

# Sivilingeniør Atle Sundal

Kanalveien 52c  
N-5068 Bergen  
Tlf: 950 87 299  
NO 976 607 031 MVA

Radøy kommune  
Radøyvegen 1690  
5936 Manger

Bergen, 13.11.2019

## **KVALHEIM FRITIDSENTER AS. SØKNAD OM OPPRETNING AV NYE MATRIKKELEININGER PÅ GNR 28 BNR 63, 90, 95.**

Vedlagt følger søknad for oppretning av 35 nye matrikkelenheter på ovennevnte eiendom tilhørende Kvalheim Fritidsenter AS.

Søknaden er iht til vedtatt reguleringsplan for Kvalheimsneset. Planen ble vedtatt i kommunestyret i møte 03.10.2019.

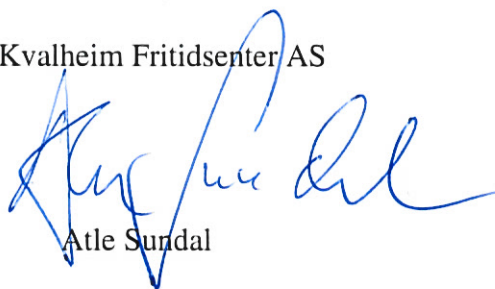
Søknaden omfatter 35 nye parseller, men vi ønsker i denne omgang å få iverksatt arbeid med oppmålingsforretning og utstikking kun av parsellene 1-16.

Situasjonsplan viser de 35 nye parsellene. I tillegg til situasjonsplan i PDF-format oversendes planen med alle parsellene i SOSI-format. Vi antar at Radøy kommune kan benytte planen i SOSI-format til å bestemme grensepunktene.

Hvis noe er uklart, så ta kontakt med undertegnede.

Med vennlig hilsen

For Kvalheim Fritidsenter AS




Atle Sundal

Vedlegg:

- Søknadsskjema utfylt og signert.
- Oversikt over alle parseller med arealer.
- Situasjonsplan med nye tomtegrenser og nummerering av parseller, M=1:1000 i A2 format.
- Kart over området i SOSI-format.
- Firmaattest for Kvalheim Fritidsenter AS

## Søknad om oppretting / endring av matrikkeleining / rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikellova med tilhøyrande føresegn).

| Søknaden skal sendast til:  |         |           | Kommunen sitt sak/arkivnr.: |
|---|---------|-----------|-----------------------------|
|  Radøy kommune |         |           |                             |
| Adresse:  | Postnr: | Poststad: |                             |
| Radøyvegen 1690   | 5936    | Manger    |                             |
| E-post: <a href="mailto:postmottak@radoy.kommune.no">postmottak@radoy.kommune.no</a>            |         |           |                             |

### 1. Eigedom

| Gnr. | Bnr. | Fnr. | Snr. | Adresse |
|------|------|------|------|---------|
| 28   | 63   |      |      |         |
| 28   | 90   |      |      |         |
| 28   | 95   |      |      |         |

### 2. Søknad om oppretting/ endring av matrikkeleining / grensejustering / klarlegging av grense m.m.

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> A. Oppretting av grunneigedom                    | <input type="checkbox"/> E. Grensejustering (max 5% av minste eiged. sitt areal ) |
| <input type="checkbox"/> B. Oppretting av anleggs-/volumeigedom ( over/under bakken) | <input type="checkbox"/> F. Klårlegging av eksisterande grense / grensepåvising   |
| <input type="checkbox"/> C. Arealoverføring ( tilleggsareal til eks. grunneigedom)   | <input type="checkbox"/> G. Matrikulering av grunn som ikkje er matrikulert       |
| <input type="checkbox"/> D. Ny festegrund for meir enn 10 år                         | <input type="checkbox"/> H. Matrikulering av jordsameige                          |
|  | <input type="checkbox"/> I. Uteareal til eigarseksjon                             |

Søknad i samsvar med godkjent plan: Ja: Nei:

Reg.plan  Kommuneplan

Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5

### 3. Oppmålingsforretning ( Må fyllast ut ved pkt. 2 A, B, C eller D)

Sjå rettleiing.

- A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. ( mest vanleg)
- B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. Søklar må rekvirera oppmåling innan fristen.(pkt D)
- C. Søknad om matrikelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikellova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. ( inntil 2 år)

Grunngeving for pkt C (påkrevd):

D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B. Gjeld saksnr.:

### 4. Oppretta matrikkeleining skal nyttast til:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sjølvstendig eigedom              | <input type="checkbox"/> Tilleggsareal til Gnr / Bnr :                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bustadhus              | <input type="checkbox"/> Landbruk/fiske  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fritidshus             | <input type="checkbox"/> Naust   |
| <input type="checkbox"/> Industri/bergverk                 | <input type="checkbox"/> Garasje / uthus                                       |
| <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/hotell/restaurant | <input type="checkbox"/> Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg |
| <input type="checkbox"/> Offentleg verksemd                | <input type="checkbox"/> Anna:   |

### 5. Dispensasjonssøknad

- Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan
- Krav om regulering i kommuneplan
- Anna ( lov, føresegn, vedtekt, plan )
- Strandsone

Dispensasjonssøknad skal grunnjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. **Grunngeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark.**

Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarelet.

Søknad om oppretting / endring av eigedom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

**6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43**

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

|  |   |  |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg | <input type="checkbox"/> Kommunal veg   | <input type="checkbox"/> Privat veg                                  |
| <input type="checkbox"/> Ny avkjørsel frå off. veg                 | <input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkjørsel skal leggjast ved. | <input type="checkbox"/> Løyve til avkjørsle er gjeve - jf. Vedlegg. |
| <input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkjørsel     |   |  |

**7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)**

Dokumentasjon på gitt løyve VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Offentleg vassverk | <input type="checkbox"/> Anna vassforsyning | <input type="checkbox"/> Offentleg avløp | <input checked="" type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp) |
|--|---|--|---|

**8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.**

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.      | <input checked="" type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |
| <input type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument. | <input checked="" type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |
| <input type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument.         | <input checked="" type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |

**9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.**

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.):

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Retten er tinglyst | <input type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.): |
|---|--|

**10. Vedlegg (kryss av)**

|   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Situasjonskart / delingsplan i rett målestokk (påkrevd) | <input type="checkbox"/> Fullmakt  |
| <input type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel ( påkrevd for saker etter pkt. 2 A-D og I ) | <input checked="" type="checkbox"/> Firma-attest                                 |
| <input type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar                        | <input checked="" type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark |
| <input type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon   | <input type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:                  |
|   | <input type="checkbox"/> Anna:   |

**11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om**

Ved fleire parsellar: Før på eiga liste.

| Parsellnr: | Areal m <sup>2</sup> | Parsellen skal nyttast til: | Evt namn og adresse på kjøpar / festar: |
|------------|----------------------|-----------------------------|---|
| 1          | 320,5                | Fritidsbustader             | Kvalheim Fritidsenter AS                |
| 2          | 134,8                | Fritidsbustad               | Kvalheim Fritidsenter AS                |
| 3          | 138,4                | Fritidsbustad               | Kvalheim Fritidsenter AS                |
| 4          | 139,4                | Fritidsbustad               | Kvalheim Fritidsenter AS                |

**12. Underskrift av akt. heimelshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9**

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. ( påkrevd )

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

 Heimelshavar ( mest vanleg )

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2.ledd a-b

 ( dok. er påkrevd ) Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Adresse

Kvalheim Fritidsenter AS v/ Atle Sundal

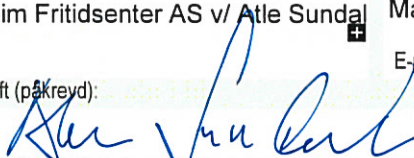
Marøyvegen 160, 5937 Bøvågen

Underskrift (påkrevd):

E-post: sivasund@online.no

Telefon

Dato



95087299

11.13.19

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Adresse

Kvalheim Fritidsenter AS v/Marit Roslar

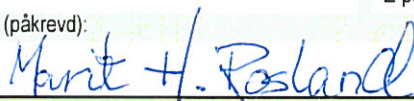
Marøyvegen 160, 5937 Bøvågen

Underskrift (påkrevd):

E-post: marit.ro@online.no

Telefon

Dato



97070414

11.13.19

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer.

Namn (blokkbokstavar)

Adresse

Kvalheim Fritidsenter AS

Marøyvegen 160, 5937 Bøvågen

## Søknad om oppretting av matrikkeleininger

| Parsell nr | Areal   | Parsell skal nyttast til: | Namn og adresse på kjøpar / festar |
|------------|---------|---------------------------|------------------------------------|
| 1          | 320,5   | Fritidsbustader           | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 2          | 134,8   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 3          | 138,4   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 4          | 139,4   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 5          | 149,5   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 6          | 831,3   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 7          | 829,5   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 8          | 700,3   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 9          | 691,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 10         | 1 303,7 | Bustadhus                 | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 11         | 573,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 12         | 588,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 13         | 601,9   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 14         | 720,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 15         | 638,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 16         | 639,8   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 17         | 604,6   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 18         | 573,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 19         | 475,0   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 20         | 507,4   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 21         | 514,3   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 22         | 429,3   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 23         | 450,1   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 24         | 550,6   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 25         | 423,8   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 26         | 433,0   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 27         | 434,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 28         | 484,8   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 29         | 379,8   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 30         | 346,4   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 31         | 396,3   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 32         | 487,4   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 33         | 650,1   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 34         | 606,7   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |
| 35         | 363,2   | Fritidsbustad             | Kvalheim Fritidsenter AS           |

Bergen, 13.11.2019

Atle Sundal



## Firmaattest

Organisasjonsnr: 979 108 036  
Navn/foretaksnavn: KVALHEIM FRITIDSENTER AS  
Forretningsadresse: Kvalheimsneset  
5937 BØVÅGEN

Brønnøysundregistrene  
13.11.2019



Organisasjonsnummer: 979 108 036

Organisasjonsform: Aksjeselskap

Stiftelsesdato: 01.04.1997

Registrert i  
Foretaksregisteret: 04.08.1997

Foretaksnavn: KVALHEIM FRITIDSENTER AS

Forretningsadresse: Kvalheimsneset  
5937 BØVÅGEN

Kommune: 1260 RADØY

Land: Norge

Postadresse: Marøyvegen 160  
5937 BØVÅGEN

Telefon: 56 37 12 90

Mobiltelefon: 948 02 045

E-postadresse: post@kvalheimfritid.no

Aksjekapital NOK: 2 000 000,00

Daglig leder/  
adm.direktør: Ann-Sophie Lindahl

Styre:  
Styrets leder: Atle Sundal  
Våkleivskogen 170  
5155 BØNES

Styremedlem: Marit Brit Hauge Rosland

Signatur: Styret i fellesskap.

Revisor: Godkjent revisjonsselskap  
Organisasjonsnummer 989 087 126  
ARETO REVISJON AS  
Gravdalsveien 4  
5165 LAKSEVÅG

Vedtektsfestet formål: Investering i og drift av  
aktivitets- og feriesenter med den  
virksomhet som naturlig faller inn  
under dette herunder også kjøp og  
salg av varer og tjenester, samt  
utbygging av fritidsboliger,  
eierskap i eiendomsprosjekter,  
deltakelse i andre selskaper og alt  
hva dermed forbundet.