



22 SEPT 2014

**Tilslutning til rammeavtale for blomster (buketter, dekorasjoner m.m) EØS  
004-2014**

(eksterne samarbeidsparter)

**Radøy kommune**

(samarbeidspart)

v/undertegnede:

- gir Bergen kommune fullmakt til å inngå rammeavtale på:  
 bekrefter at vi ikke skal delta på rammeavtale:

**Rammeavtale for blomster**

Konkurransen gjennomføres av Bergen kommune v/Innkjøpsseksjonen og avtalen vil være gjeldende i 2 år med inntil to års opsjon. Planlagt oppstart er januar, 2015

Deltagelse i rammeavtalen forplikter samarbeidspart ved kjøp på det produkt- og tjenestoområde avtalen omfatter. (Se nærmere informasjon om avtalen på side 2)

Fullmakten binder samarbeidspart, herunder også eventuelle underliggende enheter, avdelinger og foretak. (Ikke aksjeselskaper).

Årlig omsetning innen vare-/tjenestegruppene som avtalen omfatter er som følger:  
(skal fylles ut!)

Vare-/tjeneste grupper:	Årlig omsetning i kr (ekskl. mva):
Blomster (buketter, dekorasjoner og planter m.m)	

*Merk! Det er vesentlig at summene som fylles inn er kvalitetssikret.*

Manger, 22.09.2014

Sted og dato

Sveinung Kvamme

Økonomisjef

Navn og tittel

Signatur

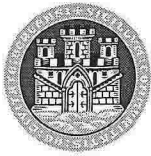
**Retur innen 23.09.2014**

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: [postmottak.innkjop@bergen.kommune.no](mailto:postmottak.innkjop@bergen.kommune.no)



## **Informasjon om ny rammeavtale for blomster: EØS 004-2014**

**Avtaleperiode:**

**2+1+1**

**Beskrivelse av avtalens  
omfang**

- Anskaffelsen skal dekke behovet for tilfredsstillende løsning for levering av blomster innen ulike kategorier, til forskjellige anledninger.
- Avtalen gjelder buketter, dekorasjoner og planter til kontoret. Største aktuelle kategori av blomster er snittblomster/ buketter til diverse anledninger.

**Andre momenter:**

- Avtalen skal være tilgjengelig på e- handel for Bergen kommune.

---

**Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:**

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: [postmottak.innkjop@bergen.kommune.no](mailto:postmottak.innkjop@bergen.kommune.no)