
Fra: Stig Morten Nygård <stig@vigilo.no>
Sendt: 10. oktober 2016 13:08
Til: Jo Tømmerbakke
Kopi: Arthur Berg Reinertsen
Emne: SV: Avtale Vigilo Barnehage
Vedlegg: Innlasting-tabell-1_6-v2.xlsx; Avtale Radøy Kommune Vigilo Barnehage PRO v2 signert.pdf

Hei, Jo!

Så kjekt at dere har valgt å ta i bruk Vigilo Barnehage - vi gleder oss til å hjelpe dere i gang! Avtalen med vår signatur er vedlagt.

Under følger nærmere informasjon om oppstart av Vigilo Barnehage (<https://vimeo.com/140435740>) hos dere. Fint om du kan formidle dette videre til koordinator / barnehagene.

IMPLEMENTERINGSPROSESSEN

Første punkt når det gjelder implementering, er at vi etablerer barnehagene i vårt driftsmiljø, samtidig som dere fyller ut innlastingstabellen (vedlagt). Når denne er returnert, laster vi informasjonen inn i deres database. (All informasjonen kan redigeres i Vigilo senere).

Innlastingstabell

Denne skal altså fylles ut med informasjon om barn, foresatte og ansatte (to ulike faner). Det er de kolonnene med rød overskrift som er viktigst, men det er ikke kritisk at de MÅ være fylt ut dersom dere ikke har denne informasjonen for hånden. Vi anbefaler at dere forsøker å oppdatere dette regnearket best mulig på grunnlag av de dataene dere allerede har, men at dere ikke bruker alt for mye tid på å finne fram detaljer om det dere ikke har. Det kan legges inn etter hvert. Fødselsnummer er ikke påkrevd. Ta kontakt om noe er uklart!

Tilpasning og komplettering

Når vi har lagt informasjonen i innlastingstabellen inn i databasen, gir vi dere tilgang til løsningen og veiledning i hvordan dere tilpasser systemet og legger inn resten av den informasjonen som vi anbefaler å legge inn før opplæringen med de ansatte.

Opplæring

Forstod på IKT Nordhordaland at de vil forsøke å koordinere noen felles opplæringsdager for regionen, men dette blir vi enige om ut fra hva som er hensiktsmessig for dere.

Ting å tenke på

Av det som skal inn i Vigilo Barnehage kan følgende være nyttig å ha i bakhodet allerede nå, slik at det er klart når dere trenger det:

- Profilbilde av det enkelte barn (gode ansiktsbilder av barnet, trenger ikke å beskjerres) + ansatte
- Oversikt over det enkelt barns godkjenninger (samtykke)
- Barnas kontaktpersoner (utover foresatte)
- Barnas sykdommer/allergier/matreservasjoner

Ta kontakt om du har spørsmål!

Med vennlig hilsen
Stig Morten Nygård
Fagkonsulent / Produkteier

E-post: stig@vigilo.no | **Direkte:** 911 88 660

VIGILO BRUKERSTØTTE
support.vigilo.no | support@vigilo.no | 47 77 19 19

VIGILO AS
Stølsmyr 22, 5542 Karmsund | www.vigilo.no | facebook.com/VigiloAS

Fra: Jo Tømmerbakke [<mailto:Jo.Tommerbakke@radoy.kommune.no>]
Sendt: 10. oktober 2016 12:59
Til: Stig Morten Nygård
Kopi: Arthur Berg Reinertsen
Emne: SV: Avtale Vigilo Barnehage

Hei,

Sjå vedlagt signert avtale for Radøy kommune

Med venleg helsing

Jo Tømmerbakke
Radøy Kommune
Kommunalsjef for oppvekst
Tlf 56349018 / 47462610



Fra: Stig Morten Nygård [<mailto:stig@vigilo.no>]
Sendt: 22. september 2016 14:00
Til: Jo Tømmerbakke
Kopi: Arthur Berg Reinertsen
Emne: Avtale Vigilo Barnehage

Hei, Jo

Etter avtale med Arthur Berg Reinertsen sender jeg over avtaledokument for Radøy kommune ift Vigilo Barnehage for gjennomsyn og signatur.
Returnér gjerne på epost.

Ta kontakt om noe skulle være uklart!

Med vennlig hilsen
Stig Morten Nygård
Fagkonsulent / Produkteier

E-post: stig@vigilo.no | **Direkte:** 911 88 660

VIGILO BRUKERSTØTTE
support.vigilo.no | support@vigilo.no | 47 77 19 19

VIGILO AS
Stølsmyr 22, 5542 Karmsund | www.vigilo.no | facebook.com/VigiloBarnehage