

# Varekontrakt bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



BERGEN KOMMUNE

---

## Innholdsfortegnelse

- 1 Nærmere beskrivelse av anskaffelsen
  - 1.1 Krav/Minimumskrav

# 1 Nærmere beskrivelse av anskaffelsen

Bergen kommune med samarbeidsparter vil inngå en rammeavtale om kjøp, levering og montering av dekontaminatorer, og demontering av evt. gamle maskiner og håndtering av disse i henhold til avfallsforskriften. I tillegg skal leverandør gjennomføre opplæring i bruk av produktene i forbindelse med at de leveres og monteres. Leverandør skal også stille til rådighet et serviceapparat i forbindelse med at maskinene trenger service eller reparasjoner.

Frakt, levering, montering, evt. demontering av eldre maskiner og håndtering av disse i henhold til avfallsforskriften og håndteringen av emballasjen, og opplæring i bruk av nye maskiner skal ha en fast pris. Unntak fra dette er regulert i kontraktens Bilag 1 punkt 1.1 punkt 6.3. Pris på dekontaminatorene i rammeavtalen vil da bli pris på maskinen + pris på frakt, levering, montering osv.

Estimert kontraktsverdi er ca. 1,5 millioner NOK per år ekskl. mva. Total kontraktsverdi inkludert opsjoner vil være på omtrent 6 millioner NOK. ekskl. mva. Det oppgitte omfang er estimer basert på statistikker, innrapporterte volum fra avdelingene og opplysninger fra nåværende leverandør. Det tas forbehold om endringer i volum, bl.a. ut fra budsjettvedtak, eventuell konkurranseutsetting av tjenester, kommunens aktiviteter og/eller organisasjon.

Rammeavtalen skal kunne benyttes av hele kommunen og dens samarbeidsparter, men dette er produkter som først og fremst benyttes av sykehjemmene.

Som følge av politisk vedtak om endringer i institusjonsstrukturen i Bergen kommune, vil det i avtaleperioden komme til noen nye sykehjem (under prosjektering/utbygging), samtidig som enkelte institusjoner blir avviklet.

## Nye sykehjem:

Siljuslåten sykehjem: 90 plasser. Planlagt ferdig første kvartal 2019.

Sandsli bo- og aktivitetssenter: 120 plasser. I samme bygg skal det i tillegg etableres 30 Omsorg Pluss boliger. Planlagt ferdig andre kvartal 2019.

Åsane: 100 plasser. Planlagt ferdig i 2021. Dette sykehjemmet skal de første årene være erstatningsplasser for Midtbygda sykehjem som skal rehabiliteres.

Nybygg ved Frieda Fasmers Minne: 54 nye plasser

Nybygg ved eksisterende sykehjem: 60 nye plasser, sannsynligvis i forbindelse med Slettemarken sykehjem.

St. Johanneshjemmet skal ombygges til 41 omsorg pluss boliger. Planlagt ferdigstillelse er utgangen av 2020.

## Alders- og sykehjem som blir avviklet:

B-sykehuset: 23 plasser på B-sykehuset avvikles når leieavtale går ut. Avtalen gjelder frem til 31.10.2020.

Enkers aldershjem: 23 plasser avvikles når Sandsli åpner 3.kvartal 2020.

Storetveit sykehjem: Ikke avklart, men vil minst bestå frem til Sandsli åpner 3. kvartal 2020.

Opplysningene ovenfor er veiledende og forsinkelser kan oppstå. I estimert kontraktsverdi og i angivelsen av volum i prisskjema er det tatt hensyn til nevnte endringer. Det gjøres imidlertid oppmerksom på at dette er estimer.

Det tas også forbehold om at enkelte kommuner kan bli berørt av kommunesammenslåing som kan medføre endringer i volum og endringer i forhold til navn og organisasjon for aktuelle samarbeidsparter.

## 1.1 Krav/Minimumskrav

De spesifikasjoner som fremgår av tabellen nedenfor danner grunnlaget for Leverandørens løsningsforslag, jf. bilag 2.

Leverandør må forholde seg til de spesifikasjoner som oppdragsgiver har fastsatt og de dokumentasjonskrav som er stilt. Det er viktig at leverandøren er presis og entydig når de responderer på spesifikasjonen.

Oppbygging av spesifikasjonen har følgende typer i Merzell:

Faneblad Krav = Beskriver de krav som må oppfylles.

Faneblad Kriterier = Krav som ønskes oppfylt, men som ikke anses som minimumskrav og som skal evalueres.

Graden av oppfyllelse vurderes i forhold til de fastsatte tildelingskriteriene og skala, og resultatet vil inngå i oppdragsgivers endelige evaluering.

Ved utfylling av kravene skal Leverandøren besvare disse i Mercell. Henvisning til dokumentasjon (evt opplastet på krav) og evt. ytterligere kommentarer skal gjøres kommentarfeltet i Mercell.

## 1.0 Dokumentasjon for minimumskrav (Informasjon)

Leverandør må på forespørsel kunne legge frem dokumentasjon på at alle krav stilt i konkurransen/rammeavtalen oppfylles.

### 1.1 Dokumentasjon for minimumskrav (Svar er påkrevd)

Leverandør må i tilbudet legge ved et produktdatablad eller annen type dokument som inneholder en presentasjon av de ulike produktene vi har etterspurt i prisskjema. Produktdatabladet/dokumentasjonen må inneholde foto, tegning e.l. av produktet.

## 2.0 Lovkrav og standarder (Svar er påkrevd)

- Alt tilbudt elektrisk utstyr og alle tilbudte tjenester skal være i samsvar med norsk lovgivning. Det nevnes spesielt Forskrift om elektrisk utstyr av 10.10.2017
- Maskinene skal være i henhold til NS-EN-ISO 15883

## 3.0 Ytterligere krav til dekontaminatorene (Informasjon)

### 3.1 Krav til dekontaminatorene: (Svar er påkrevd)

Maskinene skal ikke avgi ubehagelig støy, vibrasjoner eller lukt ved normale bruksforhold.

### 3.2 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)

Betjeningselementene skal være intuitive og enkle å bruke. Maskinene må ha forhåndsdefinerte programmer som er enkle å starte.

### 3.3 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)

Dekontaminatorene må ha rom for å plassere ulike typer bekken, flasker og vaskefat samtidig. Det bør være intuitivt hvordan disse skal plasseres, og det er gjerne ønskelig at leverandør lager en laminert brukermanual/foto e.l. som kan henge på eller nær dekontaminatoren som viser hvordan objektene skal plasseres.

### 3.4 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)

Dekontaminatorene må ha innsats/kurv for småutstyr (eksempelvis sakser og tenger).

### 3.5 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)

Dekontaminatorene må ha fotbetjeningspedal for åpning/lukking av luke. Pedalen skal være lett tilgjengelig og enkel å betjene.

### 3.6 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)

Dekontaminatorene må ha automatisk såpedosering.

### 3.7 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)

Dekontaminatorene må ha display som viser temperatur.

### **3.8 Krav til dekontaminatorene (Svar er påkrevd)**

Dekontaminatorene må ha automatisk loggføring av avvik.

### **4.0 Garanti (Svar er påkrevd)**

- Alle tilbudte produkter skal leveres med minimum 2-årig garanti.
- Leverandør må sørge for at slitedeler og reservedeler er tilgjengelig for dekontaminatorene i minimum 10 år etter levering

### **5.0 Bruksanvisninger m.m. (Svar er påkrevd)**

Tilbudte produkt skal ha produktdatablad og/eller tekniske spesifikasjoner på norsk, samt norsk bruksanvisning.

### **6.0 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

#### **6.1 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Det er fastpris pr. maskin på levering/frakt, montering og opplæring i bruken av maskinene i kjøpers lokaler. Inkludert i fastprisen er også demontering av evt. gammel maskin og at denne kastes i henhold til avfallsforskriften. Prisen fremkommer av Bilag 4 punkt 2.5 *Tabell 1: Priser*.

#### **6.2 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Leverandør skal kostnadsfritt ta med seg paller og annen emballasje ved levering. Dette skal gjenbrukes eller gjenvinnes.

#### **6.3 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Montering/demontering inkludert i fastpris, omfatter demontering av evt. gammel maskin og montering av ny maskin med opplæring inntil 5 t. Tar demonteringen/monteringen inkludert opplæring, lengre tid enn 5 t, og dette skyldes forhold som kjøper må bære ansvaret for, og dette kan begrunnes, kan det tas betalt pr. påbegynte time for demonteringen/monteringen inkl. opplæring ut over 5 t. I montering/demontering inkl. opplæring, kan ikke inn beregnes kjøretid til og fra kjøper eller tiden det tar å håndtere avfall (evt. gamle maskiner og emballasje).

#### **6.4 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Om mulig skal demontering/montering ut over ordinær tid (5 t) avklares med den bestillende enhet forut for demonteringen/monteringen. Er dette ikke mulig, skal bestillende enhet uansett varsles underveis i demonteringen/monteringen om at det er oppdaget forhold som gjør at demonteringen/monteringen vil ta lengre tid enn 5 t.

#### **6.5 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Leverandør kan ikke ta betalt for montering/demontering ut over 5 t, så lenge dette ikke er avklart med kjøper forut for demonteringen/monteringen eller dette ikke er varslet underveis i demonteringen/monteringen

#### **6.6 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Timepris for montering ut over 5 t følger av avtalen, se Bilag 4 punkt 2.5 *Tabell 1: Priser*. Timeprisen påvirkes ikke av hvor mange som sendes for å montere/demontere dekontaminatoren, det kan ikke tas 2 x timepris f.eks. dersom det sendes 2 stykker for å montere en maskin.

#### **6.7 Frakt, demontering/montering og opplæring m.m. (Informasjon)**

Kostnader med eventuell befarings e.l. forut for at dekontaminator bestilles, skal ikke belastes oppdragsgiver

### **7.0 Service og reparasjoner (Informasjon)**

## 7.1 Service og reparasjoner (Svar er påkrevd)

Leverandør må stille tilgjengelig et serviceapparat som skal kunne utføre service på dekontaminatorene og gjennomføre reparasjoner dersom dette er nødvendig.

## 7.2 Service og reparasjoner (Svar er påkrevd)

Serviceapparatet kan være en del av leverandørs organisasjon eller en underleverandør. Leverandør må i konkurransen opplyse om hvordan serviceapparatet er organisert (del av leverandørs egen organisasjon eller en underleverandør), og dersom serviceapparatet er en underleverandør må det opplyses om hvilket foretak som er underleverandør.

## 7.3 Service og reparasjoner (Informasjon)

Fakturering av service og reparasjoner overfor oppdragsgiver gjøres av hovedleverandør i rammeavtalen. Det samme gjelder monteringen/demonteringen og håndteringen av avfall.

## 7.4 Service og reparasjoner (Informasjon)

Service og reparasjoner avtales direkte med brukerstedene. Det bør som minimum utføres årlig service på maskinene.

## 7.5 Service og reparasjoner (Svar er påkrevd)

Leverandør skal merke alle maskiner som leveres, og som det utføres service/reparasjon på, med kontaktinformasjon for evt. kundeforhold. Merkingen skal påføres slik at den er lett å avlese, ikke utsatt for slitasje ved bruk av maskinen, og vanskelig å fjerne.

## 7.6 Service og reparasjoner (Svar er påkrevd)

Det nærmere innholdet i servicen beror bl.a. på den nærmere avtale mellom brukerstedet og serviceapparat og eventuelle krav og veiledning i f.eks. bruksanvisningen til den enkelte maskin, men som et utgangspunkt skal det ved årlig service som et minimum gjennomføres:

- Visuell sjekk, kontroll og justering av viktige funksjoner i henhold til sjekklister for den aktuelle maskinen
- Hygienekontroll som dokumenterer at maskinen rengjøres innen for kravene. Kunden vil få kopi av hygienekontroll/tilstandsrapport.
- Kontroll av at temperaturen er rett og dette skal dokumenteres skriftlig.
- Tilstanden på slitedeler skal vurderes og eventuelt byttes ut etter godkjenning fra kunden. Kostnadene på delene som blir byttet ut belastes oppdragsgiver etter garantitidens utløp.

## 7.7 Service og reparasjoner (Informasjon)

Timepris på service og reparasjoner er regulert i Bilag 4 punkt 2.5 *Tabell 1: Priser*. Timeprisen påvirkes ikke av antall personer som sendes for å gjennomføre service eller en reparasjon på en maskin.

Foretak som utfører service og reparasjoner kan også ta betalt for faktisk kjøretid fra deres lokale til brukersted, men maks inntil 2 t. Kjøretid på inntil 30 min kjøretid = ½ t betaling, 31 - 60 min = 1 t betaling, 61 - 90 min = 1 1/2 t betaling og 91 min eller mer = 2 t betaling i henhold til timepriser for service/reparasjoner jf. Bilag 4 punkt 2.5 *Tabell 1: Priser*. Det skal ikke betales for kjøring tilbake til serviceforetaks lokaler.

I garantitiden er reparasjoner noe leverandør selv må dekke, så lenge ikke feilen eller skaden skyldes kjøpers bruk.

## 7.8 Service og reparasjoner (Informasjon)

Ved ordinær service avtales dag for gjennomføringen. Dersom det oppstår feil eller skade på maskinene og det er behov for reparasjon av maskinen skal serviceforetak ha en responstid for fysisk oppmøte på brukersted på maks 2 virkedager.

## 7.9 Service og reparasjoner (Informasjon)

Dersom reparasjoner tar mer enn 5 virkedager (fra oppmøte på brukersted se punkt 7.8) skal det kostnadsfritt installeres en lånemaskin tilpasset behovet hos den enkelte enhet.