
Fra: Bygdekinoen <bygdekinoen-no-reply@ravn.no>
Sendt: onsdag 20. november 2019 16.25
Til: Postmottak Radøy
Emne: Avtale med Bygdekinoen 2020

Hei!

Her kommer invitasjon til samarbeid om bygdekino i 2020.

Vedlagt ligger ruteplan for hele ringen og kjøreplan over egne datoer og filmer som er bestemt per dato.

Kjøreplanen vil bli løpende oppdatert så legg gjerne den inn som favoritt!

Dersom noen av datoene ikke passer så kontakt oss så snart som mulig.

Tips og nyheter for oss som driver med bygdekino finner dere her:

<https://www.facebook.com/groups/1557533631241499/>

Bygdekinoen søker selv konsesjon på alle spillesteder.

Med vennlig hilsen
BYGDEKINOEN

Besøk av Bygdekinoen – betingelser og forpliktelser

Gjelder fra 1. januar 2020.

Bygdekinoen stiller følgende betingelser til spillesteder:

- Spillestedene må sørge for å holde og klargjøre (avblending, rengjøring, oppvarming) lokalene. Sørge for snørydding og gode parkeringsforhold ved egnet inngang.
- Spillestedene må sørge for opphenging av plakater, hjelpe til med å bære inn(og ut) og sette opp kinoutstyret. Lokal hjelper må kunne ta en del tunge løft.
- Spillestedet skal bistå med billettkontroll, sørge for vakthold og sikkerhet under forestillingene. Lokal kontakt må kunne branninstruks, kjenne til strømopplegg og andre ting ved lokalet som har betydning for gjennomføring av forestillinger.
- Lokal kontakt skal være på plass og lokalet skal være låst opp senest en time før første forestilling. Lokal kontakt skal være til stede under og mellom forestillingene.
- Spillestedet må varsle Bygdekinoen dersom plakater ikke er mottatt en uke før spilledagen.
- Spillestedet må betale et fast beløp på kr 1 750 pluss 25 % merverdiavgift per spilledag (Vanligvis to forestillinger).
- Avlysninger må varsles til Bygdekinoen i god tid. Avlysninger som skjer mindre enn 14 dager før spilledagen vil føre til at fastbeløpet på kr 1 750 pluss 25 % merverdiavgift må betales.

- Spillestedet skal oppgi organisasjonsnummer og om det er registret i Merverdiavgiftsregisteret.

Bygdekinoen forplikter seg til å:

- Informere spillestedene om eventuelle endringer av oppsatt spilledag i god tid.
- Sende plakater for kommende forestillinger minst en uke i forveien. Plakater formidles per post eller digitalt.
- Bestemme aktuell film til alle avtalte kinodager. Vanligvis en barnefilm og en ungdom-/voksenfilm. Informere publikum og spillesteder om filmprogram på egen Internettside.
- Utbetale spillestedene 25 % av netto spilleinntekt (eksklusiv 12 % merverdiavgift og billettgebyr) over kr 1 100 per spilledag. Dette gjelder steder som ikke er mva registrert.
- Utbetale spillestedene 25 % av spilleinntekt (eksklusiv 12 % merverdiavgift og billettgebyr) over kr 1 100 per spilledag. For spillesteder som er mva registrert utbetales merverdiavgift i tillegg.
- Bygdekinoen utsteder faktura for spillestedets omsetning i henhold til bokføringsforskriften § 5-2-1 bokstav e).
- Gi to fribilletter for gjeldene spilledag for den som besørger opphenging av plakater.
- Ikke å kreve betaling av fastbeløpet for spilledager som Bygdekinoen selv avlyser.

Avtalen gjelder for hele kalenderåret og kan gjensidig sies opp med en måneds varsel.

BEKREFTELSE AV AVTALE

Du kan bekrefte avtalen ved å klikke på denne lenken:

<https://kinologg.kino.no/api/v1/avtaler/20ae1dd3f3414c88aaf9e8fb319fb574/bekreft>

Alternativt kan du ta kontakt med Bygdekinoens administrasjon per epost: bygdekinoen@kino.no

OVERSIKT OVER FORESTILLINGER

Oppdatert oversikt over forestillinger for ditt spillested, finner du på

<https://kinologg.kino.no/plan-spillested/170>

Ruteplan finnes her:

<https://kinologg.kino.no/ruteplan/10>

--

Vennlig hilsen
Bygdekinoen

Denne mailen er sendt automatisk til registrert adresse for spillestedet, den kan ikke besvares.

Denne mailen ble sendt til postmottak@radoy.kommune.no, som er registrert som ansvarlig hos oss.
Dersom du ønsker å endre epost-adressene vi bruker, kontakt oss.