



*Vedlegg til Tilslutningserklæring*

**BETINGELSER FOR SAMARBEID I FORBINDELSE MED SAMKJØPSAVTALER**

**1) Bakgrunn for invitasjon til samarbeid**

Utviklings- og kompetanseetaten (UKE) er i byrådssak 1295/03 delegert fullmakt til å inngå konsernovergripende rammeavtaler, såkalt samkjøpsavtaler for Oslo kommune. Det er også besluttet at private virksomheter som drifter tjenestetilbud for Oslo kommune skal kunne tilslutte seg de samkjøpsavtalene som er relevante for disse tjenestene.

På enkelte samkjøpsavtaler ønsker Oslo kommune også å invitere omliggende kommuner og kommunalt eide aksjeselskap til å delta. Disse kommunene og virksomhetene benevnes heretter samarbeidsparter. Samarbeidet vurderes fra samkjøpsavtale til samkjøpsavtale på bakgrunn av flere faktorer som blant annet hva som skal anskaffes, totalt volum, kontraktens kompleksitet og markedssituasjonen.

Potensielle samarbeidsparter er kommuner i Akershus fylke, Akershus fylkeskommune, kommunalt eide aksjeselskaper og private virksomheter som drifter tjenestetilbud for Oslo kommune. På enkelte samkjøpsavtaler kan det også være aktuelt å samarbeide med andre kommuner og virksomheter.

**2) Organisering av samarbeidet**

Oslo kommune gjennomfører anskaffelsesprosessen på vegne av alle samarbeidsparter. Hver samarbeidspart, eventuelt gruppe av samarbeidsparter, skal signere egen kontrakt med valgte leverandør, og har selv ansvar for oppfølging av samkjøpsavtalen i kontraktsperioden.

Samarbeidet inngås per samkjøpsavtale, og etter en vurdering av Oslo kommune om samkjøpsavtalen er egnet for slikt samarbeid. Andre samkjøpsavtaler eller rammeavtaler som UKE eller andre etater i Oslo kommune inngår, er ikke omfattet av samarbeidet med mindre dette er særskilt avtalt på forhånd.

For å delta på samkjøpsavtalen må den enkelte samarbeidspart signere en tilslutningserklæring som bekrefter at samarbeidsparten forplikter seg til å bruke samkjøpsavtalen når den foreligger. Hver samarbeidspart har ansvar for at tiltredelseserklæring sendes til Oslo kommune innenfor den frist som Oslo kommune setter. Dersom slik skriftlig tiltredelse ikke foreligger innenfor fristen, vil rett til å delta i samkjøpsavtalen bortfalle. Når skriftlig tiltredelse er gitt, er samarbeidspart forpliktet til å signere kontrakt med den leverandør som Oslo kommune velger å inngå samkjøpsavtale med.

Tilslutningserklæringen inneholder en fullmakt hvor den enkelte samarbeidspart gir Oslo kommune fullmakt til å gjennomføre anskaffelsesprosessen og velge leverandør.

### **3) Ansvarsforhold i anskaffelsesprosessen**

Både Oslo kommune og samarbeidspartene plikter å informere hverandre om forhold som kan ha betydning for gjennomføringen av anbudsprosessen.

Oslo kommune står ansvarlig for gjennomføringen av anskaffelsesprosessen med mindre noe annet er spesielt avtalt. Oslo kommune har ansvar for at anskaffelsesprosessen gjennomføres i henhold til det regelverk for offentlige anskaffelser som til enhver tid er gjeldende.

Samarbeidsparter er ansvarlig for å utnevne en fast kontaktperson for samkjøpsavtalen. Denne kontaktpersonen har plikt til å skaffe de opplysninger som Oslo kommune trenger for å kunne gjennomføre anskaffelsesprosessen. Kontaktpersonen har videre ansvar for å videreformidle relevant informasjon om anskaffelsesprosessen og samkjøpsavtalen for øvrig til egen virksomhet.

Dersom noen av samarbeidspartene har spesielle politiske vedtak som må tas hensyn til, for eksempel krav til etisk handel, elektronisk fakturering, e-handel eller tilsvarende, er de selv ansvarlig for å formulere disse kravene og formidle dette til avtaleansvarlig i Oslo kommune. Oslo kommune forbeholder seg retten til å selvstendig vurdere hvorvidt slike særskilte forhold kan tilpasses øvrige forhold i anbudsdokumentene.

Eventuelle klagesaker i KOFA (Klagenemnda for offentlige anskaffelser) eller krav om erstatning for negativ kontraktsinteresse som gjelder Oslo kommunes håndtering av anskaffelsesprosessen er Oslo kommunes ansvar. Ved eventuelle krav om erstatning for positiv kontraktsinteresse hefter hver samarbeidspart for sin del av kontraktens verdi.

### **4) Kontrakt og kontraktsoppfølging**

#### ***a. Organisering***

Hver samarbeidspart, eventuelt gruppe av samarbeidsparter, skal signere egen kontrakt med valgte leverandør, og har selv ansvar for oppfølging av samkjøpsavtalen i kontraktsperioden.

#### ***b. Ansvarsforhold***

Både Oslo kommune og samarbeidspartene plikter å informere hverandre om forhold som kan ha betydning for samkjøpsavtalen generelt.

Oslo kommune sender ut kontraktsdokumentene elektronisk til samarbeidspartene etter klagefristens utløp. Alle samarbeidspartene signerer likelydende kontrakter, med mindre eventuelle endringer er avtalt før konkurransen ble lyst ut. Hver samarbeidspart har selv ansvar for å fylle ut riktig informasjon om kontraktspart og signerer egen kontrakt med leverandøren innen vedståelsesfristens utløp.

Hver samarbeidspart er selv ansvarlig for å følge opp sin kontrakt. Avgjørelser i forbindelse med prisjusteringer, evaluering av avtalen, prolongeringer og annet vedrørende kontrakten avgjøres av den enkelte samarbeidspart. Hver samarbeidspart må selv sørge for at kontrakten blir overholdt og har ansvar for det enkelte avrop på samkjøpsavtalen.

***c. Mislighold***

Eventuelle mislighold reguleres mellom kontraktspartene. Eventuelle erstatningskrav skal sendes til de aktuelle kontraktspartene det gjelder.

Avgjørelse om terminering av kontrakten på grunn av leverandørens mislighold gjøres av den enkelte samarbeidspart. Dersom en samarbeidspart sier opp kontrakten påvirker det ikke de øvrige kontraktene i samkjøpsavtalen.