



# Tilslutning til avtale

## EØS

(eksterne samarbeidsparter)

**FYLL\_INN\_SAM. PART** v/undertegnede:

-Gir Bergen kommune fullmakt til å avtale:	JA <input type="checkbox"/>	NEI <input type="checkbox"/>	
--	-----------------------------	------------------------------	--

### Anskaffelse av

### Konkurransgjennomførings- og kontraktadministrasjonsverktøy

Vi viser til informasjon gitt på møte 16.03.17., samt generell informasjon på DIFI sine nettsider:

<https://www.anskaffelser.no/oppdragsgivere/konkurransgjennomforing-og-kgv/anskaffelse-av-kgv>

Bergen kommune vil stille krav om en avansert løsning som håndterer både hele anskaffelsesprosessen (og alle til enhver tid lovlige prosedyrer) og kontraktoppfølgingen. Begge prosesser må være integrert mot kommunenes sak/arkivsystem slik at alle elementer løpende dokumenteres. Konkurransen gjennomføres av Bergen kommune Innkjøp konsern og avtalen vil være gjeldende i inntil 6-8 år. Det må inngås separate kontrakter for hver kommune.

Fullmakten binder samarbeidspart, herunder også eventuelle underliggende enheter, avdelinger og foretak. (Ikke aksjeselskaper).

Fyll inn noen nøkkelopplysninger i tabellen under!

Ca. antall konkurranser pr.år	
Ca. antall brukere KGV/KAV (Innkjøpere som gjennomfører konkurranser og følger opp kontrakter)	
Navn og versjon på sak/arkivsystem	
Andre integrasjoner?	

[Klikk her](#)

Sted og dato

[Klikk her](#)

Navn og tittel

Signatur

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: [postmottak.innkjop@bergen.kommune.no](mailto:postmottak.innkjop@bergen.kommune.no)



## **Retur innen 31.03.2017**

### **Opsjoner**

Innløsning av opsjon på forlengelse gjøres av Bergen kommune. Opsjonsinnløsningen gjøres uten at samarbeidspartene blir varslet på forhånd og den omfatter alle samarbeidsparter som er med på avtalen.

En samarbeidspart kan beslutte at de ikke vil være med på en opsjonsinnløsning. For at Bergen kommune skal kunne ta hensyn til en slik beslutning, må kontaktpersonen for avtalen i Bergen kommune få skriftlig melding om at en ikke vil være med på opsjonsinnløsningen senest 3 måneder før utløpet av inneværende kontraktperiode.

---

**Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:**

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: [postmottak.innkjop@bergen.kommune.no](mailto:postmottak.innkjop@bergen.kommune.no)