirkning:**

### **Hvordan brukermedvirkning er integrert i tiltaket og kommunens generelle rusarbeid og tjenesteutvikling på individ- og systemnivå**

Brukermedverknad lokalt skjer via ansvarsgruppe og IP.

### **Innhenting av brukererfaringer med tiltaket**

Brukerundersøking ila 2014/15, og prosjektet ønsker å ta i bruk Brukerplan

## **E) Kompetanse- og kvalitetsforbedringstiltak**

Prosjekterfaring vert nytta i internundervisning til samarbeidande instansar i kommunen.

## **F) Plan for evt. evaluering av tiltaket**

Jfr regelverk i utlysning og forventa rapporteringskrav. Kommunen skal og dokumentere kapasitets- og kvalitetsauke.

## **G) Plan for videreføring av tiltaket etter tilskuddsperioden**

Per i dag ligg det ikkje føre plan for vidareføring ut over tilskotsperiode. Dette må avklarast i økonomiplan, og eventuell vidareføring av tilskotsordning.

## **H) Vedlegg som skal legges ved søknaden:**

- **Spesifisert budsjett**

- Samarbeidsavtaler
- Annet

**Tiltakets organisering, utforming og målsettinger skal ta utgangspunkt i tilskuddsordningens regelverk og kunngjøringsteksten i tillegg til målsettinger som vil være avhengig av målgruppens behov og lokale forhold.**

#### **5. UNDERSKRIFT:**

*Den som signerer bekrefter følgende:*

*Jeg kjenner vilkårene og kravene i kunngjøringen og regelverket for tilskuddsordningen. Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte og et godt grunnlag for å vurdere tildeling av statstilskudd, og er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for vedtak om tildeling av tilskudd.*

Frekhaug 05.05.14

Tord Moltumyr

Petter Lingjerde

Sted / dato

Leder  
(vedkommende med  
delegert myndighet fra  
rådmannen)

Tiltaksansvarlig

**Søknaden med aktuelle vedlegg sendes til respektivt fylkesmannsembete innen søknadsfristen. Bydeler i Oslo sender søknaden til Fylkesmannen i Oslo og Akershus via Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester.**

**Søknadsfrist er 22. april 2014**