



Tilslutning til rammeavtale

EØS 064-2018 Konsulenttjenester innen offentlige anskaffelser
(eksterne samarbeidsparter)

FYLL_INN_SAM. PART v/undertegnede:

-Gir Bergen kommune fullmakt til å inngå rammeavtale:	JA <input type="checkbox"/>	NEI <input type="checkbox"/>	
-Er tilknyttet Ehandelsplattformen og IBX:	JA <input type="checkbox"/>	NEI <input type="checkbox"/>	
-Vi bruker følgende E-handel system:	Agresso/IBX <input type="checkbox"/>	Visma <input type="checkbox"/>	eOrder <input type="checkbox"/>

Anskaffelse av Konsulenttjenester innen offentlige anskaffelser

Konkurransen gjennomføres av Bergen kommune v/ Marte Bertelsen og avtalen vil være gjeldende i 2 år med inntil to års opsjon. Planlagt oppstart er 06.02.2019

Deltagelse i rammeavtalen forplikter samarbeidspart ved kjøp på det produkt- og tjenesteområde avtalen omfatter. (Se nærmere informasjon om avtalen på side 2)

Fullmakten binder samarbeidspart, herunder også eventuelle underliggende enheter, avdelinger og foretak. (Ikke aksjeselskaper).

Årlig omsetning innen vare-/tjenestegruppene som avtalen omfatter er som følger:
(skal fylles ut!)

Tjeneste:	Her skal det fylles inn Årlig omsetning i kr (eks. mva). (beregnet gjennomsnittlig for en fireårsperiode)	Her skal det fylles inn Antall timer per år . (beregnet gjennomsnittlig for en fireårsperiode)
Konsulenttjenester innen offentlige anskaffelser	FYLL_INN_ÅRLIG OMSETING	FYLL_INN_ANTALL TIMER PER ÅR

[Klikk her](#)

Sted og dato

[Klikk her](#)

Navn og tittel

Signatur

Retur innen 15.10.2018

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: postmottak.innkjop@bergen.kommune.no



Informasjon om ny rammeavtale for EØS 064-2018 Konsulenttenester innen offentlige anskaffelser

Konsulenttenester innen offentlige anskaffelser skal dekke et behov for bistand innen alle kompetanseområder innen offentlige anskaffelser.

Rammeavtalen skal kunne dekke følgende tjenester, listen er ikke uttømmende:

- *Konkurransgjennomføring*
- *Rådgiving* i anskaffelsessaker, herunder blant annet valg av anskaffelsesprosedyre, konkurranseform, kontrakt, innsynssaker og klagesaker
- *Kvalitetssikring* av anskaffelsesprosesser og -dokumenter
- *Prosjektledelse* i anskaffelsesprosjekter
- *Deltakelse* i anskaffelsesprosjekter og anskaffelsesgrupper
- Markeds- og behovsanalyse; *behovsverifisering*
- Vurdering av *kontrakt*, herunder blant annet mislighold og sanksjoner
- Bistand til utarbeidelse og vedlikehold av *nødvendige verktøy* for oppfyllelse av regelverket herunder blant annet bruk av konkurransegjennomføringsverktøy, rutiner og maler
- *Analyse* av offentlige anskaffelser, herunder blant annet behov, og utnyttelse av kontrakter (leveranse kvalitet, generell kontraktsoppfølging og avtalelojalitet).
- Forberedelse, planlegging og gjennomføring av *kurs- og opplæringstiltak*
- Håndtering av *henvendelser fra leverandørene* på vegne av oppdragsgiver herunder blant annet innsynssaker, klagesaker

Leverandør skal kunne dekke *alle områder* innen offentlige anskaffelser. Blant annet følgende kompetanseområder (listen er ikke uttømmende):

- Generelle vare- og tjenesteanskaffelser
- Bygg-, anleggs- & entreprisedanskaffelser inkludert rådgiveranskaffelser innen bygg, anlegg og entrepriser
- Anskaffelser innen forsyningssektoren
- Anskaffelser innen helse og sosialtjenester
- Konkurranserett og kontraktsrett
- Alminnelig forvaltningsrett, innsyn og offentlighet
- Konkurransgjennomføringsverktøy og E-handel
- Statsstøtte

Avgrensning:

- Rammeavtalen omfatter ikke advokattjenester. Bergen kommune og noen av samarbeidskommunene har egne kommuneadvokater eller egne rammeavtaler med advokatkontor, og har ikke behov for tjenester som krever advokatbevilgning.
- Bergen kommune tar forbehold om å kunne ha egen konkurranse for juridisk bistand ved spesielt kompliserte og omfattende juridiske problemstillinger knyttet til anskaffelsessaker/anskaffelsesregelverket.

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: postmottak.innkjop@bergen.kommune.no



Opsjoner

Innløsning av opsjon på forlengelse av rammeavtalen gjøres av Bergen kommune. Det fremgår av kontraktsbestemmelsene at opsjonsinnløsning skal skje med minimum 2 måneders skriftlig varsel før utløpet av en kontraktperiode. Opsjonsinnløsningen gjøres uten at samarbeidspartene blir varslet på forhånd og den omfatter alle samarbeidsparter som er med på avtalen.

En samarbeidspart kan beslutte at de ikke vil være med på en opsjonsinnløsning. For at Bergen kommune skal kunne ta hensyn til en slik beslutning, må kontaktpersonen for avtalen i Bergen kommune få skriftlig melding om at en ikke vil være med på opsjonsinnløsningen senest 3 måneder før utløpet av inneværende kontraktperiode.

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: postmottak.innkjop@bergen.kommune.no