

Vedtekter for skulefritidsordninga (SFO) i Osterøy kommune

Revidert og gjeldande frå 01.08.2023

1. Eigartilhøve og lovverk

Osterøy kommune er eigar av dei kommunale skulefritidsordningane. Ordningane er drivne med heimel i Opplæringslova § 13-7 samt dei til ei kvar tid gjeldande kommunale planar og vedtekter.

2. Formål

SFO er eit frivillig omsorgs- og fritidstilbod før og etter skuletid for born på 1.-4. årstrinn, og for born med særskilde behov på 1.-7. årstrinn (jf. Opplæringslova § 13-7). SFO har som mål å gje barna tilsyn og omsorg.

SFO skal tilretteleggje for det enkelte barnet si utvikling, gjennom kommunikasjon og sosialt samspel, med fokus på barnets beste, og med leik som aktivitet.

Verdigrunnlaget til SFO skal byggje praksisen sin på grunnleggjande verdiar som kjem til uttrykk i formålsparagrafen i Opplæringslova § 1. Dette skal formidlast og praktiserast i alle delar av arbeidet i SFO og prega innhaldet og arbeidsmetodane.

Verdiar som skal vektleggjast er:

- *Eigenverdi til barndommen*
- *Tryggleik, omsorg og trivsel*
- *Mangfald og inkludering*
- *Skaparglede, engasjement og utforskartronge*
- *Demokrati og fellesskap*
- *Berekraftig utvikling.*

3. Opptaksmynde og opptakskriterium

Det er rektor som er ansvarleg for opptaket. Skulefritidsordninga er eit tilbod til barn på 1.-4. trinn, og for barn med særskilde behov på 1.-7. trinn. Alle barn på 1.-4. trinn som søker innan fristen **1.mars**, vil få plass. Barn med særskilde behov på 5.-7. trinn vil kunna bli tildelt plass etter ei nærare vurdering.

Barn som flyttar internt i kommunen og som har plass på SFO, skal få tilbod om plass i SFO ved den skulen dei flyttar til.

Alle barn på 1. trinn har rett til 12 timar SFO i veka gratis, dette gjeld også i feriar. Tilbodet er fordelt mellom tida før skulen startar om morgonen, og etter skuletid. SFO gratistilbod i feriar for elevar på 1.trinn er tidsett til to dagar. Oversikt på gratis opphaldstid på den einskilde skule finn du på heimesidene til Osterøy kommune. For å kunna nytta tilbodet må ein søka plass innan **1.mars**.

Dersom ein skal ha utvida tilbod, må ein betale for dette. Det er ikkje mogleg å kombinera fleire plasstypar.

4. Tilpassa plassar

I vurderinga av opptak av barn med særskilde behov på 5.-7. trinn, vil kommunen lytta til råd og vurderingar frå ulike instansar som kjenner barnet, t.d. PP-tenesta, som kan ha nyttig informasjon om funksjonsnivå og behova til barnet. Utgangspunktet er at barnet har særskilde behov som òg medfører omfattande tilsynsbehov. Barnet må kunna gjera seg nytte av SFO tilbodet. Foreldra kan få krav om å betale for kost.

Barn med særskilde behov har ikkje rett til spesialundervisning i skulefritidsordninga, då skulefritidsordninga ikkje er ein del av grunnskuleopplæringa jf. opplæringslova.

5. Opptaksperiode og oppseiing av plass på skulefritidsordninga

Hovudopptak for hausten skjer om våren med søknadsfrist **1.mars**. Fortløpande opptak kan skje gjennom året om bemanning og lokalitetar tillèt det.

Søknad om plass skal sendast elektronisk til rektor der eleven har skuleplass. Tildeling av plass, eller avslag på søknad om plass og oppseiing av plass er eit enkeltvedtak etter forvaltningslova §2. Eventuell klage blir å senda til skulen. Klagefrist er 3 veker. Endeleg klageinstans er Leiar for skule.

Tildelinga av plass gjeld frå startdato til og med 4.trinn, eller til plassen vert sagt opp. Barn som har fått plass på grunn av særskilde behov frå 5.trinn, har plassen til og med 7.trinn, eller til plassen vert sagt opp.

Oppseiing og endring av plass må skje elektronisk. Oppseiing av plass gjeld for heile tilbodet i SFO, også tilboda som blir gjennomført i feriar. Frist for oppseiing og endring av plass er ein månad rekna frå den 1. i påfølgjande månad. Ved oppseiing etter 1.april må ein betala til og med juni månad.

Ved flytting frå kommunen gjeld oppseiingsreglane.

6. Opningstider

SFO-året byrjar 1.august og sluttar 30.juni. Opningstida er i tidsrommet før og etter skuletid 07:30-16:30. Opningstidene for tilbod om SFO i feriane er kl. 0730 – **1600**.

SFO i Osterøy er open 11 mnd. i året. Dato for planleggingsdagane er fastsett i gjeldande skulerute for kommunen. Planleggingsdagane i SFO er samanfallande med skulen sine planleggingsdagar.

Det er tilbod om SFO i følgjande feriar: haust-, vinterferie, og i sommarferie. SFO er stengd i juli.

Ferietilbodet i sommar-, haust- og vinterferie vert lagt til Lonevåg skule. Dersom det er påmeldt fleire enn 60 born, vil det bli tatt ei vurdering om Valestrand skule skal gje eit ekstra tilbod. August-ferietilbodet blir organisert lokalt på kvar einskild skule. SFO- personalet på Lonevåg og SFO –

personalet frå dei andre skulane vil bemanna dette tilbodet. Administrasjon av dette tilbodet blir gjort av SFO- leiarane på Lonevåg- og Valestrand – SFO, i samarbeid med SFO – leiarar på Haus skule og Fotlandsvåg skule.

Det blir gitt tilbod om påmelding til SFO i feriar. Tilbodet om SFO i feriar er inkludert for dei som har heiltidsplass, samt gratistilbodet for dei som går i 1. klasse (inntil 12 timar). Ferietilbodet i SFO for elevar med rett til 12 gratistimar, vil bli gjennomført som to dagar på 6 timar i kvar ferieveke. Føresette som nyttar halv- eller korttidsplass må betala ekstra for dette tilbodet utover dei timane dei har til vanleg. For å kunne nytta tilbodet må dei som nyttar heil-, halv- og korttidsplass melde seg på innan påmeldingsfrist. Dei som har 11 månaders -plass (heil, halv eller korttidsplass), må likevel melde seg på til desse feriane innan fristen for å kunne nytte tilbodet. Det vert kravd betaling for mat for dei som nyttar ferie – SFO.

Påmelding til SFO i feriane skjer på eige skjema, som ein får tilsendt på mail/ mobiltelefon. Påmeldinga er bindande.

Søknadsfristen for desse tilboda er 4 veker før Haust- og Vinterferie – SFO, og **15.april** for Sommar- og augustferie-SFO.

7. Foreldrebetaling

Foreldrebetaling vert fastsett av Heradsstyret i samband med den årlege budsjetthandsaminga. Berekninga skjer etter sjølvkostprinsippet med utgangspunkt i § 13-7 i Opplæringslova. Fakturering skjer 11 gongar pr. år for barn med tilbod om 11 månader. Juli er då betalingsfri månad. Barn som har tilbod om SFO 10 månader, betaler for 10 månader. Juli og august er då betalingsfrie. Prisauke skal varslast 1 månad på førehand. Kvar SFO kan i tillegg krevja inn matpengar. Kravet blir sendt ut i samband med betaling for opphald.

Følgjande opphaldstider vert lagt til grunn for fastsetjinga av betalingssatsar:

Tilbod		Per månad
Gr.1	Korttidsplass 1-9 t/v	Kr. 2000
Gr.2	Halv plass 10-14 t/v	Kr. 2400
Gr.3	Heil plass 15 t/v eller meir	Kr. 2900
Gr.4	12 – timars gratis tilbod (1. klasse)	Kr. 0
13 t/v eller meir (1.klasse)		Kr.1000
Dagsats		Kr. 400
Sats enkelttimar		Kr. 100
Gebyr ved sein henting		Kr. 300

Det vert fastsett dagsats for tilfeldige heile dagar og betalingssats for ekstra timar på SFO.

Dagsats er gjeldande for dei som har halv- eller korttids plass på SFO, men skal ikkje nyttast som ei fast ordning. Kjøp av dagsast eller enkle timar skal berre vera til tilfeldig/sporadisk bruk, og ikkje som ein fast avtale. Då viser ein til satsar for fast plass. Påmeldingsfrist for å nytte dette tilbodet er veka før ein har behov. Dei føresette må avklara med lokal SFO- leiar om det er mogleg å nytta tilbodet. Den lokale SFO- leiaren må vurdera og ta omsyn til om bemanning og lokalitetar tillèt det.

Manglande betaling og for sein henting kan føra til tap av SFO-plass.

Alle aktivitetar, òg heildagsturar i skulen sin ferie, skal vera gratis og tilgjengeleg for alle born i SFO som nyttar/ er påmeldt på tilbodet.

Plassen kan seiast opp av kommunen ved vesentleg misleghald av betaling. Før eventuell oppseiing skal føresette få ei skriftleg melding for å få moglegheit til å rette opp i forholdet. Oppseiing av plass i SFO kan skje med ein månads varsel ved vesentleg misleghald av foreldrebetaling. I vesentleg mislighald legg ein tre månaders uteståande betaling.

8. Moderasjonsordning

Det er mogleg å søka reduksjon i foreldrebetalinga for SFO 1. – 4. årstrinn. Årleg foreldrebetaling i SFO for eleven skal ikkje utgjera meir enn 6% av inntekta til hushaldet. Det kan også gjerast ei vurdering dersom hushaldet har ein varig nedgang i inntekter til hushaldninga i inneverande år som leiar til at utgiftene til SFO for eit skuleår vil overstiga 6% av inntektene til hushaldninga.

Varig nedgang i inntekter kan t.d. skyldast dødsfall, samlivsbrot eller tap av arbeidsinntekter m.m. Søkar må sende inn dokumentasjon til kommunen om årsaka til nedgang i inntekta. Kommunen gjennomfører ei konkret vurdering av om nedgang er varig.

Ordninga gjeld for kommunale skulefritidsordningar. Ein søker om redusert foreldrebetaling på skjema som ein finn elektronisk på kommunen si heimeside. Føresette må betale inntil søknaden er handsama, og godkjent. Det blir ikkje gitt reduksjon i foreldrebetalinga med tilbakeverkande kraft, men frå og med første heile månad etter at søknaden er mottatt av Osterøy kommune. SFO kan krevje kostpengar utanom innvilga reduksjon

Jf. Oppl §1B-2 vil kommunen innhenta grunnlaget for siste fastsetting av formues- og inntektsskatt for hushaldninga frå skattemynde. Kommunen har høve til å fatta vedtak om redusert foreldrebetalinga ved automatisert sakshandsaming, der dette høver.

9. Måltid

Det blir servert eit måltid kvar ettermiddag. Føresette gjer direkte avtale med lokal SFO om kva tal dagar ein ynskjer å ha mattilbod. Tilbodet er valfritt.

Matpengesats for mat i SFO- tida er:

Tal dagar	Pris per månad
1-3 dagar	200,-
4-5 dagar	300,-

Dette er satsane ein lyt betale for ferie- SFO også.

10. Leike- og opphaldsareal

Skulefritidsordninga har skulen som lokasjon. Borna i SFO nyttar skulen sine leikeområde og leikeutstyr. Kvar skulefritidsordning definerer sine uteområde utifrå dei lokale forholda.

Bygg og uteområde skal vera godkjente i h.h.t. miljøretta helsevern. Skulefritidsordninga er ein del av skulen sitt helse, miljø og tryggleiksansvar.

Føresegn i Barnekonvensjonen artikkel 12 og kapittel 9A i opplæringslova er gjeldande for skulefritidsordninga, jf. § 9A- 1. Etter § 9A- 2 har alle elevar rett til eit trygt og godt skulemiljø som fremjar helse, trivsel og læring.

11. Lokal bemanning og leiing

Rektor er administrativt, økonomisk og fagleg ansvarleg for drift av den einskilde ordninga innanfor rammer som er satt av lov, forskrifter, vedtekter og budsjett.

Skulefritidsordninga skal ha eigen leiar, SFO-leiar, dersom det er fleire enn 23 barn. SFO-leiar får delegert mynde frå einingsleiar til administrasjon av skulefritidsordninga, fagleg utvikling og dagleg personaloppfølging, og er ein del av skulen sitt leiarteam.

Kompetansekrav til SFO – leiar i full stilling skal ved nyttilsetting vere minimum 3-årig pedagogisk høgskule/universitetsutdanning. I dei andre stillingsheimlane skal det, så langt som råd, tilsetjast fagarbeidarar i barne- og ungdomsarbeidarfaget. Tilsette med anna relevant utdanning og/eller realkompetanse, vil også vera aktuelle.

Det skal som regel ikkje vera meir enn 15 barn pr. tilsett. Bemanninga kan styrkast ytterlegare for å ivareta barn med behov for særskild oppfølging, dette i tråd med sakkunnig vurdering.

12. Foreldremedverknad og Samarbeidsutvalet

Samarbeidsutvalet på skulen er styre for skulefritidsordninga.

SFO- leiar har møte- og talerett i samarbeidsutvalet ved skulen i saker som gjeld skulefritidsordninga. Det skal i samarbeid utarbeidast rutinar og arbeidsformer som gjer borna og føresette medverknad på innhald, organisering og rutinar for drift, her under lokale vedtekter.

Foreldre til barn i SFO skal også være representert i skulen sitt foreldreråd (FAU) som også er foreldreråd for SFO. Det skal veljast foreldrerepresentantar på lik linje med ein vanleg klasse. Foreldrerådet sitt arbeidsutval (FAU) skal då utvidast med ein representant frå skulefritidsordninga, eller ein av klassekontaktane på 1.-4. steget kan ha dobbel funksjon. Kravet då er at

foreldrerepresentanten med dobbel funksjon har born i SFO. Dersom foreldrerepresentanten har dobbel funksjon, har den også dobbel stemme.

13. Barnet sin rett til medverknad

Barn har rett til medverknad og skal få gje utrykk for sitt syn på den daglege virket i SFO jf. Grunnloven § 104 og FN sin barnekonvensjon art.12, nr.1. Born skal aktivt delta i planlegging og gjennomføring av innhaldet samt i arbeidet med helse, miljø og tryggleik ved skulefritidsordninga.

14. Tilsynsmynde

Statsforvaltaren i Vestland fører tilsyn med skulefritidsordninga.

15. Forsikring

Elevane har kollektiv ulukkesforsikring i den tida dei er i skulen/SFO, samt på direkte veg til og frå skulen/SFO. Skulen/SFO er ikkje erstatningspliktig for klede, sko, briller eller gjenstandar barna har med seg eller som vert borte/øydela i skule/SFO si opningstid.

16. Politiattest, teieplikt og opplysningsplikt

Alle som skal tilsetjast i skulefritidsordninga, må legge fram politiattest som syner om han eller ho er sikta, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot born. Personar som er dømt for slike overgrep, kan ikkje bli tilsett i skulefritidsordninga, jf. opplæringslova § 10.9

Dei som har sitt virke i skulefritidsordninga, har teieplikt etter reglane om teieplikt i forvaltingslova § 13 til 13 f.

Tilsette i SFO har meldeplikt og opplysningsplikt ovanfor barneverntenesta, jf. Lov om barneverntjenester §§ 4-10, 4-11 og 4-12 og Opplæringslova §§ 15-3, 15-4.

17. Skyss

Barn har som hovudregel ikkje rett til skyss til og frå skulefritidsordninga. Dette gjeld sjølv om barnet har rett til skyss til og frå skulen.

18. Klage

Klage på enkeltvedtak (opptak, oppseiing, endring av opphaldstida) kan påklagas etter Forvaltningslova kapittel VI. Eventuell klage blir å sende til skulen. Klagefrist er 3 veker. Endeleg klageinstans på vedtaket skal sendast til Osterøy kommune v/Tenesteleiar skule