

SERVICEAVTALE BIOVAC® MINIRENSEANLEGG

Returneres ferdig utfyllt og signert av anleggseier.

INFORMASJON OM ANLEGGSEIER		Ordrenummer
Navn	Bjørn Erik Larsen	Kundenummer 48089
Fakturaadresse	Ulvhøyen 10	
Postnummer/-sted	5134 Flaktveit	
Telefon/mobil	90056847	E-post bjorn.erik@bel.no

INFORMASJON OM ANLEGG		Anleggsnummer	Anleggskommune	Gårdsnummer	Bruksnummer
Anleggstype	Blovac FD 5N GRP	2117	Modalen	82	
Anleggsadresse	Kvandalen 86				
Postnummer/-sted	5729 Modalen				
Serviceavgift pr. år inkl. mva	3148,-	Kjemikalier pr. år inkl. mva	840,-		

☒ Blovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2 ganger pr. år. FD5N-FD15N ☐ Blovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 3 ganger pr. år. FD20N-FD50N og FD10pe-FD35pe ☐ Blovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2-3 ganger pr. år. 2 ganger dersom anlegget blir lavt belastet (eks. hytte ikke i bruk vintersesongen) FD5pe Blovac skal sende inn årsrapport til kommunen Blovac har plikt til å levere reservedeler. Følgende utføres på ordinær service: 1. Kontrollere ventiler, pumper og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensning, herunder testkjøring av anleggets komponenter og funksjoner. 2. Kontrollere lufttilførselen til anlegget. 3. Kontrollere anleggets tekniske funksjoner. 4. Dersom det er feil på anlegget som fører til at anlegget ikke klarer å tilfredsstille rensekrav iht. gjeldende regelverk, utbedres dette (for anleggseiers regning). 5. Kontrollere slamtørrer (FD5pe og FD10pe), og klargjøre slamsekk(er) for levering på deponi. (Avtale om deponering inngås separat). 6. Kontrollere nivå i våtstamlager (FD15-35pe og nedgravd anlegg), og ved behov anmode anleggseier om å rekvirere tømming (for anleggseiers regning). 7. Visuell kontroll av kvaliteten på utløpsvannet. 8. Kontrollere alarmer. 9. For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyret og kjemikaliekanne byttes/etterfylles. 10. Dokumentere ovenfor kunde at service er tatt.	Ekstraordinær service Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal Blovac treffe feilrettende tiltak/ekstraordinær service i løpet av 24 timer. Ekstraordinær service inngår ikke i serviceavgiften og anleggseier belastes for arbeidstid, deler, km og kjøretid fra serviceteknikers tilholdssted etter den til enhver tid gjeldende satser. Overholde brukerinstruks Eier av anlegget plikter å overholde brukerinstruksen for gjeldende anlegg. Bestille slamtømming På anmodning fra Blovac sin representant skal anleggseier bestille slamtømming. Ved driftsproblemer som følge av manglende tømming kan ekstrakostnader tilkomme. Serviceavgiften dekker ikke slamtømminger eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f. eks. tomme- og deponeringsavgift for slam). Adgang til anlegg Anleggsrom skal som hovedregel ha direkte tilgang utenfra. Anleggseier plikter å gi Blovac sin representant adgang til anlegget for utførelse av ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 - 16.00). Service må kunne gjennomføres av én person iht. krav i arbeidsmiljøloven. Eier må opprettholde og rydde helårsvel for vare-/lastebil innenfor en avstand av maksimalt 30 meter fra anlegget. Blovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgift eller tilleggsskatt dersom veiforbindelse og adgang til anlegg ikke er iht. ovenstående krav. Serviceavgift Serviceavgiften betales uavhengig av tidspunkt for service.	Det påløper administrasjonsgebyr på faktura sendt pr. post, eller som vedlegg i e-post. Gebyret bortfaller på e-faktura eller avtalegiro. For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg til serviceavgiften. Kjemikalier faktureres etter den enhver tid gjeldende pris for kjemikalier. Blovac har rett til å regulere serviceavgift iht. SSBs konsumprisindeks. Indeks oktober-oktober foregående år. Blovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgiften ytterligere dersom det kommer endrede krav som påvirker innholdet i Blovac's tjenester, og/eller om det for Blovac oppstår andre kostnadsdrivende forhold. NB! Inn- og utlopsarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført iht. gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avlopsnett skal være lufttett over tak iht. gjeldende sanitærforskrift. Salg av eiendommen: Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter han å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier iht. forskrift om begrenning av forurensing § 12-13. Forurensingsloven § 24 Gammel eier hefter for serviceavgiften fra salgstidspunktet og frem til påfølgende 1. januar eller 1. juli. Varighet avtale: Denne avtale løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale iht. utslippstillatelse, og Blovac kan oppfylle kravet om deleleveranser. Blovac har rett til å si opp serviceavtalen om anleggseier ikke følger retningslinjene Blovac gir om drift og vedlikehold av anlegget, det foreligger uoppgjorte krav, eller mislighold av avtalen. Dette meldes til forurensningsmyndighet
---	--	--

Dato 30.1.18  Sign. selger Bjørn Erik Larsen For Blovac Environmental Technology AS For Blovac Environmental Technology AS Føretaksveien 19, NO-2016 Frogner +47 63 86 64 60, kontakt@biovac.no, www.biovac.no	Dato 30.1.18 Sign. anleggseier Bjørn Erik Larsen 
---	---