

**Innkalling**  
av  
**Førebuande fellesnemnd - ny kommune**

**Møtedato:** 17.11.2016  
**Møtestad:** Meland rådhus  
**Møtetid:** 16:00 - 20:00

Eventuelle forfall må meldast til Ørjan Raknes Forthun per tlf. 56 37 50 00 eller per epost til orjan.raknes.forthun@lindas.kommune.no

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

**Sakliste**

<b>Saknr</b>	<b>Tittel</b>
001/16	Godkjenning av innkalling og saksliste
002/16	Konstituering (val av leiar og nestleiar) - vert lagt fram i møtet
003/16	Innledning om inndelingslova - orientering
004/16	Vedtak om førebels fellesnemnd - orientering
005/16	Førebels fellesnemnd «ny kommune»
006/16	Møteplan førebels fellesnemnd «ny kommune»
007/16	REGLEMENT – ARBEIDSVILKÅR OG GODTGJERSLE FOR MEDLEMMAR AV FØREBELS FELLESNEMND
008/16	Meldingar

14. november 2016

møteleiar

Ørjan Raknes Forthun  
møtesekretær

# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
001/16	Førebuande fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3605

## Godkjenning av innkalling og saksliste

### Framlegg til vedtak:

Innkalling og saksliste vert godkjent

## SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
002/16	Førebuande fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3605

**Konstituering (val av leiar og nestleiar) - vert lagt fram i møtet**

# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
003/16	Førebuaude fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3605

**Innledning om inndelingslova - orientering**

# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
004/16	Førebuaude fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3605

**Vedtak om førebels fellesnemnd - orientering**

# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
005/16	Førebuaende fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3602

## Førebels fellesnemnd «ny kommune»

### Samanslåing Lindås, Meland og Radøy kommunar

#### Framlegg:

Mandatet til førebels fellesnemnd vert vedteke slik det ligg føre.

#### Saksopplysningar:

Mandatet gjeld til fellesnemnd etter Inndelingslova er oppretta.

- Førebels fellesnemnd skal starte opp kommunesamanslåinga gjennom å:
  - Sette i gang kartleggingsprosjekt som skal vere grunnlag for vidare arbeid. Døme: IKT, dokumenthandtering, arbeidsgjevarpolitikk, personalsystem.
  - Godkjenne utkast til samla framdriftsplan for samanslåingsprosessen. Framdriftsplanen vert endeleg godkjent i lovforankra fellesnemnd.
  - Godkjenne utkast til budsjett for fellesnemnda si verksemd frå 2017 til og med 2019.
  - Godkjenne utkast til prosjektorganisering.
- Førebels fellesnemnd skal engasjere prosjektleiar- og kommunikasjonsressurs for arbeidet fram til lovforankra fellesnemnd er etablert.
- Førebels fellesnemnd skal sjå til at regler og avtaler om tilsette og tillitsvalde si medverknad i tilhøve som gjeld samanslåing av kommunane vert ivareteken.
- Medlemmene i førebels fellesnemnd er arbeidsgjevar sine representantar i partssamansett utval for samanslåingsprosessen.
- Førebels fellesnemnd skal etterspørje og avklare alle prinsipielle tilhøve som gjeld samanslåingsprosessen.
- Førebels fellesnemnd kan uttale seg i saker som er til handsaming i kommunane sine ordinære utval og som fellesnemnda meiner kan ha konsekvensar for samanslåingsprosessen.
- Førebels fellesnemnd har eit spesielt ansvar for å vurdere saker med økonomiske konsekvensar og vurdere kommunane sine økonomiplanar for budsjettåret 2020 som vert vedteke i desember 2016.
- Førebels fellesnemnd skal søke å oppnå konsensus i alle avgjerder.
- Prosessen for tilsetting av prosjektleiar inkludert korleis tillitsvalde skal inkluderast på

ein god måte, skal handsamast av partssamansett utval. Utvalet skal handsame saker som gjeld tilhøvet mellom den nye kommunen som arbeidsgjevar og dei tilsette. Utvalet skal gi uttale i saker som gjeld overordna personalpolitiske spørsmål, retningsliner og planar i samband med kommunesamanslåinga.

# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
006/16	Førebuaude fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3602

## Møteplan førebels fellesnemnd «ny kommune»

### Framlegg til vedtak:

Møteplan for førebels fellesnemnd vert vedteke slik den ligg føre.

### Saksopplysningar:

Tysdag er møtedag med følgjande datoar:

10. januar, 14. februar, 21. mars, 25. april og 6. juni

Forslag til tidsramme for møta er i utgangspunktet kl. 14.00 – 18.00 inkl. partssamansett utval.



# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
007/16	Førebuande fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3602

## REGLEMENT – ARBEIDSVILKÅR OG GODTGJERSLE FOR MEDLEMMAR AV FØREBELS FELLESNEMND

### Framlegg til vedtak

Reglement – arbeidskår og godtgjersle for medlemmar av førebels fellesnemnd - vert vedteke slik det ligg føre.

### Saksopplysningar:

#### Føremål

Reglementet har til føremål å sikra medlemmar av førebels fellesnemnd kompensasjon for sin arbeidsinnsats, erstatning for tapt arbeidsforteneste og dekning av reelle utgifter i samband med utøving av dette vervet, jfr. Kommunelova §§41 og 42.

Reglementet gjeld fram til fellesnemnd etter Inndelingslova er oppretta.

Krav om møtegodtgjersle, tapt arbeidsforteneste og køyregodtgjersle må minimum sendast kvartalsvis. Dette for å få krava med i rett rekneskapsår.

#### 1. Møtegodtgjersle

Medlemmar av førebels fellesnemnd har rett til godtgjersle for møta i nemnda med kr 600,- /750,- pr. møte. Ordførarar og varaordførarar som ikkje har krav på godtgjersle for verv i kommunale organ i eigen kommune har heller ikkje krav på godtgjersle i førebels fellesnemnd.

#### 2. Vederlag for tapt arbeidsinntekt.

Medlemmar av førebels fellesnemnd har rett til å få utbetalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når arbeidsgjevar har føreteke trekk i lønn, eller for utlegg til vikar. Trekk i løn skal dokumenterast av arbeidsgjevar.

Sjølvtendig næringsdrivande får dekkja tap i inntekt + sosiale utgifter av kompensert beløp, når tapet er dokumentert med oppgåva frå firma.

Dette kjem i tillegg til vanleg møtegodtgjersle.

Arbeidsgjevar som ikkje trekker arbeidstakar i løn kan krevje brutto utgifter til løn frå kommunen.

Tap og utlegg må kunne dokumenterast, og må stå i rimeleg høve til medgått møte- og reisetid. Tap i pårekna overtidsarbeid eller anna ekstrainntekt blir ikkje erstatta.

Retten til vederlag for tapt arbeidsforteneste gjeld og rimeleg kviletid for skiftarbeid / turnusarbeid.

### **3. Telefonutgifter**

Det vert ikkje gitt dekning av telefonutgifter i samband med førebels fellesnemnd.

### **4. Køyregodtgjersle**

Køyregodtgjersle blir utbetalt etter statens regulativ.

### **5. Godtgjersle til leiar og nestleiar**

Det vert ikkje gitt ein eigen godtgjersle for leiar og nestleiar av førebels fellesnemnd.

# SAKSPAPIR

Saksnr	Utval	Type	Dato
008/16	Førebuande fellesnemnd - ny kommune	PS	17.11.2016

Saksbehandlar	ArkivsakID
Ørjan Raknes Forthun	16/3605

## Meldingar